

**SPRAWOZDANIE Z PRACY BURMISTRZA DĘBNA
I WYDZIAŁÓW URZĘDU MIEJSKIEGO
W OKRESIE OD 21 czerwca do 23 sierpnia 2024 r.**

I. Wydział Administracyjno-Prawny

1. Wprowadzono do elektronicznego rejestru 3616 pism, które wpłynęły do Urzędu.
2. Wysłano korespondencji- 2123 szt., w tym 1398 szt. zamiejscowej i 725 szt. miejscowej.
3. Zawarto 18 umów zleceń.
4. Przyjęto z Wydz. Gospodarki Przestrzennej i Komunalnej dokumenty do archiwum zakładowego – 13 teczek.
5. Do Wydziału wpłynęło 233 dokumenty/faktury.
6. Wywieszono 65 szt. ogłoszeń, z tego 43 szt. własnych, a 22 szt. zewnętrznych oraz umieszczono na bip.
7. Rozliczono paliwo zużyte do służbowego busa i kosiarki oraz opłaty za telefony służbowe.
8. Wystawiono 3 noty obciążeniowe na bibliotekę publiczną za energię i gaz.
9. Wystawiono rachunki do umów zleceń.
10. Rozliczono wydatki poniesione na Filię Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Dębnie w II kwartale 2024r.
11. Rozliczono szczegółowe wydatki rzeczowe dotacji przyznanej na przygotowanie i przeprowadzenie wyborów samorządowych I i II tura.
12. Zaopatrywano pracowników w materiały biurowe i środki czynności dla pracowników obsługi.
13. Przeprowadzono wybory uzupełniające do Rady Miejskiej Dębna w okręgu wyborczym nr 15 w dniu 14.07.2024r.
14. Przygotowano propozycję zadań wieloletnich do realizacji w latach 2025-2029.
15. Przygotowano wykaz umów wieloletnich na lata 2026-2032.
16. Przygotowano roczny plan dochodów na 2025r. dotyczących wydziału.
17. Wykonano kontrolę szczelności urządzeń klimatyzacyjnych w budynkach Urzędu Miejskiego w Dębnie (budynek B II piętro oraz USC) – przegląd techniczny i wpisanie w/w przeglądu do Centralnego Rejestru Operatorów.
18. Rozstrzygnięto konkurs na stanowisko Sekretarza Dębna.

II. Urząd Stanu Cywilnego i Biura Dowodów Osobistych i Ewidencji Ludności
(lipiec 2024 r.)

1. sporządzono:
 - aktów urodzenia – 15 (w tym 5 transkrypcji)
 - aktów małżeństwa – 21 w tym:
 - śluby cywilne - 9,
 - śluby konkordatowe - 12,

- transkrypcje - 0
- 2. - aktów zgonu – **18** (w tym 0 transkrypcji)
- 3. wydano odpisów aktów stanu cywilnego – **320**,
- 4. przeniesiono z ksiąg papierowych do rejestru stanu cywilnego – **368 aktów**,
- 5. decyzje o zmianie imienia i nazwiska – **2**,
- 6. wydano zaświadczeń, zezwoleń i przyjęto oświadczeń – **15**,
- 7. sporządzono wzmianek dodatkowych w aktach stanu cywilnego – **76**,
- 8. sporządzono przypisków w aktach stanu cywilnego – **199**,
- 9. czynności materialno-techniczne z zakresu rejestracji stanu cywilnego – **36**,
- 10. zarejestrowano **153** wnioski o wydanie aktów stanu cywilnego,
- 11. jubileusze pożycia małżeńskiego – **0 par**,
- 12. przyjęto wniosków o wydanie dowodu osobistego – **222**
- 13. wydano dowodów osobistych – **239**,
- 14. ilość wydanych zaświadczeń przez bdoiel – **47**,
- 15. ilość udostępnienia danych z rejestrów przez bdoiel – **53**,
- 16. czynności w sprawach meldunkowych – **66**, w tym:
 - zameldowań – 55,
 - wymeldowań – 11,
- 17. zastrzeżenia numeru pesel:
 - liczba zarejestrowanych zastrzeżeń – **40**,
 - liczba cofniętych zastrzeżeń – **24**.

III. Wydział Planowania i Rozwoju

1. **W ramach realizacji, pozyskiwania i rozliczania środków zewnętrznych.**
 - 1.1 Przygotowanie dokumentów do umowy na dofinansowanie projektu pn. **„Zakup samochodu ratowniczo- gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Warnicach”**.
 - 1.2 Przygotowanie sprawozdania z postępu rzeczowego realizacji projektu edukacyjnego pn. **„Edukacja równych szans w Gminie Dębno”**.
 - 1.3 W ramach realizacji zadania Edukacja równych szans w Gminie Dębno w trakcie konsultacji z partnerem celem przygotowania formularza zmian wymaganych aneksowania umowy. Konieczne jest wprowadzenie szkół jako realizatorów zadania, dodatkowo wprowadzenie zmian Partnera.
 - 1.4 Przygotowanie dokumentów celem udziału w projekcie w ramach naborów organizowanych przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa, w ramach Inwestycji **C.2.1.3 E-kompetencje – Szkolenia dla Urzędników z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności**.
 - 1.5 Przygotowanie wniosku w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg pn. **„Remont ul. Wojska Polskiego w Dębnie na odcinku od ul. Siewnej do ul. Zachodniej”**.

Całkowita wartość zadania 1 046 225,58 zł. Kwalifikowane 766 187,79 zł. Udział dofinansowania w kosztach realizacji zadania może wynieść maksymalnie 50% - 80% kosztów kwalifikowalnych zadania.

- 1.6 Przygotowanie wniosku w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg **pn. „Budowa ul. Leśnej w Dębnie wraz z jej odwodnieniem”**. Całkowita wartość kosztów kwalifikowanych 2 991 280,15 zł. Kwalifikowane 766 187,79 zł. Udział dofinansowania w kosztach realizacji zadania może wynieść maksymalnie 50% - 80% kosztów kwalifikowalnych zadania.
- 1.7 Przygotowanie zestawienia zadań i projektów do Banku Gospodarstwa Krajowego celem analizy możliwości ubiegania się o refundację poniesionych kosztów zadań w ramach Krajowego Planu Odbudowy.
- 1.8 **Remont ul. Siewnej w Dębnie na odcinku od ul. Wojska Polskiego do DK-23- Gmina Dębno.**
 - 1.8.1 przygotowanie informacji miesięcznej ,
 - 1.8.2 przygotowanie sprawozdania końcowego z realizacji zadania,
 - 1.8.3 korespondencja z Urzędem Wojewódzkim w sprawie uzupełnienia sprawozdania końcowego z realizacji zadania zgodnie z przesłanymi uwagami.
- 1.9 Przygotowanie sprawozdania miesięcznego do Urzędu Wojewódzkiego o zaawansowaniu realizacji zadania pn.: **Przebudowa ulic Słowackiego, Zachodniej, Matejki i Kostrzyńskiej w Dębnie.**
- 1.10 „**Przebudowa drogi gminnej w Sarbinowie**”- stała współpraca z Urzędem Marszałkowskim w celu prawidłowego rozliczenia zadania.
- 1.11 „**Budowa miasteczka rowerowego przy plaży miejskiej w Dębnie**” – Lipiec podpisanie aneksu zwiększającego dofinansowanie do poziomu 343 474,00 zł. Przygotowanie wniosku o płatność oraz korespondencja z Urzędem Marszałkowskim woj. Zachodniopomorskiego w celu uzupełnienia / korekty wniosku. Obecnie trwa procedura weryfikacji uzupełnień.
- 1.12 **Przygotowane zarządzenia:**
 - a) Zarządzenie nr 20/10/2024 Burmistrza Dębna z dnia 16 lipca 2024 r. w sprawie zasad przyznawania Patronatu Honorowego Burmistrza Dębna
 - b) Zarządzenie nr 36/15/2024 Zarządzenie Burmistrza z dn. 14 sierpnia 2024r w sprawie wprowadzenia STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH w Urzędzie Miejskim w Dębnie.
 - c) Zarządzenie nr 27/11/2024 Burmistrza Dębna z dnia 23 lipca 2024 r. sprawie: przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu Współpracy Gminy Dębno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025”

2. Z zakresu promocji i informacji Miasta i Gminy Dębno.

- 2.1 Przygotowywanie zdjęć i materiałów informacyjnych, artykułów prasowych oraz notatek. Łącznie wprowadzono 114 aktualności na stronie internetowej www.debno.pl i 87 postów na fanpage'u @debno.gmina. Na bieżąco aktualizowane są stałe zakładki na stronie debno.pl.

- 2.2 Praca w redakcji Merkuriusza Dębnowskiego.
- 2.3 Przygotowanie materiałów do miesięcznika „Pomyśle” nr lipiec i sierpień.
- 2.4 Rozliczenie sprzedaży komisowej w Punkcie Informacji Turystycznej w Bibliotece Publicznej MiG Dębno. Sprzedaż w czerwcu wyniosła: 153,56 zł, w lipcu: 115,32 zł. Do sprzedaży przekazano magnesy reklamowe.
- 2.5 Przyznane patronaty honorowe burmistrza Dębna: Puchar Polski Strongman w Różańsku (29.06), V Turniej Kół Gospodyń Wiejskich Pomorza Zachodniego (20.07.) I Kongres Myśluborskich Organizacji Pozarządowych (21.09.)
- 2.6 Przygotowanie wniosków na konkurs „Gwiazda Łowicko”. Zgłoszono Bogusławę Sługocką – lokalnego rękodzielnicę i Zespół Tańca „Mali Cychrowiaci”.
- 2.7 Koordynacja wizyty w Dębnie biegaczy w ramach akcji Przez Polskę dla Serca i Krwi. W tym roku akcja wystartowała pod nazwą #projekt3333 – Sztafeta dookoła Polski. To charytatywny bieg dla chorych dzieci Emilki i Stasia. Szczegóły na stronie <https://www.facebook.com/przezPolskedlaSercaiKrwi>
- 2.8 Przekazanie materiałów promocyjnych na: Turniej Kół Gospodyń Wiejskich.
- 2.9 Przygotowanie organizacji rajdu rowerowego pn. „Śladem kamieni pamięci”, zgłoszenie imprezy do Zachodniopomorskich Dni Dziedzictwa. Rajd odbędzie się 31 sierpnia. Udział w wydarzeniu bezpłatny.

3. Z zakresu działalności w ramach Pożytku Publicznego.

- 3.1 Stała współpraca ze stowarzyszeniami, przysyłanie informacji o możliwości uzyskania dotacji ze środków zewnętrznych.
- 3.2 Konsultacje ze Stowarzyszeniami w sprawie procedur związanych z udzielaniem dotacji w ramach pożytku publicznego.
- 3.3 Przygotowano i ogłoszono otwarty konkurs na realizację zadań publicznych w roku 2024 na zadania z zakresu **Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego**

Termin składania ofert do 09.08.2024r. Wpłynęły 2 oferty. Obecnie trwa procedura weryfikacji i uzupełnień ofert.

3.4 Udzielone wsparcie w ramach trybu pozakonkursowego:

- Koło Gospodyń Wiejskich w Warnicy - zadanie pn. "Kultywowanie i popularyzacja tradycji ludowych związanych z przygotowaniem wieńca dożynkowego" kwota dofinansowania 1 715,00 zł
- Koło Gospodyń Wiejskich w Dysznie - zadanie pn. "Dożynkowa integracja pokoleń" kwota dofinansowania – 1 400,00 zł
- Koło Gospodyń Wiejskich w Smolnicy - zadanie pn. "Kultywowanie i popularyzacja tradycji ludowych związanych z przygotowaniem wieńca dożynkowego" kwota dofinansowania 1 935,00 zł
- Koło Gospodyń Wiejskich w Grzymiradzu - zadanie pn. "Kultywowanie tradycji związanej z wykonaniem wieńca dożynkowego" -1 750,00 zł

- MKS Dąb Dębno - Wsparcie rozwoju reprezentanta Polski w kolarstwie - mieszkańca gminy Dębno – 2 000,00 zł

IV. Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska

1) Sprawy różne:

1. Wysłano 28 wezwań w sprawie złożenia deklaracji lub korekty deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
2. Wprowadzono 191 deklaracji dotyczących wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Zweryfikowano pod względem gospodarki odpadami 72 protokoły z kontroli
4. Zweryfikowano sprawozdania podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych.
5. Zweryfikowano 187 gospodarstw domowych pod względem ilości zamieszkiwanych osób potrzebnych do Bonu Energetycznego dla OPS-u.
6. Przeprowadzono zajęcia na PSZOK-u z dziećmi w ramach półkolonii prowadzonych przez Bibliotekę Publiczną w Dębnie.
7. Wystawiono 35 upomnień pokontrolnych dotyczących gospodarki odpadami
8. - prowadzone jest 1 postępowanie o umorzenie i rozłożenie na raty zaległości w opłatach za gosp. odp. kom.
9. - wydano 3 decyzje o rozłożeniu na raty zaległości za gosp. odp. kom.
10. - przygotowano i opublikowano artykuły przypominające o prawidłowej segregacji odpadów komunalnych.
11. Wysłano 1 wezwanie w sprawie uzupełnienia wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
12. Wszczęto 3 postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
13. Wydano 1 decyzję umarzającą postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
14. Wydano 2 postanowienia o odmowie wszczęcia postępowania administracyjnego w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
15. Wydano 3 decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach.
16. Udzielono odpowiedzi na 2 wnioski o udostępnienie informacji o środowisku.
17. Wydano 1 decyzję odmawiającą udostępnienia informacji publicznej.
18. Wydano 1 decyzję przenoszącą w całości decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach.
19. W dniu 15 lipca 2024r. przeprowadzono wraz z administratorami DTBS wizje w terenie lokali mieszkalnych po zgłoszeniach najemców o konieczności wykonania remontów.
20. Przedłużono 4 umowy najmu lokali oddanych w najem socjalny.
21. Zweryfikowano 2 wnioski o najem lokali mieszkalnych, które przekazano do weryfikacji Społecznej Komisji Mieszkaniowej.
22. Wysłano 5 wezwań do ponownego złożenia wniosków o najem lokali mieszkalnych w celu weryfikacji i aktualizacji.

23. Wysłano 11 ofert o najem lokali mieszkalnych do osób ujętych na liście, z czego 3 osoby skierowano do podpisania umów.
24. Wyrażono 2 zgody na zwolnienie z czynszu za wynajem lokali mieszkalnych z powodu konieczności wykonania remontu lokali.
25. Wyrażono 1 zgodę na przekazanie materiałów budowlanych i kuchenki gazowo – elektrycznej w ramach przerobu lokatorskiego.
26. Wydano 8 zawiadomień i wezwań w sprawie wniosków o zezwolenie na usunięcie drzew.
27. Przesłano do uzgodnienia 1 projekt decyzji w sprawie zezwolenia na usunięcie drzew.
28. Wydano 2 decyzje w sprawie zezwolenia na usunięcie drzew.
29. Wydano 1 postanowienie o podjęciu zawieszonego postępowania w sprawie decyzji środowiskowej.
30. Podano do publicznej wiadomości informację o przystąpieniu do przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięcia „Odbudowa stopnia wodnego na rzece Kosa w km 0+186”.
31. Rozpatrzono 3 zgłoszenia w sprawie zamiaru usunięcia drzew.
32. Złożono 5 wniosków o uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew z terenów gminy
33. Wydano 5 zaświadczeń w sprawie prowadzenia gospodarstw rolnych.
34. Potwierdzono zawarcie 2 umowy dzierżawy gruntów rolnych.
35. Przygotowano 11 umów dzierżaw.
36. Nadano 8 numerów porządkowy dla nieruchomości oraz 1 informację o istniejącym numerze porządkowym.
37. Wszczęto 7 postępowań dotyczących podziałów geodezyjnych nieruchomości i wydano 6 decyzji podziałowych.
38. Przygotowano 3 zlecenia dla geodetów dot. okazania granic nieruchomości.
39. W dniu 29.07.2024r. udział w oględzinach sądowych w m. Krześnica
40. Okazano w terenie granice 5 nieruchomości.
41. Przygotowano 8 zleceń do Starostwa Powiatowego na sporządzenie dokumentów niezbędnych do sprzedaży.
42. Przygotowano na sesję projekty uchwał w sprawie dzierżaw.
43. W dniu 08.08.2024r. odbyło się spotkanie rady uczestników scalenia dot. projektu uchwały.
44. Organizacja i udział w dniu 9 lipca br. w dniach otwartych dotyczący 4 lokali mieszkalnych przeznaczonych do sprzedaży w drodze przetargu.
45. Organizacja i udział w 4 przetargach w dniach 12, 16 lipca oraz 2 i 23 sierpnia br. na sprzedaż 4 lokali mieszkalnych i 8 nieruchomości niezabudowanych.
46. Ustalono terminy, dostarczono dokumentację i zawarto 4 akty notarialne na sprzedaż 2 lokali przy ul. Szara 1/9, Słowackiego 52/5 oraz 2 na sprzedaż działek niezabudowanych przy ul. Jagiełły i Kaliny.
47. Wprowadzono zmiany w rejestrze mienia komunalnego i rejestrach nieruchomości lokalowych i rejestrach właścicieli.
48. Sporządzono 4 protokoły LT celem zdjęcia z ewidencji i przekazano dla Wydz. FB
49. Zlecono publikację wyciągów z ogłoszenia o przetargu na sprzedaż 4 działek (ul. Srebrna i Składowa).

50. Złożono do sądu 3 wnioski wieczystoksięgowe celem zmiany zapisów w księgach wieczystych.
51. Zlecono wycenę 4 nieruchomości niezabudowanych oraz wycenę 5 nieruchomości do celów ustalenia opłaty adiacenckiej.
52. Wysłano 5 zawiadomień o wszczęciu post. w sprawie wydania decyzji o opłacie adiacenckiej.
53. Wydano 4 decyzje w sprawie ustalenia wysokości opłaty adiacenckiej i 1 decyzję o rozłożeniu naliczonej opłaty adiacenckiej na raty.
54. Przyjęto i sprawdzono 3 operaty szacunkowe dotyczące wycen nieruchomości
55. Naliczono 5 jednorazowych opłat z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności.
56. - wydano 1 zaświadczenie o spłacie hipoteki niezbędne do wykreślenia w księdze wieczystej.
57. - Przeprowadzono 154 kontrole i wizje w terenie w zakresie: wycinki drzew, utrzymania porządku i czystości, nieczystości ciekłych, przyłączeń nieruchomości do kanalizacji sanitarnej, gospodarki odpadami, cmentarzy, sprzedaży, melioracji, przydomowych oczyszczalni ścieków, utrzymania zwierząt, bezdomności zwierząt, rzeki Kosy.
58. Wprowadzono do CEEB 9 deklaracji.
59. Wydelegowani pracownicy Urzędu dokonali szacowania szkód spowodowanych wiosennymi przymrozkami – 1 wniosek oraz przekazano go do Urzędu Wojewódzkiego
60. Przygotowano umowy na koszenie parku w Dysznie i ocenę drzew przed wycinką.
61. Przygotowano zlecenia na naprawę 2 tablic informacyjnych przy pomniku przyrody i na nasadzenia 50 szt. Krzewów.
62. Wprowadzono do ewidencji 7 przydomowych oczyszczalni ścieków.
63. Wydano decyzję w sprawie zezwolenia na opróżnienie szamb i transport nieczystości płynnych.
64. Wystosowano pisma do PPIS w Myśliborzu, WIOŚ i Wód Polskich w sprawie zgłoszenia miejsc okazjonalnie wykorzystywanych do kąpieli.
65. Wykonano nasadzenia 6 szt. drzew na cmentarzu w m. Cychry.
66. Wydano 3 zarządzenia pokontrolne w sprawie przyłączenia nieruchomości do istniejącej kanalizacji sanitarnej w m. Dargomyśl i likwidacji szamb .
67. Udzielono 84 pisemnych odpowiedzi w sprawach merytorycznie dotyczących Wydziału, informacji, sprawozdań, zleceń, uzgodnień, melioracji, dzierżaw, sprzedaży.
68. Wyrejestrowano z ewidencji 14 psów.
69. Zarejestrowano w ewidencji 98 psów .
70. Prowadzone jest postępowanie w sprawie wydania decyzji rozkładającej na raty zwrot kosztów poniesionych na utrzymanie odebranych świń.
71. Współpraca z Gminną Spółką Wodną Dębno.
72. Udział w przekazaniu dokumentacji RZSW.
73. -Nadzór nad 2 pracownikami zajmującymi się melioracjami na terenie miasta i gminy Dębno.
74. Na bieżąco rozliczane są faktury wpływające do Wydziału oraz załatwiane są bieżące zgłoszenia mieszkańców w sprawach dotyczących pracy Wydziału.

2) przetargi i rokowania na zbycie nieruchomości

W dniu 12 lipca 2024 r. odbył się I publiczny przetarg nieograniczony na sprzedaż:

1. niezabudowanej nieruchomości gruntowej położonej w obrębie 0004 m. Dębno 4 oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr 264/10 o powierzchni 0,1656 ha

cena wywoławcza - 130 000,00 zł

Na przetarg na w/w działkę wadium wpłaciła w terminie, spełniła warunki przetargu i została dopuszczona do przetargu jedna osoba.

uzyskana cena 131 300,00 zł + 23%VAT

2. niezabudowanej nieruchomości gruntowej położonej w obrębie 0004 m. Dębno 4 oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr 260/10 o powierzchni 0,2076 ha

cena wywoławcza - 62 000,00 zł

Na przetarg na w/w działkę wadium wpłaciła w terminie, spełniła warunki przetargu i została dopuszczona do przetargu jedna osoba.

uzyskana cena -62 620,00 zł + 23%VAT

W dniu 12 lipca 2024 r odbył się I publiczny przetarg ograniczony do właścicieli nieruchomości przyległych w celu poprawy warunków zagospodarowania nieruchomości przyległych na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej położonej w obrębie 0006 Ostrowiec gm. Dębno oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr 30/4 o powierzchni 0,3800 ha

cena wywoławcza - 22 000,00 zł

Do przetargu ograniczonego na działkę nr 30/4 w obrębie 0006 Ostrowiec gm. Dębno w terminie do 10 lipca 2024 roku nikt nie zgłosił chęci w nim uczestnictwa. W związku z powyższym I przetarg ograniczony do właścicieli nieruchomości przyległych zakończył się wynikiem negatywnym.

W dniu 16 lipca 2024 r odbył się I publiczny przetarg nieograniczony na sprzedaż:

1. lokalu mieszkalnego nr 9 położonego w Dębnie przy ul. Słowackiego 31 o pow. 25,90m² na działce oznaczonej nr 166/4 o pow. 0,0239 ha obręb 0006 m. Dębno 6, dla której Sąd Rejonowy w Myśliborzu prowadzi księgę wieczystą KW SZ1M/00024612/4

cena wywoławcza - 45 000,00 zł

Na przetarg wadium wpłaciło 5 osób, z których 4 spełniły warunki przetargu i zostały do niego dopuszczone, 1 osoba wpłaciła wadium po terminie.

uzyskana cena 47.000,00 zł

2. lokalu mieszkalnego nr 9 położonego w Dębnie przy ul. Szarej 1 o pow. 22,48m² na działce oznaczonej nr 860/1 o pow. 0,0290 ha obręb 0005 m. Dębno 5, dla której Sąd Rejonowy w Myśliborzu prowadzi księgę wieczystą KW SZ1M/00023255/6

cena wywoławcza - 39 000,00zł

Na przetarg wadium wpłaciły 2 osoby, które spełniły warunki przetargu i zostały do niego dopuszczone.

uzyskana cena 61.390,00 zł

3. lokalu mieszkalnego nr 6 położonego w Dębnie przy ul. Poprzecznej 1/6 o pow. 25,95m² na działce oznaczonej nr 78/4 o pow. 0,0173 ha obręb 0006 m. Dębno 6, dla której Sąd Rejonowy w Myśliborzu prowadzi księgę wieczystą KW SZ1M/00027064/8

Cena wywoławcza - 45 000,00zł

Na przetarg wadium wpłaciło 5 osób, z których 4 spełniły warunki przetargu i zostały do niego dopuszczone, 1 osoba wpłaciła wadium po terminie.

uzyskana cena 80.000,00 zł

4. lokalu mieszkalnego nr 3 położonego w Dębnie przy ul. Poprzecznej 7 o pow. 34,43m² na działkach oznaczonych nr 78/3 i 78/13 obręb 0006 m. Dębno 6, dla których Sąd Rejonowy w Myśliborzu prowadzi księgę wieczystą KW SZ1M/00027065/5

cena wywoławcza - 63 000,00zł

Na przetarg wadium wpłaciły 4 osoby, z których 3 spełniły warunki przetargu i zostały do niego dopuszczone, 1 osoba wpłaciła wadium po terminie.

uzyskana cena cenę 85.000,00 zł

W dniu 2 sierpnia 2024 r odbył się I publiczny przetarg nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej położonej w obrębie 0007 m. Dębno 7 oznaczonej w ewidencji gruntów działkami nr 45/13, 45/18, 45/19, 45/20, 45/21, 45/22, 45/23, 45/25, 45/26, 45/27, 45/28, 45/49 i 45/50 (w kompleksie) o łącznej powierzchni 10,0668 ha.

-cena wywoławcza - 5 900 000,00 zł

Na przetarg na sprzedaż w/w działek w ustalonym terminie wadium wpłaciła i została dopuszczona 1 osoba.

Osoba dopuszczona do przetargu nie stawiała się na przetarg. Z tego też powodu I przetarg nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej zakończył się wynikiem negatywnym.

W dniu 23 sierpnia 2024 r odbył się I publiczny przetarg nieograniczony na sprzedaż:

1. niezabudowanej nieruchomości gruntowej położonej w obrębie 0005 m. Dębno 5 oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr 1092 o powierzchni 0,0920 ha
-cena wywoławcza - 100 000,00 zł

Na przetarg na w/w działkę wadium wpłaciła w terminie, spełniła warunki przetargu i została dopuszczona do przetargu jedna osoba.

uzyskana cena 101 000,00 zł + 23%VAT

2. niezabudowanej nieruchomości gruntowej położonej w obrębie 0005 m. Dębno 5 oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr 964 o powierzchni 0,1808 ha
cena wywoławcza - 127 000,00 zł

Na przetarg na w/w działkę wadium wpłaciła w terminie, spełniła warunki przetargu i została dopuszczona do przetargu jedna osoba.

uzyskana cena 128 270,00 zł + 23%VAT

3. niezabudowanej nieruchomości gruntowej położonej w obrębie 0005 m. Dębno 5 oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr 965 o powierzchni 0,1781 ha
cena wywoławcza - 125 000,00 zł

Na przetarg na w/w działkę wadium wpłaciła w terminie, spełniła warunki przetargu i została dopuszczona do przetargu jedna osoba.

uzyskana cena 126 250,00 zł + 23%VAT

4. niezabudowanej nieruchomości gruntowej położonej w obrębie 0005 m. Dębno 5 oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr 966 o powierzchni 0,11780 ha
cena wywoławcza - 125 000,00 zł

Na przetarg na w/w działkę wadium wpłaciła w terminie, spełniła warunki przetargu i została dopuszczona do przetargu jedna osoba.

Osoba dopuszczona do przetargu nie zaoferowała postąpienia ponad cenę wywoławczą. Z tego też powodu I przetarg nieograniczony na sprzedaż działki 966 zakończył się wynikiem negatywnym.

V. Wydział Finansowo – Budżetowy

1. Do Wydziału wpłynęło 2.192 dokumentów.
2. Wydano ogółem 13 zaświadczeń o figurowaniu w ewidencji podatkowej podatku rolnego, leśnego, od nieruchomości, o niezaleganiu z opłatami ww. podatkach oraz o udzielonej pomocy publicznej.
3. Wydano 201 decyzji podatkowych.
4. Skierowano do Stron 119 pism podatkowych (wezwania, postanowienia).
5. Wprowadzono do ewidencji 174 informacje i 27 deklaracji w zakresie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego i od środków transportowych.

6. Wysłano 183 upomnienia w związku z niezapłaceniem w terminie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego, od środków transportowych, opłat za gospodarowanie odpadami, za zajęcie pasa drogowego i innych.
7. Skierowano do Naczelników Urzędów Skarbowych 257 tytułów wykonawczych celem przymusowego ściągnięcia zaległych podatków i opłat lokalnych.
8. Wydano 11 zaświadczenia o zatrudnieniu i wysokości wynagrodzenia dla pracowników.
9. Zaewidencjonowano w księgach rachunkowych prowadzonych przez Urząd Miejski, w zakresie Urzędu jak i jednostek obsługiwanych 16.529 operacji księgowych.
10. Wystawiono 206 faktur sprzedaży (najem, dzierżawa, sprzedaż i inne incydentalne).
11. Sporządzano 5 Zarządzeń Burmistrza Dębna w sprawie zmian budżetu i wprowadzenia zmian do układu wykonawczego budżetu Gminy Dębno na 2024 rok oraz zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami na 2024 rok.
12. Przygotowano 4 projekty uchwał Rady Miejskiej Dębna do procedowania w m-cu sierpniu.
13. Sporządzono 89 miesięcznych sprawozdań jednostkowych oraz 13 sprawozdań zbiorczych wg stanu na 30.06.2024r.
14. Sporządzono 32 miesięczne sprawozdania jednostkowe oraz 2 sprawozdania zbiorcze wg stanu na 31.07.2024r.
15. Rozpoczęto prace nad projektem budżetu na 2025 rok oraz nad weryfikacją Wieloletniej Prognozy Finansowej a pisma informujące o tym, w formie elektronicznej, skierowano do :
 - (a) Radnych Gminy Dębno ,
 - (b) Sołtysów w Gminie Dębno,
 - (c) Spółek Komunalnych,
 - (d) Parafii w Gminie Dębno,
 - (e) stowarzyszeń (zgodnie z posiadaną bazą).
16. Przygotowano i przedłożono do zaopiniowania Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów Rad Miejskiej Dębna założenia do projektu budżetu na 2025 rok.
17. Od 1 sierpnia rozpoczęto przyjmowanie wniosków o zwrot akcyzy dla rolników na podstawie faktur VAT na zakup oleju napędowego z okresu od 1 lutego 2024r. do 31 lipca 2024r.

Termin składania wniosków upływa w dniu 2 września 2024r.

VI. Wydział Gospodarki Przestrzennej i Komunalnej

1. Wydano 11 wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
2. Wydano 6 wypis z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
3. Wydano 22 wypisy ze Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Dębno.

4. Wydano 19 zaświadczeń o przeznaczeniu działek w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.
5. Wydano 14 zaświadczeń o braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz o zapisach w Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Dębno.
6. Wydano 12 zaświadczeń o braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
7. Wydano 29 zaświadczeń o rewitalizacji.
8. Wydano 2 opinie w sprawie ustalenia zgodności proponowanego podziału nieruchomości z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, a w przypadku jego braku z przepisami odrębnymi.
9. Wydano 6 opinii architektonicznych.
10. Wystąpiono o uzgodnienie i zaopiniowanie projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulicy Nizinnej – Juranda, miasta Dębno do instytucji i organów właściwych do uzgadniania i opiniowania projektu planu.
11. Przygotowano projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Dębno w rejonie ulic: Rotmistrza Witolda Pileckiego i Harcerskiej.
12. Opracowano projekt SWZ na sporządzenie planu ogólnego Gminy Dębno.
13. Prowadzono stały nadzór realizacji zadań z zakresu gospodarki komunalnej, sprawdzono 12 faktur w tym między innymi: obsada wież kwiatowych, obsada kalendarza, bieżące utrzymanie zielni i czystości na terenie miasta.
14. Zgłoszono i monitorowano na platformie oświetleniowej – 41 awarii oraz 2 reklamacje.
15. Sprawdzono i przekazano do realizacji 87 faktur za energię elektryczną.
16. Koordynacja działań związanych z programem prac społecznie użytecznych i robót publicznych.
17. Przygotowywanie zamówień i umów dla Rad Sołeckich z zakresu gospodarki komunalnej wraz z rozliczaniem faktur oraz umów dla RS na utrzymanie czystości na wsiach w ilości 35 kpl.
18. Wykonano remont 2 szt. karuzel na placu zabaw.
19. Wykonano przeglądy roczne placów zabaw na terenie gm. Dębno.
20. Rozpoczęto procedurę wyboru wykonawcy w formie zapytania ofertowego na remont bieżący elementów małej architektury na placach zabaw – postępowanie nie zakończone.
21. Przetworzono wnioski do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (obsłużono 61 osób): założenie działalności –13, zmian we wpisie -27 zmiana z zawieszeniem -11 zmiana ze wznowieniem -3, zakończenie -7 osobom udzielono informacji odnośnie CEIDG
22. Wydano 8 jednorazowych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
23. Przygotowano i wysłano 1 decyzję wygaszającą posiadane zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych.
24. Przygotowano 2 listy płac, ewidencję czasu pracy pracowników za miesiąc czerwiec i lipiec oraz 2 wnioski do PUP w Myśliborzu o refundację wynagrodzenia pracowników PSU.
25. Przygotowano i wydano 2 zaświadczenia o wysokości dochodów dla pracowników PSU.

26. Przygotowano rozliczenie paliwa do samochodów służbowych KIA Stonic oraz Renault Master za miesiąc czerwiec i lipiec.
27. Rozliczono faktury za obsługę linii Dębno- Myślibórz oraz fakturę za Przewóz Seniorów 70+ za miesiąc czerwiec i lipiec oraz fakturę za obsługę linii komunikacyjnej Dębno-Myślibórz.
28. Wydano zaświadczenia: o braku połączeń autobusowych w okresie wakacyjnym i potwierdzające okres prowadzenia działalności.
29. Wszczęcie postępowań o wydanie decyzji o warunkach zabudowy i decyzji inwestycji celu publicznego 30 wniosków, uzgodnienia 60 szt., wydano decyzji o warunkach zabudowy 16 szt. oraz zmian decyzji o warunkach zabudowy 8.
30. Wydano:
 - zezwoleń na zajęcie pasa drogowego – 34szt.,
 - decyzji na lokalizację infrastruktury technicznej, obiektów budowlanych, reklam 11szt.
 - decyzji na lokalizację zjazdów w pasie drogowym – 4szt.
31. Zaopiniowano 5 projektów czasowej organizacji ruchu i 1 projekt stałej organizacji ruchu.
32. Zawarto umowy najmu zajęcia pasa drogowego w drodze wewnętrznej – 4szt.
33. Uzgodnienia w zakresie lokalizacji urządzeń, obiektów budowlanych, reklam i zjazdów w pasie drogowym dróg wewnętrznych - 3szt.
34. Przygotowano i uzgodniono projekty stałej organizacji ruchu:
 - przebudowa ulicy Demokracji i Leśnej w Dębnie.
 - remont ul. Wojska Polskiego w Dębnie na odcinku od ul. Siewnej do ul. Zachodniej.
35. Przygotowano dokumentację techniczną i uzyskano zgłoszenie robót dla zadania Remont ul. Wojska Polskiego w Dębnie na odcinku od ul. Siewnej do ul. Zachodniej.
36. Złożono pierwszy wniosek o płatność do NFOŚiGW dla zadania: Wykonanie otworu poszukiwawczo-rozpoznawczego wód geotermalnych Dębno GT-1 w miejscowości Dębno”
37. Działania w ramach utrzymania poprawy stanu i infrastruktury dróg:
 - dokonano wycinki drzew: 1 szt. klonu w m. Krześnica, 1szt. klonu w m. Dębno ul. Składowa oraz przycięto gałęzie lipy w Oborzanach za kwotę 7251,96zł ,
 - dokonano przeglądu widoczności na przejazdach drogowo-kolejowych w pasie dróg gminnych,
 - wykonano naprawy częściowe nawierzchni bitumicznych masą na zimno w Dębnie (ul. Jana Pawła II, Ofiar Katynia i w. Barnówko za kwotę 3570,69zł oraz w m. Suchlica za kwotę 1291,39zł,
 - remont skarpy i pobocza drogi w ul. B. Śmiałego 756,88zł,
 - wykonano naprawy częściowe zapadnięć w chodnikach w ul. Witosa i Jana Pawła II, Mała w Dębnie,
 - dokonano wymiany tablic informacyjnych na objazdach w m. Dębno, ul. Poziomkowa, Wojska Polskiego i Piasta za kwotę 3093,40zł,

- wykonanie chodnika z kostki bet. w m. Różańsko za kwotę 26619,38zł,
- równanie dróg gminnych: w m. Krześnica (droga do Bogusławia, do nr 102 oraz hydroforni), w m. Dargomyśl (droga do Oborzan, na kolonię i w parku , m. Różańsko (droga na Junczewo), w Dębnie (od ul. Dargomyskiej do hydrantu) za kwotę 45612,50zł,
- wymiana wpustu ulicznego w ul. Baczewskiego przy wjeździe do PSZOK,
- wykonano koszenie poboczy w drodze na Kolonię w Sarbinowie oraz ulicy Piasecznej w Dębnie,
- wykonano naprawę nawierzchni chodnika i jezdni w m. Różańsko za kwotę 2428,29zł,
- naprawa częściowa zapadniętej nawierzchni jezdni z kostki bet. w ul. Leśnej w Dębnie za kwotę 1572,22zł,
- wymiana uszkodzonego lustra na skrzyżowaniu ul. Złota – Chojeńska za kwotę 866,34zł,
- wykonano malowanie oznakowania poziomego na jezdniach w Dębnie za kwotę 67162,92zł.

38. Zakres prac wykonanych przez zespół pracowników społecznie użytecznych (PSU) i pracowników (8h).

w ramach prac wykonano:

- koszenie, grabienie i wywózka odpadów, odchwaszczanie dróg i terenów gminnych, zamiatanie parkingów w mieście w tym: , ul. Kościuszki, ul. Harcerskiej, ul. Łąkowa, ul. Różana, ul. Siewna, ul. Jaśminowa, ul. Czereśniowa, ul. Pułaskiego, ul. Kolejowa, ul. Usługowa, ul. Cegielniana, ul. Demokracji, ul. Jana Pawła II, ul. „INKI” Danuty Siedzikówny, ul. Rot. Witolda Pileckiego, ul. Wolności, ul. Hołdownicza, ul. Daszyńskiego, ul. Boh. Września, ul. Grunwaldzka, ul. Baczewskiego, ul. Parkowa, ul. Ogrodowa, ul. Brzozowa, ul. Głowackiego, ul. Chabrowa, ul. Pługowa, ul. Spacerowa, ul. Droga Zielona, ul. Morelowa, ul. Siewna, ul. Włociańska, ul. Jeziorna, ul. Miodowa, ul. Jagiełły, ul. Piasta, ul. Matejki,
- porządkowanie, koszenie oraz zamiatanie parkingów i chodników teren przy przychodni zdrowia,
- odchwaszczanie placów zabaw w Cychrach przy szkole i blokach oraz w Krześnicy,
- wykaszanie placów zabaw i boiska zbieranie śmieci przy ul. Kwiatowej, wykoszenie placu zabaw i zbieranie śmieci na ul. Akacjowej,
- udrażnianie drogi dojazdowej do posesji w Barnówko, Oborzany
- usuwanie wiatolomów w na placu zabaw, udrożnienie drogi w kierunku plaży w Ostrowcu,
- bieżące prace pielęgnacyjne oraz porządkowe zbieranie śmieci w pasach dróg gminnych i terenach zielonych.

VII. Straż Miejska realizowała następujące zadania

1. Przyjęto zgłoszenia od mieszkańców ws. Interwencji -105
2. Przyjęto interesantów w sprawach różnych - 4
3. Udzielono pouczeń - 91
4. Wylegitymowano osób - 92
5. Nałożono mandatów - 29
6. Sporządzono notatek -13
7. Kontrola segregacji odpadów komunalnych - 157
8. Sporządzono pisma w/s utrzymania porządku i czystości
9. Wykonano wspólnych kontroli porządkowych posesji z GNiOŚ - 117
10. Wykonano wspólnych kontroli z PSP, Strażą Leśną, Sanepidem i inne - 4
11. Wykonano wspólnych kontroli porządkowych z DTBS -15
12. Kontrola cmentarzy - 75
13. Kontrola miejsc przebywania bezdomnych - 6
14. Wystawiono wezwań dla kierowców pojazdów - 36
15. Przeprowadzono interwencję w sprawie zwierząt - 35
16. Wykonano patroli pieszych - 48
17. Wykonano patroli przy szkołach i przedszkolach - 5
18. -Patrole przy sklepach monopolowych - 110
19. -Patrole w parku miejskim i promenadzie - 62
20. Odwieziono osoby do miejsca zamieszkania przebywania - 2
21. Kontrola miejsc użyteczności publicznej - 121
22. Udzielono asysty dla pracowników UM i innych jednostek - 126
23. Kontrola mieszkańców w sprawie rzetelności złożonych deklaracji śmieciowych - 103

VIII. Wydział Realizacji Inwestycji

1. **Postępowania w ramach ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych:**
 - 1) Remont dachów oraz stolarki drzwiowej i okiennej zabytkowego budynku Biblioteki Publicznej w Dębnie (zadanie Biblioteki Publicznej w Dębnie, prowadzone przez wydział RI). 10.07.2024 r. przeprowadzono postępowanie w trybie podstawowym, z podziałem na dwie części:
 - część I – remont pokrycia dachów, na którą ofertę złożyła firma Prima West Sp. z o.o. z siedzibą w Zwierzynie, na kwotę 428 912,18 zł, umowa została zawarta 26.07.2024 r;
 - część II – remont stolarki drzwiowej i okiennej – nie złożono oferty.

- 2) Dostawa średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego z układem napędowym 4x4 uterenowionego dla jednostki OSP Krześnica, gmina Dębno (zadanie OSP Krześnica, prowadzone przez wydział RI). 22.07.2024 r. przeprowadzono postępowanie w trybie podstawowym, na które zostały złożone cztery oferty, z powodu braku pełnego dofinansowania postępowanie jest w toku.
 - 3) Przebudowa skrzyżowania ulic: Kostrzyńskiej, Włociańskiej, Dargomyskiej i Poziomkowej w Dębnie. Na zadanie w przewidzianym terminie do 31.07.2024 r. nie złożono ofert. Przygotowywane jest do ogłoszenia kolejne postępowanie.
 - 4) Przebudowa drogi gminnej w ul. Łąkowej w Dębnie. 13.08.2024 r. w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym złożono cztery oferty. Trwa sprawdzanie ofert.
2. Postępowania poza ustawą Prawo zamówień publicznych:
- 1) W kolejnym zapytaniu na sporządzenie dokumentacji technicznej budowy świetlicy wiejskiej w Oborzanach złożono jedną ofertę: Waldemar Antczak Doradztwo Techniczne w Budownictwie na kwotę 24 600,- zł. brutto.
 - 2) W zapytaniu na projekt techniczny budowy drogi łączącej ul. Tartaczną z ul. Demokracji w Dębnie złożono trzy oferty: najkorzystniejsza oferta AW – instal Pracownia Projektowa Karolina Kruczkowska-Wężyk opiewająca na kwotę: 72 750,- zł. brutto.
3. Projekty techniczne w trakcie realizacji:
- 1) PT przebudowy odcinka drogi gminnej wraz z jej odwodnieniem w ul. Hołdowniczej w Dębnie.
 - 2) PT remontu nawierzchni oraz przebudowy sieci w ul. Jana Pawła II w Dębnie.
 - 3) Sporządzenie dokumentacji technicznej budowy skateparku w Dębnie.
 - 4) PT remontu kapliczki przy ul. Słowackiego w Dębnie.
 - 5) PT budowy sieci kanalizacji sanitarnej w Sarbinowie.
 - 6) PT przebudowy skrzyżowania ul. Kostrzyńskiej z drogą gminną (tzw. ul. „Magazynową”) w Dębnie.
4. Roboty budowlane w trakcie realizacji lub po przekazaniu placu budowy:
- 1) Wykonanie otworu poszukiwawczo-rozpoznawczego Dębno GT-1 w miejscowości Dębno.
 - 2) Budowa nowych linii oświetleniowych w Gminie Dębno.
 - 3) Budowa wodociągu i kanalizacji w rejonie ul. Kosynierów w Dębnie.
 - 4) Przebudowa skrzyżowania ulic Słowackiego, Zachodniej, Matejki i Kostrzyńskiej w Dębnie.
5. Zakończone dokumentacje techniczne i roboty budowlane:
- 1) PFU dotyczący przebudowy skrzyżowania ul. Kostrzyńskiej, Włociańskiej, Dargomyskiej i Poziomkowej w Dębnie.
 - 2) Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej oraz sieci wodociągowej w miejscowości Klepin.

- 3) Budowa ul. Salezjańskiej wraz z rewitalizacją zdegradowanych obszarów miejskich w Dębnie.
- 4) Budowa sieci kanalizacji sanitarnej i grawitacyjno-tłocznej wraz z przepompowniami ścieków oraz sieci wodociągowej w rejonie ul. Poziomkowej w Dębnie.

IX. Wydział Oświaty, Kultury i Sportu :

1. Zarejestrowano oraz udzielono odpowiedzi na pisma, wnioski Dyrektorów szkół,
2. Wprowadzono do systemu CAS comiesięczną informację o nowoutworzonych miejscach w żłobkach.
3. Wprowadzono do „Rejestru Żłobka” dane dzieci za miesiąc czerwiec i lipiec, w celu otrzymania dofinansowania.
4. Przygotowano noty obciążeniowe za dzieci uczęszczające do gminnych placówek, zamieszkałych poza terenem gminy Dębno.
5. Rozliczono na poszczególne placówki oświatowe otrzymane środki z Funduszu Pomocy Obywatelom Ukrainy za miesiąc czerwiec i lipiec.
6. Przygotowano dyspozycję płatności dotacji dla placówek niepublicznych za miesiąc lipiec i sierpień.
7. Przygotowano materiały na komisję oświaty i spraw publicznych dot. informacji o przygotowaniu placówek oświatowych do nowego roku szkolnego 2024/2025.
8. Przeprowadzono obsługę administracyjną postępowań egzaminacyjnych nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.
9. Przygotowanie zarządzenia Burmistrza dot.:
 - terminu składania wniosków o udzielenie pomocy finansowej uczniom objętym rządowym programem pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w latach 2023- 2025 „Wyprawka Szkolna”,
 - w sprawie powołania Gminnej Rady Kultury, ustalenia składu i zasad powoływania jej członków oraz regulaminu działania,
 - w sprawie powołania Gminnej Rady Sportu, ustalenia składu i zasad powoływania jej członków oraz regulaminu działania,
 - w sprawie powołania komisji egzaminacyjnych do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.
10. Przygotowano wniosek do Kuratorium Oświaty w Szczecinie dot. danych szacunkowych do programu Wyprawka Szkolna.
11. Złożono wniosek w konkursie Ministerstwa Sportu i Turystyki „Umiem pływać”.
12. Przygotowano informację dotyczącą liczby uczniów objętych pomocą w formie stypendiów i zasiłków szkolnych w okresie od stycznia do czerwca 2024 r.

13. Przygotowano informację dotyczącą podziału środków, przeznaczonych na dofinansowanie wypłat stypendiów i zasiłków szkolnych dla uczniów z terenu Gminy Dębno.
14. Przygotowano informację dotyczącą podziału środków, przeznaczonych na dofinansowanie wypłat stypendiów i zasiłków szkolnych dla uczniów z Ukrainy.
15. Wydano 8 zaświadczeń o wysokości wykorzystanej sumy stypendium socjalnego w 2023 r..
16. Rozliczono pracę gospodarzy świetlic wiejskich oraz przygotowano wynagrodzenia do wypłaty - 26 szt.,
17. Rozliczono inne prace dot. utrzymania porządku na boiskach, wokół świetlic i placach zabaw – 20 szt..
18. Przygotowano 14 umów najmu świetlic wiejskich.
19. Przygotowano 5 zleceń na zakup wyposażenia oraz usług do dyspozycji Rady Sołeckiej, na kwotę pow. 500,00 zł.
20. Opis bieżących miesięcznych faktur za media tj. woda, ścieki, wywóz nieczystości, energię elektryczną i paliwo gazowe dotyczących świetlic wiejskich gminy Dębno,
21. Współpraca w organizacji świąt państwowych i rocznic.
22. Przygotowano dokumentację przetargową oraz zrealizowano zamówienie na Platformie Zakupowej dotyczące dowozu uczniów do szkół podstawowych na podstawie sprzedanych biletów miesięcznych na rok 2024/2025.
23. Przygotowano dokumentację przetargową oraz zrealizowano zamówienie na Platformie Zakupowej dotyczące dowozu uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Dębno do placówek oświatowych na rok 2024/2025.
24. Przygotowanie dokumentacji przetargowej i wyłonienie wykonawców na „Budowę placu zabaw i altany na terenie Żłobka Gminnego w Dębnie”.
25. Przygotowano dokumentację przetargową oraz zrealizowano zamówienie na Platformie Zakupowej dotyczące rozbudowy Żłobka Gminnego w Dębnie- część 4 Zakup i dostawa wyposażenia.
26. Odpowiedziano na 2 pisma ws. dowozów dzieci.
27. Odpowiedziano na 4 pisma dyrektorów placówek oświatowych ws. przyznania dodatkowych środków finansowych na bieżące wydatki.
28. Współpraca w organizacji świąt państwowych i rocznic.
29. Przygotowanie dokumentacji ws. przyznanych Grantów Sołeckich 2024 dla sołectwa Różańsko i Bogusław.
30. Podpisano umowy z rodzicami na dofinansowanie dowozów środkami własnymi dzieci niepełnosprawnych (4szt.).
31. Wysłano 2 pisma do wykonawców, których roboty remontowe są w okresie gwarancji o wykonanie poprawek.
32. Wystawiono zlecenie na prace remontowe dotyczące elewacji ściany szczytowej w świetlicy wiejskiej w Warnicach.
33. Podpisano umowę na awaryjną naprawę placu zabaw oraz podbitki w świetlicy wiejskiej w Grzymiradzu.
34. Zlecono przegląd lub wymianę gaśnic w świetlicach wiejskich na terenie Gminy.

35. Podpisano umowę na remont ścian sali głównej oraz pomieszczenia sanitarnego zgodnie z zaleceniami Sanepidu w Ostrowcu oraz dokonano odbioru końcowego.
36. Podpisano umowę na wykonanie zasilania na boisku sportowym w Różańsku.
37. Podpisano umowę na malowanie elewacji w świetlicy wiejskiej w Krężelinie.
38. - Podpisano umowę na przegląd instalacji kominowych oraz czyszczenia wentylacji w świetlicach wiejskich na terenie Gminy.
39. Dokonano zgłoszenia zakończenia prac do PSSE w Myśliborzu dotyczącego remontu ścian sali głównej i łazienki po zalaniu w Ostrowcu oraz remontu podłogi na sali głównej świetlicy wiejskiej w Dargomyślu, zgodnie z zaleceniami PSSE w Myśliborzu.

X. Stanowisku ds. inicjatyw gospodarczych

1. Bezpłatne konsultacje z zakresu podejmowania działalności gospodarczej w ramach funduszy krajowych i europejskich, działalność z zakresu prowadzenia działalności gospodarczej w tym wybór formy opodatkowania, rozliczeń z ZUS, zatrudniania pracowników, bezpłatna pomoc w wypełnianiu wniosków z zakresu podejmowania działalności gospodarczej w ramach funduszy krajowych. 15 osobom udzielono konsultacji związanych z możliwością uzyskania dofinansowania ze środków na podejmowanie działalności gospodarczej z Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu;
2. Bezpłatne konsultacje z zakresu rozwijania działalności gospodarczej w ramach funduszy europejskich, z tego zakresu skorzystało 8 przedsiębiorców;
3. Udzielono informacji nt. możliwości uzyskania funduszy na rozwój działalności gospodarczej dostępnych z Funduszu Pożyczkowego Pomeranus, z tego zakresu skorzystało 10 osób;
4. Udzielono informacji na temat możliwości uzyskania dofinansowania na podnoszenie kwalifikacji pracowników z Krajowego Funduszu Szkoleniowego, Polskiej Fundacji Przedsiębiorczości – 10 osobom udzielono informacji;
5. Konsultacje dotyczące uzyskania dofinansowania z Programu Priorytetowego „Czyste Powietrze” w tym pomoc w wypełnianiu wniosków o dofinansowanie i wniosków o płatność – z usług skorzystało 85 osób.
6. Planowanie wizyty Burmistrza Dębna na 80. Rocznicy obchodów Airborne w Renkum we wrześniu.
7. Przygotowywanie regulaminu dla beneficjentów Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.
8. Uczestniczenie w grupie roboczej przygotowującej wspólnie z Północną Izbą Gospodarczą oddział w Dębnie Targi Edukacji i Pracy we wrześniu 2024 r.

W okresie międzysesyjnym podjąłem następujące zarządzenia:

1. Zarządzenie nr 15/7/2024 Burmistrza Dębna o budżetu Gminy Dębno na 2024 rok z dnia 28 czerwca 2024 r. w sprawie wprowadzenia zmian do układu wykonawczego budżetu Gminy Dębno na 2024 rok.
2. Zarządzenie nr 16/7/2024 Burmistrza Dębna z dnia 28 czerwca 2024 r. w sprawie zmian budżetu i wprowadzenia zmian do układu wykonawczego budżetu Gminy Dębno na 2024 rok oraz zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami na 2024 rok.

3. Zarządzenie nr 17/8/2024 Burmistrza Dębna z dnia 1 lipca 2024r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnych do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.
4. Zarządzenie Nr 17A/8/2024 Burmistrza Dębna z dnia 1 lipca 2024 roku w sprawie wyznaczenia inspektora do spraw zgłoszeń dokonywanych przez sygnalistów
5. Zarządzenie Nr 17B/8/2024 Burmistrza Dębna z dnia 1 lipca 2024 roku w sprawie zmiany składu komisji do spraw podejmowania działań następnych wynikających ze zgłoszeń dokonanych przez sygnalistów.
6. Zarządzenie nr 18/9/2024 Burmistrza Dębna z dnia 9 lipca 2024 r. zmieniające zarządzenie nr 17/8/2024 Burmistrza Dębna z dnia 1 lipca 2024 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnych do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.
7. Zarządzenie Nr 19/9/2024 Burmistrza Dębna z dnia 9 lipca 2024 roku w sprawie zmian budżetu i wprowadzenia zmian do układu wykonawczego budżetu Gminy Dębno na 2024 rok oraz zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami na 2024 rok.
8. Zarządzenie nr 20/10/2024 Burmistrza Dębna z dnia 16 lipca 2024 r. w sprawie zasad przyznawania Patronatu Honorowego Burmistrza Dębna.
9. Zarządzenie Nr 21/10/2024 Burmistrza Dębna z dnia 16 lipca 2024 roku w sprawie zmian w budżecie i wprowadzenia zmian do układu wykonawczego budżetu Gminy Dębno na 2024 rok.
10. Zarządzenie nr 22/11/2024 Burmistrza Dębna z dnia 23 lipca 2024 r. w sprawie ustalenia terminu składania wniosków o udzielenie pomocy finansowej uczniom objętym rządowym programem pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w latach 2023 - 2025 - „Wyprawka Szkolna” w roku szkolnym 2024/2025.
11. Zarządzenie nr 23/11/2024 Burmistrza Dębna z dnia 23 lipca 2024 r. w sprawie stawek czynszu za 1m2 powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych, socjalnych oraz komórek przynależnych do mieszkań będących w zasobach Gminy Dębno a zarządzanych przez Dębnowskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.
12. Zarządzenie nr 24/11/2024 Burmistrza Dębna z dnia 23 lipca 2024 r. w sprawie ustalenia stawek czynszu za najem i dzierżawę lokali użytkowych oraz nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy Dębno a zarządzanych przez Dębnowskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.
13. Zarządzenie nr 25/11/2024 Burmistrza Dębna z dnia 23 lipca 2024 r. w sprawie stawek czynszu za 1m2 powierzchni użytkowej lokali użytkowych będących w zasobach Gminy Dębno a zarządzanych przez DTBS Spółka z o.o. w Dębnie.
14. Zarządzenie nr 26/11/2024 Burmistrza Dębna z dnia 23 lipca 2024 r. w sprawie stawek czynszu za 1m2 powierzchni: garaży, placów pod działalność gospodarczą, ogrodów przydomowych, będących w zasobach Gminy Dębno a zarządzanych przez DTBS Spółka z o.o. w Dębnie.
15. Zarządzenie nr 27/11/2024 Burmistrza Dębna z dnia 23 lipca 2024 r. w sprawie: przeprowadzenia konsultacji projektu Programu Współpracy Gminy Dębno

z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025.

16. Zarządzenie Nr 28/12/2024 Burmistrza Dębna z dnia 30 lipca 2024r. w sprawie zmian budżetu i wprowadzenia zmian do układu wykonawczego budżetu Gminy Dębno na 2024 rok oraz zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami na 2024 rok.
17. Zarządzenie Nr 29/12/2024 Burmistrza Dębna z dnia 30 lipca 2024r. w sprawie wyznaczenia Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Dębnie
18. Zarządzenie nr 30/13/2024 Burmistrza Dębna z dnia 1 sierpnia 2024 roku w sprawie powołania Gminnej Rady Kultury, ustalenia składu i zasad powoływania jej członków oraz regulaminu działania.
19. Zarządzenie nr 31/13/2024 Burmistrza Dębna z dnia 1 sierpnia 2024 roku w sprawie powołania Gminnej Rady Sportu, ustalenia składu i zasad powoływania jej członków oraz regulaminu działania.
20. Zarządzenie Nr 32/13/2024 Burmistrza Dębna z dnia 1 sierpnia 2024 r. w sprawie wprowadzenia STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH podczas prowadzenia zajęć opiekuńczo-wychowawczych organizowanych przez Burmistrza Dębna w sołectwach Gminy Dębno.
21. Zarządzenie Nr 33/13/2024 Burmistrza Dębna z dnia 1 sierpnia 2024 r. w sprawie powołania Pełnomocnika Burmistrza ds. Patologii Społecznych w Gminie Dębno
22. Zarządzenie Nr 34/13/2024 Burmistrza Dębna z dnia 1 sierpnia 2024 r. w sprawie zmiany składu Miejsko - Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Dębnie
23. Zarządzenie Nr 35/13/2024 Burmistrza Dębna z dnia 1 sierpnia 2024 r. w sprawie zmiany składu Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Dębno
24. Zarządzenie Nr 36/15/2024 Burmistrza Dębna z dnia 14 sierpnia 2024r. w sprawie wprowadzenia STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH w Urzędzie Miejskim w Dębnie.
25. Zarządzenie Nr 37/15/2024 Burmistrza Dębna z dnia 14 sierpnia 2024r. w sprawie wprowadzenia STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH podczas prowadzenia zajęć opiekuńczo-wychowawczych organizowanych przez Burmistrza Dębna w sołectwach Gminy Dębno.
26. Zarządzenie Nr 38/16/2024 Burmistrza Dębna z dnia 20 sierpnia 2024r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 27/6/2024 Burmistrza Dębna z dnia 4 marca 2024r. w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w trybie bezprzetargowym.
27. Zarządzenie Nr 39/16/2024 Burmistrza Dębna z dnia 20 sierpnia 2024r. w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w trybie bezprzetargowym.

Spotkania Burmistrza od 24 czerwca 2024r. do 23 sierpnia 2024r.:

Czerwiec

- 24.06. Uczestniczyłem w Walnym Zgromadzeniu SIM KZN Nadwarciański w Gorzowie Wlkp..
- 26.06. Uczestniczyłem w spotkaniu burmistrzów z Wojewodą Zachodniopomorskim w Koszalinie poświęcone kwestiom bezpieczeństwa, ochrony zabytków i pomocy obywatelom Ukrainy.
- 27.06. Spotkałem się z przedstawicielem Zachodniopomorskiego Ruchu Olimpijskiego w UM Dębno;
- 28.06. Wziąłem udział w Radach Nadzorczych spółek gminnych PUK i MPUK.
- 29.06. Prowadziłem Jubileusze 50 -lecie pożycia małżeńskiego w DOK.
- 30.06. Wziąłem udział w obchodach Narodowego Dnia Pamięci Ofiar Ludobójstwa dokonanego przez ukraińskich nacjonalistów na obywatelach II Rzeczypospolitej Polskiej w latach 1939-1947- organizowanych przez Stowarzyszenie Kresy Wschodnie Dziedzictwo i Pamięć oddział w Dębnie.

Lipiec

- 02.07. wziąłem udział z Zastępcą w odbiorze gwarancyjnym Polsko - Niemieckiego Transgranicznego Centrum Dziedzictwa Naturalnego i Kulturowego Regionu Doliny Środkowej Odry w Dębnie przy ul. Mickiewicza.
- 03.07. Wraz z Zastępcą spotkałem się z pracownikami OPS.
- 03.07. Uczestniczyłem w polsko-niemieckiej konferencji „Razem na rzecz czystego powietrza” - edukacja i praktyka organizowanej przez Północną Izbe Gospodarczą - oddział w Dębnie w Polsko - Niemieckim Transgranicznym Centrum Dziedzictwa Naturalnego i Kulturowego Regionu Doliny Środkowej Odry w Dębnie przy ul. Mickiewicza.
- 04.07. Wziąłem udział w posiedzeniu Komisji Rewizyjnej i Zarządu Stowarzyszenia „Lider Pojezierzy” w Pyrzycach.
- 09.07 Spotkałem się wraz z Zastępcą z pracownikami ŚDS.
- 15.07. Wziąłem udział z Zastępcą w odbiorze budowy sieci wodno - kanalizacyjne w m. Klepin.
- 18.07. Spotkałem się z Prezesem Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej „KZN – Nadwarciański”.
- 19.07. Uczestniczyłem w pracach komisji konkursowej na wyłonienie Prezesa Szpitala.
- 23.07. Spotkałem się z Prezesem Szpitala.
- 24. 07. Spotkałem się z Komendantem PSP.
- 25. 07. Spotkałem się ze Starostą Powiatu Myśliborskiego w Szpitalu w Dębnie.
- 26.07. Uczestniczyłem w Powiatowym Święcie Policji w Myśliborzu.
- 29.07. Wziąłem udział w posiedzeniu Zarządu CZG -12 w Długoszynie.
- 30.07. Uczestniczyłem, wraz ze Starostą Myśliborskim w spotkaniu z Zastępcą Dyrektora ZUS w Szczecinie dot. długów szpitala.
- 30.07. Uczestniczyłem wraz z Zastępcą w otwarciu inwestycji odwiertu geotermalnego.

31.07. Spotkałem się z Marszałkiem Łapecińskim w czasie podpisania umów na Granty Sołeckie.

Sierpień

01.08. Wziąłem udział w obchodach 80 rocznicy wybuchu Powstania Warszawskiego.

02.08. Spotkałem się z przedstawicielami Koła Cukrzyków.

07.08. Wraz z Dyrektorem OSiR wziąłem udział w spotkaniu z przedstawicielami Browaru Witnica.

08.08. Wziąłem udział w Radzie scalenia działek - ulica Migdałowa.

13.08 Wraz z Kierownikiem Wydziału Realizacji Inwestycji wziąłem udział w spotkaniu w GDDKiA w Szczecinie.

14.08. Uczestniczyłem w spotkaniu z Dyrektorem NFZ w sprawie szpitala.

15.08 Wziąłem udział w uroczystościach przy Grobie Nieznanego Żołnierza, na cmentarzu komunalnym przy ulicy Kościuszki w Dębnie z okazji Święta Wojska Polskiego.

17.08 Wziąłem udział, wraz z Zastępcą, w Dożynkach Gminnych w Ostrowcu.

18.08. Uczestniczyłem w międzygminnych manewrach wodnych w Trzcińsku- Zdroju.

19.08. Spotkałem się z przedstawicielem Zachodniopomorskiego Ruchu Olimpijskiego w UM Dębno.

21.08. Uczestniczyłem w spotkaniu w Urzędzie Wojewódzkim w Szczecinie z Ministrem Janem Szyszko w sprawie dofinansowania inwestycji regionalnych z KPO; następnie spotkałem się z Marszałkiem Województwa Olgierdem Geblewiczem a następnie z Barbarą Wójcik – Dyrektorem Wydziału Infrastruktury, Rolnictwa i Rozwoju Regionalnego UW.

22.08. Wizytowałem 2 szkoły wiejskie.

23.08. Wizytowałem 2 szkoły wiejskie.

Spotkania Zastępcy Burmistrza od 24 czerwca 2024r. do 23 sierpnia 2024r.:

Oprócz spotkań, w których uczestniczyła wraz z Burmistrzem, Zastępca Burmistrza:

26.06. Uczestniczyła w konsultacjach strategii rybackiej Lider Pojezierza.

28. 06. Wzięła udział w Walnym Zgromadzeniu Stowarzyszenia „Lider Pojezierza”, w spotkaniu w ŚDS oraz w rozpoczęciu wakacji z WTZ.

29.06. Uczestniczyła w pogrzebie Pana Michała Markiewicza.

08.07. Uczestniczyła w podpisaniu umów w Szczecinie w Urzędzie Wojewódzkim na realizację programu Aktywny Senior,

08.08. Udział w posiedzeniu Zarządu Stowarzyszenia „Lider Pojezierza”.

Ponadto informuję, że uchwały Rady Miejskiej Dębna podjęte na sesji w dniu 25 czerwca 2024 w części zostały zrealizowane, a w części są w trakcie realizacji.

Burmistrz Dębna

Wojciech Czepulkowski