

SPRAWOZDANIE Z PRACY BURMISTRZA DĘBNA I WYDZIAŁÓW URZĘDU MIEJSKIEGO w DĘBNIE w okresie od 19 kwietnia 2025r. do 23 maja 2025r.**I. Wydział Administracyjno-Organizacyjny**

1. Wprowadzono do elektronicznego rejestru 2705 pism, które wpłynęły do Urzędu.
2. Wysłano 1188 szt. korespondencji, w tym 667 szt. zamiejscowej i 521 szt. miejscowej.
3. Zawarto 52 umowy zlecenia, w tym 50 związanych z organizacją wyborów Prezydenta RP.
4. Przygotowano dokumenty, materiały biurowe oraz lokale dla 21 Obwodowych Komisji Wyborczych na wybory Prezydenta RP.
5. Opisano 96 dokumentów/faktur, które wpłynęły do wydziału.
6. Wywieszono 40 szt. ogłoszeń, z tego 32 szt. własnych, a 8 szt. zewnętrznych oraz umieszczono na bip.
7. Rozliczono paliwo zużyte do służbowego busa i opłaty za telefony służbowe oraz wydatki poniesione na funkcjonowanie Filii Wydz. Komunikacji za I kwartał br.
8. Wystawiono noty obciążeniowe na bibliotekę publiczną za zużyte paliwo gazowe i karty sim (alarm, winda).
9. Wystawiono 52 rachunki do umów zleceń.
10. Wykonano przegląd i czyszczenie 27 urządzeń klimatyzacyjnych.
11. Przeprowadzono przegląd instalacji elektrycznej i pomiary rezystancji izolacji instalacji.
12. Zaopatrywano pracowników w materiały biurowe oraz środki czystości dla pracowników obsługi.
13. Zarejestrowano 9 wniosków o udostępnienie informacji publicznej.
14. Wydano 2 Karty Seniora.
15. Ogłoszono nabór na stanowisko ds. gospodarowania mieniem komunalnym.

II. Urząd Stanu Cywilnego i Biura Dowodów Osobistych i Ewidencji Ludności – kwiecień 2025r.

1. Sporządzono aktów urodzenia – 26
2. Sporządzono aktów małżeństwa – 4 w tym:
 - a) śluby cywilne - 3,
 - b) śluby konkordatowe - 0,
 - c) transkrypcje – 1
3. Sporządzono aktów zgonu – 21
4. Wydano odpisów aktów stanu cywilnego – 317 ,
5. Przeniesiono z ksiąg papierowych do rejestru stanu cywilnego – 259 aktów,
6. Decyzje o zmianie imienia i nazwiska – 0 ,
7. Wydano zaświadczeń, zezwoleń i przyjęto oświadczeń – 14,
8. Sporządzono wzmianek dodatkowych w aktach stanu cywilnego – 55,

9. Sporządzono przypisków w aktach stanu cywilnego – 141,
10. czynności materialno-techniczne z zakresu rejestracji stanu cywilnego - 17,
11. Zarejestrowano 144 wnioski o wydanie aktów stanu cywilnego,
12. Jubileusze pożycia małżeńskiego – 0 par,
13. Przyjęto wniosków o wydanie dowodu osobistego – 175
14. Wydano dowodów osobistych – 183,
15. Ilość wydanych zaświadczeń przez BDOiEL– 39,
16. Ilość udostępnienia danych z rejestrów przez BDOiEL – 28,
17. Czynności w sprawach meldunkowych – 60 , w tym:
 - zameldowań –46,
 - wymeldowań –14,
18. Zastrzeżenia numeru pesel:
 - liczba zarejestrowanych zastrzeżeń – 13,
 - liczba cofniętych zastrzeżeń – 22

III. Wydział Planowania i Rozwoju

1. W ramach realizacji, pozyskiwania i rozliczania środków zewnętrznych.
 - 1.1 Przygotowanie dokumentów rozliczających i złożenie wniosku o płatność za zakup Samochodu dla OSP Warnice w ramach FEPZ 2021-2027.
 - 1.2 Przygotowanie wniosku o wypłatę zaliczki na poczet realizacji projektu „Zdrowie Urzędu” w ramach FEPZ.
 - a) opracowanie umów na realizację badań profilaktycznych, szkoleń, obsługi Sali;
 - b) podpisanie umów na realizację szkoleń i badań profilaktycznych;
 - c) przygotowanie dokumentacji w tym SWZ na zakup sprzętu na dostosowanie stanowisk pracy;
 - d) w dniach 12-13 maja przygotowanie i organizacja i etapu szkoleń dla pracowników administracyjnych.
 - 1.3 W ramach projektu „Edukacja równych szans w Gminie Dębno”:
 - a) Rozstrzygnięcie procedury przetargowej na zakup sprzętu do szkół, podpisanie umów na dostawę. W trakcie realizacji.
 - b) Przygotowanie wyjaśnień i korekt do wniosku sprawozdawczego, monitoringu i bazy personelu z realizacji zadania.
 - c) Bieżący monitoring wdrażania i realizacji projektu.
 - d) Bieżąca współpraca z Partnerem projektu w zakresie wdrażania kolejnych etapów wsparcia.
 - 1.4 Przygotowanie korekty do wniosku pn. **„Poprawa efektywności energetycznej budynku publicznego poprzez zastosowanie OZE i ocieplenie dachu”**. W wyniku

analizy projektu oraz potrzeb związanych z efektywnością energetyczną budynku Szkoły Podstawowej w Różańsku, wniosek został rozszerzony o dodatkowe prace, obejmujące montaż paneli fotowoltaicznych oraz modernizację dachu. Celem tych działań jest poprawa efektywności energetycznej budynku, zmniejszenie kosztów eksploatacji oraz zwiększenie jego trwałości. Całkowita wartość zadania 814 200,00 zł. Dofinansowanie 50%.

- 1.5 W dniach 19-22 maja udział w czynnościach kontrolnych realizacji umowy nr 793/2021/Wn16/FG-hg-dg/D przedsięwzięcia pn. „Wykonanie otworu poszukiwawczo-rozpoznawczego wód termalnych Dębno GT-1 w miejscowości Dębno”.
- 1.6 Zadanie pn. „Budowa ul. Leśnej w Dębnie wraz z jej odwodnieniem” w trakcie procedowania **przez Ministra Finansów dofinansowania realizacji tego zadania ze środków rezerwy, o której mowa w art. 34 ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego**. Stała współpraca z Urzędem Wojewódzkim w Szczecinie i koordynacja przebiegu realizacji przyznania środków.
- 1.7 **Budżet Obywatelski** – Przekazanie zadań do realizacji do odpowiednich wydziałów odpowiedzialnych za realizację zadania. Przekazanie informacji do Wydziału Finansowo Budżetowego celem zabezpieczenia środków. Wszystkie informacje dotyczące budżetu Obywatelskiego można znaleźć na stronie <https://debno.budzetobywatelski.pl/>
- 1.8 **Sprawy bieżące.**
 - a) Przygotowanie sprawozdań do GUS w zakresie rewitalizacji, pożytek publiczny, Budżet Obywatelski.
 - b) Przygotowanie materiałów do Raportu o stanie gminy.
 - c) Organizacja wyjazdu 40-osobowej grupy z Gminy Dębno do Przelewic na „80-lecie polskości na ziemiach zachodnich”. Wyjazd odbył się 11.05.2025 r.

2. Z zakresu promocji i informacji Miasta i Gminy Dębno.

- 2.1 Przygotowanie wniosku do konkursu „Piękna Zachodniopomorska Wieś 2025”. Zgłoszenie Sołectwa Warnice.
- 2.2 Przygotowywanie zdjęć i materiałów informacyjnych, artykułów prasowych oraz notatek. Łącznie wprowadzono 78 aktualności na stronie internetowej www.debno.pl i 65 postów na fanpage’u @debno.gmina. Na bieżąco aktualizowane są stałe zakładki na stronie debno.pl.
- 2.3 Praca w redakcji Merkuriusza Dębnowskiego.
- 2.4 Przygotowanie materiałów do miesięcznika „Pomyśle”.
- 2.5 Współorganizacja Międzyszkolnego Turnieju Wiedzy o Mieście i Gminie Dębno dla klas IV w dniu 21.05.
- 2.6 Przyznany patronat honorowy burmistrza Dębna: Spotkanie z Michałem Koterskim 28.04., Festyn „Z koroną w tle” 9.05., Puchar Polski Strongman w Różańsku 17.05.
- 2.7 Wdrażanie aplikacji mMieszkaniec, MOdpady.
- 2.8 Przygotowywanie grafik, życzeń itp.

- 2.9 Przekazanie materiałów promocyjnych na: Festyn „Z koroną w tle”, Puchar Polski Strongman w Różańsku.
- 2.10 Przygotowanie materiału do dodatku w Głosie Szczecińskim „Wakacje last minute”.
- 2.11 Współorganizacja wydarzenia „Noc Muzeów” w Dębnie 17 maja.

3. Z zakresu działalności w ramach Pożytku Publicznego.

- 3.1 Stała współpraca ze stowarzyszeniami, przysyłanie informacji o możliwości uzyskania dotacji ze środków zewnętrznych.
- 3.2 Stała współpraca ze stowarzyszeniami, przysyłanie informacji o możliwości uzyskania dotacji ze środków zewnętrznych.
- 3.5 Przygotowanie i podpisanie umów w zakresie pożytku publicznego z poniższymi oferentami:

OFERTY NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH			
Lp.	Nazwa stowarzyszenia/organizacji	Rodzaj zadania publicznego	Przyznana dotacja PLN
1	Stowarzyszenie Maraton Dębno	Upowszechnienie kultury fizycznej i sportu w zakresie organizacji 51. Maratonu Dębno	300 000,00
2	Oddział Rejonowy Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów w Dębnie	Działania na rzecz osób w wieku emerytalnym	8 000,00

IV. Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska

W okresie sprawozdawczym:

1. Zakończono 5 postępowania administracyjnych ws. wydania zezwolenia na usunięcia drzew.
2. Wysłano do RDOŚ w Szczecinie 2 projekty decyzji w sprawie wycinki drzew.
3. Wysłano 4 wezwania ws. wniosków o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew.
4. Wysłano 4 pisma ws. wniosków, zgłoszeń i podań o usunięcie drzew.
5. Ogłoszono przetarg dot. sprzedaży drewna.
6. Ogłoszono zapytanie ofertowe na mulczowanie powierzchniowe.
7. Zweryfikowano 8 zgłoszeń zamiaru usunięcia drzew nie wnosząc sprzeciwu.
8. Złożono w Starostwie Powiatowym 2 wnioski o zezwolenie na usunięcie drzew z nieruchomości gminnych.

9. Wydano 7 zaświadczeń w sprawie posiadania gospodarstwa rolnego.
10. Wydano 1 decyzję umarzającą postępowanie w sprawie przeniesienia decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
11. Wszczęto 1 postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
12. Wydano 2 obwieszczenia dotyczące postępowań o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
13. Wydano 7 decyzji przenoszących w całości decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach.
14. Udzielono 4 odpowiedzi na wnioski o udostępnienie informacji o środowisku.
15. Zamówiono udostępnienie danych dotyczących dobowej wielkości opadu atmosferycznego na zrekultywowanym składowisku odpadów komunalnych w Dębnie z zasobów IMGW.
16. Sporządzono projekt uchwały sprawie zaopiniowania projektu uchwały Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego zmieniającej uchwałę Nr XXXII/375/09 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 15 września 2009r. w sprawie obszarów chronionego krajobrazu (Dz. Urz. Zach. z 2021r., poz. 2091 t.j.).
17. Sporządzono projekt uchwały w sprawie użytków ekologicznych znajdujących się na terenie Gminy Dębno. Projekt został wysłany do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie celem uzgodnienia.
18. Wyrejestrowano z ewidencji 22 psy, wprowadzono do rejestru 39 psów.
19. Uczestnictwo pracownika w postępowaniu o zniszczenie urządzeń melioracyjnych na terenie m. Różańsko, (wyjaśnienia, materiały KP).
20. Uczestnictwo pracownika, wspólnie z przedstawicielem SM, w postępowaniu przed Sądem, Policją za porzucenie psów.
21. Współpraca z Gminną Spółką Wodną Dębno w tym 4 wyjazdów w teren i odbiór prac.
22. Sporządzono dokumentację 1 zadanie na usunięcie awarii urządzeń melioracyjnych (m. Warnice) .
23. Przygotowano dokumentację i przeprowadzono Walne Zgromadzenie Delegatów Gminnej Spółki Wodnej w Dębnie -skompletowanie dokumentacji i przekazanie jej dla Starosty.
24. Przygotowano, zaopiniowano i dostarczono do Wojewody wnioski dla GSW Dębno na dofinansowanie działań statutowych.
25. Prowadzono nadzór nad pracami społeczno-użytecznymi terem m. Dębno ul. Zielona, Hołdownicza, Siewna.
26. Kontynuowano współpracę z Powiatowymi Służbami Weterynarii w sprawie chorób zakaźnych pojawiających się w okolicy.
27. Sporządzono 1 umowę na wykonanie dokumentacji (zbiorniki wodne w Krześnicy) z dostarczeniem ich dla stron postępowania.
28. Uczestnictwo w odłowieniu i przekazaniu 3 bezdomnych psów.
29. Dokonano przeglądu urządzeń melioracyjnych w m. Warnice, z podjęciem natychmiastowych działań.
30. Nadano 3 numery porządkowe dla nieruchomości.
31. Wszczęto 3 postępowania dotyczące podziałów geodezyjnych nieruchomości oraz wydano 1 decyzję zatwierdzającą podział nieruchomości, wydano 1 wezwanie do uzupełnienia braków formalnych, sporządzono 5 umów dzierżawy gruntów rolnych, przeprowadzono 2 wizje w terenie dotyczące dzierżawy działki na ogródek.
32. Podano do publicznej wiadomości wykaz dotyczący działki położonej w Dębnie przy ul. Usługowej przeznaczonej do sprzedaży w drodze przetargowej oraz wyciągi z ogłoszeń Burmistrza Dębna dotyczące oddania gruntu w użytkowanie wieczyste 2

- działek przy ul. Dargomyskiej i sprzedaży kompleksu działek na strefie również przy ul. Dargomyskiej.
33. Przekazano do publikacji w prasie ogólnokrajowej wyciąg z II ogłoszenia Burmistrza na sprzedaż działek na strefie przy ul. Dargomyskiej.
 34. Ustalono z Kancelarią Notarialną terminy zawarcia 3 aktów notarialnych nieruchomości zbytych w drodze przetargu.
 35. Zlecono dla rzeczoznawcy majątkowego wycenę 4 lokali komunalnych przeznaczonych do zbycia na rzecz najemców oraz 17 wycen związanych z rozliczeniem finansowym postępowania scaleniowego w rejonie ul. Migdałowej, a także wycenę 2 działek dla potrzeb przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności i dla potrzeb wypłaty odszkodowania.
 36. Uzgadniane są stale w Starostwie Powiatowym i Sądzie Rejonowym treści zapisów dotyczących prawa własności nieruchomości, ograniczonych praw rzeczowych, roszczeń i hipotek
 37. Uzgadniane są stale i na bieżąco z notariuszami problemy występujące przed zawarciem aktów notarialnych oraz w innych sprawach dotyczących nieruchomości oraz uzgadnianie są terminy zawarcia aktów notarialnych.
 38. Wprowadzono zmiany w rejestrze mienia komunalnego i rejestrach nieruchomości lokalowych i rejestrach właścicieli.
 39. Wprowadzono zmiany w programie Użytkowanie Wieczyste oraz Uwłaszczenia.
 40. Wyjazd pracownika do Starostwa Powiatowego i Sądu Rejonowego w Myśliborzu do Wydziału Ksiąg Wieczystych w celu złożenia i odbioru dokumentów.
 41. Zawarto akt notarialny będący wynikiem sprzedaży w drodze bezprzetargowej na poprawienie warunków zagospodarowania działki przyległej nieruchomości położonej przy ul. Gorzowskiej w Dębnie.
 42. Wszczęto postępowanie w sprawie wydania decyzji dotyczącej przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności.
W zakresie gospodarki odpadami:
 1. Wysłano 8 wezwań w sprawie złożenia deklaracji lub korekty deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 2. Wprowadzono 88 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 3. Zweryfikowano 12 protokołów z kontroli pod względem gospodarki odpadami.
 4. Wysłano 3 upomnienia pokontrolne.
 5. Trwają prace nad zmianą regulaminu korzystania z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
 6. Przygotowano analizę stanu gospodarki odpadami za 2024 rok.
 7. Trwają prace przygotowawcze do zmiany systemu naliczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 8. Przeprowadzono akcję Sprzątania Świata z okazji Dnia Ziemi.
 9. Przeprowadzane są zajęcia edukacyjno-informacyjne dla dzieci na PSZOK-u.
 10. Trwają prace obliczania powierzchni biologicznie czynnej dla nieruchomości kompostujących bioodpady w przydomowych kompostownikach.
 11. Przygotowano informację w zakresie utrzymania czystości i porządku w Gminie za 2024 r.
 12. Sporządzono 1 zarządzenie pokontrolne w sprawie usunięcia odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania.
 13. Prowadzenie Ewidencji zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków.

14. Przygotowanie zlecenia wymiany 12 lamp sodowych na lampy ledowe na cmentarzu w Dębnie przy ul. Włociańskiej.
15. Przygotowanie zlecenia posadzenie 1 szt. Drzewa.
16. Przygotowanie zlecenia na zakup nagród dla dzieci w konkursie krajoznawczo-przyrodniczym organizowanym przez SP Nr 3 w Dębnie.
17. Przygotowano i wysłano korektę Programu KPOŚK za 2024 r.
18. Przygotowano i wysłano „Sprawozdanie Gminy Dębno za 2024 rok w zakresie gospodarowania nieczystościami ciekłymi” do Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie oraz do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Szczecinie. Sprawozdanie dotyczy ilości szamb, przydomowych oczyszczalni ścieków, ilości kontroli, ilości osób zamieszkujących i zameldowanych, ilości ścieków i osadów ściekowych odebranych z tych nieruchomości.
19. Wpisano 2 POŚ do gminnej ewidencji POŚ.
20. Przygotowano Pomnik Żołnierzy Nieznanych na cmentarzu ul. Kościuszki do Narodowego Święta Zwycięstwa i Wolności.
43. Przeprowadzono 52 kontrole i wizje w terenie w szczególności w zakresie: wycinki drzew, utrzymania porządku i czystości, sposobu ogrzewania nieruchomości, nieczystości ciekłych, przyłączeń nieruchomości do kanalizacji sanitarnej, gospodarki odpadami, utrzymania cmentarzy, przydomowych oczyszczalni ścieków, potraczeń zwierząt dzikich, rzeki Kosy, skarg w większości przy współudziale Straży Miejskiej. Z przeprowadzonych kontroli sporządzane są protokoły kontroli.
21. Udzielono 52 pisemnych odpowiedzi w sprawach merytorycznie dotyczących Wydziału.
22. Na bieżąco rozliczane są faktury wpływające do Wydziału oraz załatwiane są bieżące zgłoszenia mieszkańców w sprawach dotyczących pracy Wydziału.

Informacja Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska dotycząca przetargów i rokowań na zbycie nieruchomości

W dniu 9 maja 2025 roku w siedzibie Urzędu Miejskiego w Dębnie przeprowadzono pierwsze przetargi ustne nieograniczone na sprzedaż:

- 1. niezabudowanej nieruchomości gruntowej położonej w obrębie 0006, Dębno 6 oznaczonej w ewidencji gruntów działkami nr 79/15 i 396/2 o łącznej powierzchni 0,1095 ha - cena wywoławcza – 135 000,00 zł**

Na przetarg na w/w działkę wadium wpłaciły w terminie 2 osoby, spełniła warunki przetargu i została dopuszczona do przetargu jedna osoba. Druga osoba nie została dopuszczona do przetargu, ponieważ nie okazała dokumentu potwierdzającego rozdzielną majątkową małżeńską ani pisemnej zgody współmałżonka na odpłatne nabycie nieruchomości.

Nabywca działek 79/15 i 396/2 zaoferował cenę 136 350,00 zł + 23% VAT

- 2. niezabudowanej nieruchomości gruntowej położonej w obrębie 0012 Mostno gm. Dębno oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr**

111 o powierzchni 0,02 ha - cena wywoławcza – 5 500,00 zł

Na przetarg na w/w działkę wadium wpłaciła w terminie, spełniła warunki przetargu i została dopuszczona do przetargu jedna osoba.

Nabywca działki 111 zaoferował cenę 5 700,00 zł.

3. niezabudowanej nieruchomości gruntowej położonej w obrębie 0010 Oborzany gm. Dębno oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr

1019/2 o powierzchni 0,1778 ha - cena wywoławcza – 65 000,00 zł

Na przetarg na w/w działkę wadium wpłaciła w terminie, spełniła warunki przetargu i została dopuszczona do przetargu jedna osoba.

Nabywca działki 1019/2 zaoferował cenę 65 650,00 zł + 23% VAT.

Na dzień 30 maja 2025 r. został ogłoszony I publiczny przetarg nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej położonej w obrębie 0007, na oddanie w użytkowanie wieczyste na okres 99 lat nieruchomości gruntowych niezabudowanych położonych w obrębie 7 m. Dębno oznaczonych w ewidencji gruntów działkami:

Dz. nr 45/40	pow. 0,5536 ha	Cena wywoławcza 340 000,00 zł
Dz. nr 45/41	pow. 0,5845 ha	Cena wywoławcza 360 000,00 zł

Pierwsza opłata z tytułu użytkowania wieczystego wynosi 25% ceny osiągniętej w przetargu powiększona zostanie o podatek VAT w wysokości 23%. Opłaty roczne wynosić będą 3% ceny gruntu i powiększone zostaną o podatek VAT w wysokości 23% i płatne będą z góry do 31 marca każdego roku począwszy od 2026 roku.

Na dzień 18 lipca 2025 r. został ogłoszony II publiczny przetarg nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej położonej w obrębie 0007, m. Dębno 7 oznaczonej w ewidencji gruntów działkami nr 45/13, 45/18, 45/19, 45/20, 45/21, 45/22, 45/23, 45/25, 45/26, 45/27, 45/28, 45/49 i 45/50 (w kompleksie) o łącznej powierzchni 10,0668 ha

cena wywoławcza - 4 130 000,00 zł

do ceny sprzedaży zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23%

V. Wydział Finansowo - Budżetowy

- 1. Do Wydziału wpłynęło 1.086 dokumentów.**
- 2. Wydano ogółem 4 zaświadczenia o figurowaniu w ewidencji podatkowej podatku rolnego, leśnego, od nieruchomości, o niezaleganiu z opłatami ww. podatkach oraz o udzielonej pomocy publicznej.**

3. Wydano **97 decyzji** podatkowych.
4. Skierowano do Stron **120 pism podatkowych** (wezwania, postanowienia).
5. Wprowadzono do ewidencji **73 informacje i 7 deklaracji** w zakresie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego i od środków transportowych.
6. Wysłano **106 upomnień** w związku z niezapłaceniem w terminie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego, od środków transportowych, opłat za gospodarowanie odpadami, za zajęcie pasa drogowego i innych.
7. Skierowano do Naczelników Urzędów Skarbowych **144 tytuły wykonawcze** celem przymusowego ściągnięcia zaległych podatków i opłat lokalnych.
8. Wydano **4 zaświadczenia o zatrudnieniu i wysokości wynagrodzenia** dla pracowników.
9. Wystawiono **67 faktur** sprzedaży (najem, dzierżawa, sprzedaż i inne incydentalne).
10. Sporządzano **6 Zarządzeń Burmistrza Dębna, w tym 2 w sprawie zmian budżetu i wprowadzenia zmian do układu wykonawczego** budżetu Gminy Dębno na 2025 rok oraz zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami na 2025 rok.
11. Sporządzano **2 uchwały Rady Miejskiej podjęte w dniu 25.04.2025r.** oraz **4 projekty uchwał Rady Miejskiej Dębna do procedowania w m-cu maju.**
12. Sporządzono **22 sprawozdania budżetowe jednostkowe Rb-27S, Rb-28S)** wg stanu na 30 kwietnia 2025r.
13. W dniu **29 kwietnia 2025r.** przekazano producentom rolnym z terenu Gminy Dębno **zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego** wykorzystywanego do produkcji rolnej, przyznany **na podstawie decyzji Burmistrza Dębna.**
14. Regionalna Izba Obrachunkowa w Szczecinie w dniu 6 maja 2025r. przesłała wystąpienie pokontrolne z przeprowadzonej kontroli kompleksowej gospodarki finansowej Gminy Dębno za lata 2021-2024. Część zaleceń została już zrealizowana a pozostałe są w trakcie realizacji.

VI Wydział Gospodarki Komunalnej

1. Prowadzono stały nadzór realizacji zadań z zakresu gospodarki komunalnej, sprawdzono merytorycznie i finansowo faktury dotyczące bieżących spraw wydziału, w tym między innymi: utrzymanie zielni, parku, wywóz odpadów z koszy ulicznych w mieście i sołectwach, czystości na terenie miasta.
2. Zgłoszono i monitorowano na platformie oświetleniowej – 20 awarii oraz 2 reklamacje.
3. Sprawdzono i przekazano do realizacji faktury za dystrybucję i energię elektryczną 32 szt.
4. Odstąpiono od umowy w związku z brakiem realizacji zadania oraz podpisano nową umowę na wykonanie przeglądów ogólnodostępnych placów zabaw i siłowni zewnętrznych zlokalizowanych na terenie miasta i gminy Dębno z następnym Wykonawcą.
5. Wykonano cięcia korekcyjne drzew w Oborzanach, Dębno ul. Kościuszki.
6. Przeprowadzono analizę pod kątem złożonych wniosków z zakresu gospodarki oświetlenia ulicznego, przygotowano materiał z wyceną.

7. Przygotowano umowy w ramach wykaszania terenów i utrzymania przystanków w ramach akcji „Dróżnik” dla sołectw: Bogusław, Barnówko, Dolsk, Krężelin, Mostno, Suchlica, Więclaw.
8. Udzielono odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej w sprawie awarii oświetlenia.
9. Przetworzono wnioski do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (obsłużono 50 osób).
10. Rozliczono: 10 faktur w ramach Programu Prac Społecznie Użytecznych, fakturę za przewozy seniorów 70+ oraz za obsługę linii Dębno-Myślibórz
11. Działania w zakresie rozliczania PSU - listy płac dla osób w ramach prac PSU oraz dokumenty do PUP Myślibórz o refundację.
12. Przygotowano i wydano 3 jednorazowe zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
13. Przyjmowanie zgłoszeń do Przewozów senior 70+.
14. Rozliczenie paliwa do samochodów służbowych KIA STONIC oraz Renault Master.
15. Przekazano wg właściwości 6 pism do Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnie.
16. Prowadzenie spraw z zakresu mieszkalnictwa komunalnego, w tym:
 - przedłużenie umowy najmu lokali oddanych w najem socjalny – 1 pisma
 - nieprzedłużenie umowy najmu lokali oddanych w najem socjalny – 2 pisma
 - odpowiedź na wnioski o najem lokalu – 3 pisma
 - propozycja zamiany lokalu mieszkalnego – 1 pismo
 - zawarcie umowy najmu – 1 pismo
 - pism dot. udzielenia odpowiedzi, uzgodnień i informacyjnych (dot. przedłużenia umów najmu) -7 pism
 - przygotowanie dokumentacji do kontroli komisji rewizyjnej
17. Prowadzenie spraw z zakresu wydatkowania środków sołeckich, w tym:
 - przygotowanie umów zlecenia koszenie RS – 7 umów
 - przygotowanie zamówień RS - 3 zamówienia
 - pisma różne – 4 pisma
18. Wydano:
 - zezwoleń na zajęcie pasa drogowego – 5 szt.,
 - decyzji na lokalizację zjazdu indywidualnego – 1 szt.,
 - decyzji na lokalizację infrastruktury technicznej, obiektów budowlanych, reklam – 10 szt.
19. Zawarto umowy najmu zajęcia pasa drogowego w drodze wewnętrznej – 4 szt.
20. Uzgodnienia w zakresie lokalizacji urządzeń, obiektów budowlanych, reklam i zjazdów w pasie drogowym dróg wewnętrznych – 2szt.
21. Zaopiniowano 2 projekty czasowej organizacji ruchu.
22. Działania w ramach utrzymania poprawy stanu i infrastruktury dróg:
 - wykonano równanie i naprawę dróg nieutwardzonych w m. Dębno: Poziomkowa (dalszy etap) oraz w m. Młyniska, Sarbinowo i Suchlica,
 - wykonano częściowej impregnacji nawierzchni z desek i słupków kładki nad jeziorem Lipowo,
 - wymieniono wiatę przystankową w m. Barnówko przy DK 23,
 - wykonano przełożenie nawierzchni chodnika z kostki betonowej w części ul. Pługowej w Dębnie,
 - wymiana progów zwalniających 2 kpl. w ul. Grunwaldzkiej w Dębnie,
 - regulacja zapadniętej studni deszczowej na skrzyżowaniu ul. Nizinna – Kosynierów w Dębnie,
 - wymiana i uzupełnienie oznakowania na przejazdach kolejowych ul. Leśna w Dębnie i w m. Bogusław,

- uzupełnienie nawierzchni parkingu przy Przychodni ul. Kościuszki w Dębnie,
 - miejscowe naprawy nawierzchni chodników przy parkingach w ul. Grunwaldzkiej w Dębnie,
 - dokonano nasadzeń 5 szt. drzew gat. głąg w ul. Słowackiego w Dębnie.
23. Zakres prac wykonanych przez zespół pracowników społecznie użytecznych (PSU) i pracowników w ramach robót publicznych:
- sprzątanie terenów gminnych oraz terenów dróg publicznych w mieście (w tym zamykanie, usuwanie zieleni, zbieranie odpadów, koszenie trawników, sprzątanie parkingów) w obszarze: ul. Kościuszki, ul. Ofiar Katynia, ul. Salezjańska, ul. Daszyńskiego, ul. Jeziorna, ul. Grunwaldzka, ul. Słowackiego, ul. Włociańska, ul. Harcerska, ul. Spacerowa, ul. Jagiełły, ul. Inki Danuty Siedzikówny, ul. Parkowa, ul. Juranda, ul. Bol. Śmiałego, ul. Północna, ul. Droga Zielona,
 - zbieranie odpadów z terenów gminnych – dojście do osiedla Waryńskiego, teren przy ul. Sportowej, teren przy ul. Jagiełły, teren w obszarze ulicy Salezjańskiej (fosa).
40. Prace archiwizacyjne dokumentacji Wydziału.
41. Działania dotyczące sprawozdawczości oraz bieżąca obsługa interesantów.

VII. Straż Miejska realizowała następujące zadania:

1. Przyjęte zgłoszenia od mieszkańców, przeprowadzone interwencje	70
2. Przyjęto interesantów w sprawach różnych	34
3. Udzielono pouczeń	31
4. Wylegitymowano osób	36
5. Nałożono mandatów	5
6. Sporządzono notatek	23
7. Kontrola segregacji odpadów komunalnych i złożonych deklaracji śmieciowych	21
8. Wykonano wspólnie kontrole porządkowych posesji z GNiOŚ	19
9. Wykonano wspólnie kontrole z PSP, Strażą Leśną, Sanepidem i inne	3
10. Wykonano kontrole porządkowe terenów DTBS/SM/wspólnot	60
11. Kontrola cmentarzy	52
12. Kontrola miejsc przebywania bezdomnych	3
13. Wystawiono wezwań dla kierowców pojazdów	20
14. Przeprowadzono interwencję w sprawie zwierząt	21
15. Odłowiono zwierzęta	5
16. Wykonano patrole przy szkołach i przedszkolach	43
17. Patrole w rejonie sklepów monopolowych	42
18. Patrole w parku miejskim, promenadzie i na placach zabaw	103

19. Udzielono asysty dla pracowników UM i innych jednostek	21
20. Uruchomiono pojazdy	3
21. Zabezpieczenie- miejsca awarii i innych zdarzeń	1
22. Zabezpieczenie uroczystości i imprez na terenie Gminy	7

VIII. Wydział Realizacji Inwestycji – Planowa i nieplanowana W zakresie inwestycji

1. Postępowania w ramach ustawy Prawo Zamówień publicznych:

- 1.1. Dnia 23.04.2025 r. odbyło się otwarcie ofert postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane dla zadania pn. „Budowa nowych linii oświetleniowych we wsi Cychry i Grzymiradz, Gmina Dębno”.
- 1.2. Dnia 21.05.2025 r. ogłoszono postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane dla zadania pn. „Remont wieżyczki oraz dachu części historycznej budynku Urzędu Miejskiego w Dębnie”.
- 1.3. Dnia 26.05.2025 r. odbyło się otwarcie ofert rozesłanych w ramach zapytania ofertowego dla zadania pn. „Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej wraz z zastępstwem inwestorskim dla rozbudowy i modernizacji placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 3, zlokalizowanym na działce o nr ewid. gruntu 874/4 obr. 5 Dębno.”

2. Projekty techniczne w trakcie realizacji:

- 2.1. PT przebudowy odcinka drogi gminnej wraz z jej odwodnieniem w ul. Hołdowniczej w Dębnie.
- 2.2. PT przebudowy odcinka ul. Demokracji (droga gminna), na działkach nr 361/10, 363, 247/11, obr. 6 Dębno.
- 2.3. PT przebudowy drogi gminnej na odcinku od ul. Tartacznej do ul. Demokracji na działkach o nr ewid. gruntu 140, 416/6 i 247/11 obr. 6 Dębno, o długości ok 320 m wraz z zastępstwem inwestorskim.
- 2.4. PT remontu nawierzchni oraz przebudowy sieci w ul. Jana Pawła II w Dębnie.
- 2.5. Sporządzenie dokumentacji technicznej budowy skateparku w Dębnie.
- 2.6. PT Adaptacji budynku szatni na świetlicę wiejską wraz z zagospodarowaniem terenu w miejscowości Sarbinowo, na działce o nr ewidencyjnym gruntu 246/1 obr. Sarbinowo.
- 2.7. PT na budowę drogi wraz z odwodnieniem i oświetleniem drogowym części ul. Wojska Polskiego oraz ul. Poziomkowej, na działkach o nr ewid. gruntu 1066, 288/9, 551/24, 561/15, 561/26, 561/29, 562/3, 555, 561/31 obr 5 Dębno” (do połączenia dróg z nowoprojektowanym rondem).
- 2.8. PT na budowę odcinka ul. Magazynowej od ul. Kostrzyńskiej do ul. Włociańskiej (dz. o nr ewid. gruntu 953 obr. 5 Dębno).
- 2.9. PT dla zadania pn. „Przebudowa skrzyżowania ulic: Kostrzyńskiej, Włociańskiej, Dargomyskiej i Poziomkowej w Dębnie wraz z przebudową zjazdu z ul. Włociańskiej na ul. Pileckiego”.

3. Odebrane dokumentacje:

3.1. Odebrano dokumentację techniczną budowy światlicy wiejskiej w Oborzanach wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą techniczną.

4. Roboty budowlane w trakcie realizacji lub po przekazaniu placu budowy:

4.1. Wykonanie badań hydrogeologicznych w otworze poszukiwawczo-rozpoznawczym Dębno GT-1

w miejscowości Dębno.

4.2. Remont wraz z zagospodarowaniem terenu kapliczki Maryjnej przy drodze krajowej nr 23 w Dębnie.

4.3. Budowa skrzyżowania ul. Kostrzyńskiej (DK23) i ul. Magazynowej (działka gminna o nr ewid. gruntu 953 obr. 4 Dębno) w Dębnie.

W zakresie planowania przestrzennego

1. Wydano **9** wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
2. Wydano **3** wypisy z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
3. Wydano **6** wypisów ze Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Dębno.
4. Wydano **15** zaświadczeń o przeznaczeniu działek w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.
5. Wydano **9** zaświadczeń o braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz o zapisach w Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Dębno.
6. Wydano **4** zaświadczenia o braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
7. Wydano **15** zaświadczeń dotyczących rewitalizacji.
8. Wydano **2** opinie w sprawie ustalenia zgodności proponowanego podziału nieruchomości z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, a w przypadku jego braku z przepisami odrębnymi.
9. Wydano **3** opinie urbanistyczno - architektoniczne.
10. Zaopiniowano **1** plan ruchu zakładu górniczego.
11. Udzielono **10** odpowiedzi na pisma dotyczące sporządzanych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, umożliwiających lokalizację elektrowni wiatrowych.
12. Sporządzono **5** odpowiedzi na wnioski dotyczące sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
13. Przygotowano projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Dębna w rejonie ulicy Poziomkowej i ulicy Dargomyskiej.
14. Wystąpiono o uzgodnienie i zaopiniowanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Dębno w rejonie ulic: Rotmistrza Witolda Pileckiego i Harcerskiej do instytucji i organów właściwych do uzgadniania i opiniowania projektu planu.
15. Wprowadzono **1064 szt.** wniosków do wykazu wniosków złożonych do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów obrębów ewidencyjnych Dargomyśl, Grzymiradz, Oborzany oraz Smolnica w Gminie Dębno, umożliwiającego lokalizację elektrowni wiatrowych.
16. Wprowadzono **909 szt.** wniosków do wykazu wniosków złożonych do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów obrębów ewidencyjnych Smolnica, Grzymiradz, Oborzany, miasto Dębno 1, miasto Dębno 3, Krześnica, Cychry oraz Bogusław w Gminie Dębno, umożliwiającego lokalizację elektrowni wiatrowych,

17. Udzielono 3 odpowiedzi na wnioski o udostępnienie informacji publicznej.
18. Wystosowano 12 wezwań o uzupełnienie wniosków o wydanie decyzji o warunkach zabudowy.
19. Wpłynęło 20 wniosków o wydanie decyzji o warunkach zabudowy.
20. Wpłynęły 2 wnioski o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.
21. Wydano 13 decyzji o warunkach zabudowy.
22. Wydano 1 decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.
23. Wszczęto 16 postępowań o wydanie decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.
24. Rozesłano 113 pism do instytucji biorących udział w procesie wydawania decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, celem uzgodnienia projektów decyzji.

IX Wydział Oświaty, Kultury i Sportu:

1. Przygotowanie i koordynacja Wojewódzkich Obchodów Dni Olimpijczyka w dniach 06.05-07.05.2025 r.
2. Analiza wniosków szkół dotyczących wyposażenia uczniów w podręczniki i materiały, ćwiczeniowe w roku szkolnym 2025/2026.
3. Przygotowanie dokumentacji związanej z arkuszami organizacji pracy szkoły na rok szkolny 2025/2026.
4. Przygotowano dyspozycję płatności dotacji dla placówek niepublicznych za miesiąc maj.
5. Wprowadzono do „Rejestru Żłobka” dane dzieci za miesiąc kwiecień, w celu otrzymania dofinansowania.
6. Przygotowano noty obciążeniowe za dzieci uczęszczające do gminnych placówek, zamieszkałych poza terenem gminy Dębno.
7. Rozliczono na poszczególne placówki oświatowe otrzymane środki z Funduszu Pomocy Obywatelom Ukrainy.
8. Przygotowano dokumenty do rozliczenia pracy gospodarzy świetlic wiejskich - 13 szt.
9. Rozliczono pracę gospodarza zabytkowej Kuźni w Dolsku oraz przygotowano wynagrodzenie do wypłaty – 1 szt.
10. Przygotowano 2 umowy – zlecenia na prace dodatkowe przy świetlicy wiejskiej w Dargomyślu (Przystań kajakowa) oraz porządkowanie terenu upamiętniającego „Bitwę pod Sarbinowem”,
11. Przygotowano umowy najmu świetlic wiejskich – 10 szt.
12. Przygotowano zlecenia na zakupy ze środków Rad Sołeckich – 10 szt.
13. Przygotowano zlecenie na wykonanie tablicy informacyjnej („Bitwa pod Sarbinowem”) – 1 szt.
14. Przygotowano zamówienia na usługę wynajmu autobusu/busa na wyjazd uczniów na zawody sportowe – 11 szt.

15. W związku z wyjazdami uczniów na zawody sportowe przygotowano wnioski dotyczące przeprowadzenia kontroli stanu technicznego pojazdu, ich wyposażenia, stanu trzeźwości kierowców oraz wymaganych przepisami dokumentów (Policja) – 11 szt.
16. Opisano i przygotowano do wypłaty bieżące faktury dotyczące mediów w świetlicach wiejskich.
17. Rozpoczęto nabór wniosków na dowozy dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych w roku szkolnym 2025/2026 oraz przygotowano wstępnie dokumentację przetargową.
18. Prowadzono nadzór na dowozami dzieci niepełnosprawnych oraz dzieci do szkół podstawowych
19. Rozliczano bieżące faktury za media dotyczące świetlic wiejskich Gminy Dębno
20. Współpraca w przygotowaniu uroczystości tj. święta Konstytucji 3 Maja oraz Narodowego Święta Zwycięstwa i Wolności (8maj).
21. Wystawiono 3 zlecenia na usługi w świetlicach wiejskich Gminy Dębno.
22. Przeprowadzono zapytanie ofertowe na „Wykonanie dokumentacji projektowej budowy sceny plenerowej wraz ze schodkami w miejscowości Różańsko” oraz podpisano umowę z wybranym w postępowaniu Wykonawcą.
23. Zlecono zakup opału na świetlicę wiejską w Różańsku.

X. Na stanowisku ds. inicjatyw gospodarczych, z udziałem pełnomocnika ds. patologii społecznych wykonano:

1. Bezpłatne konsultacje z zakresu podejmowania działalności gospodarczej w ramach funduszy krajowych i europejskich – 8 osobom udzielono konsultacji związanych z możliwością uzyskania dofinansowania ze środków na podejmowanie działalności gospodarczej z Powiatowego Urzędu Pracy oraz Lokalnej Grupy Działania „Lider Pojezierza”;
2. Bezpłatne konsultacje z zakresu rozwijania działalności gospodarczej w ramach funduszy europejskich, z tego zakresu skorzystało 5 przedsiębiorców;
3. Udzielono informacji nt. możliwości uzyskania funduszy na rozwój działalności gospodarczej dostępnych z Funduszu Pożyczkowego Pomeranus, z tego zakresu skorzystało 7 osób;
4. Konsultacje dotyczące uzyskania dofinansowania z Programu Priorytetowego „Czyste Powietrze” i „Ciepłe Mieszkanie”, w tym pomoc w wypełnianiu wniosków o dofinansowanie i wniosków o płatność – z usług skorzystały 48 osób;
5. Współorganizacja spotkania informacyjnego dla przedsiębiorców nt.: wsparcia funkcjonowania osób z niepełnosprawnościami.

Stanowisko pełnomocnika ds. patologii społecznych:

1. Udział w posiedzeniu Miejsko-Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, na które zaproszone zostały 3 osoby z problemami, otrzymały one skierowanie do Gminnego Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego do specjalistów profilaktyki uzależnień;
2. Współorganizacja warsztatów profilaktycznych z Michałem Koterskim dla młodzieży szkolnej i mieszkańców gminy Dębno;
3. Rozliczanie czasu pracy opiekunek świetlic wiejskich z programem opiekuńczo-wychowawczym;

- zakończono II etap warsztatów „Szkola dla rodziców i wychowawców”.

VI. W okresie od 19 kwietnia 2025 r. do 13 maja 2025 r. najalem nastepujace zarzadzania:

1. Zarządzenie Nr 57/18/2025 Burmistrza Dębna z dnia 29 kwietnia 2025 r. w sprawie wyznaczenia przedstawiciela Gminy Dębno w Radzie Nadzorczej Gorzowskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z o. o. z siedzibą w Gorzowie Wlkp.
2. Zarządzenie Nr 58/18/2025 Burmistrza Dębna z dnia 29 kwietnia 2025 r. w sprawie przekazania do eksploatacji dla Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o. o. w Dębnie z siedzibą ul. Droga Zielona 1 sieci wodociągowej oraz sieci kanalizacji sanitarnej w Dębnie ul. Łakowa.
3. Zarządzenie Nr 59/18/2025 Burmistrza Dębna z dnia 29 kwietnia 2025 r. w sprawie wprowadzenia zmian do układu wykonawczego budżetu Gminy Dębno na 2025 rok.
4. Zarządzenie Nr 60/18/2025 Burmistrza Dębna z dnia 29 kwietnia 2025 r. w sprawie zmian budżetu i wprowadzenia zmian do układu wykonawczego budżetu Gminy Dębno na 2025 rok oraz zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami na 2025 rok.
5. Zarządzenie Nr 61/18/2025 Burmistrza Dębna z dnia 29 kwietnia 2025 r. w sprawie uzupełnienia składu osobowego Młodzieżowej Rady Miejskiej Dębna.
6. Zarządzenie Nr 62/19/2025 Burmistrza Dębna z dnia 14 maja 2025r. w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości gruntowej przeznaczonej do sprzedaży w drodze przetargu.
7. Zarządzenie Nr 63/19/2025 Burmistrza Dębna z dnia 14 maja 2025 r. w sprawie zmian budżetu i wprowadzenia zmian do układu wykonawczego budżetu Gminy Dębno na 2025 rok oraz zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami na 2025 rok.
8. Zarządzenie Nr 64/19/2025 Burmistrza Dębna z dnia 14 maja 2025 r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2024 rok instytucji kultury - Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Dębnie im. Antoniego Dobrowolskiego.
9. Zarządzenie Nr 65/19/2025 Burmistrza Dębna z dnia 14 maja 2025r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2024 rok instytucji kultury - Dębnowskiego Ośrodka Kultury.
10. Zarządzenie Nr 66/19/2025 Burmistrza Dębna z dnia 14 maja 2025 r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości dla jednostek obsługiwanych przez Urząd Miejski w Dębnie.

XII. Sprzedaż Burmistrza od 19 kwietnia 2025 r. do 13 maja 2025 r.

- 26.04.2025 r. Uczestniczyliśmy z Zastępcą Burmistrza wraz z Młodzieżowymi Drużynami Pożarniczymi z Cychr, Dargomyśla, Warnic i Sarbinowa w akcji sprzątnięcia ścieżek rowerowych na terenie gminy Dębno.
- 26.04.2025 r. Wręczyłem nagrody na XIII Turnieju Tańca Nowoczesnego KEEPART.
- 29.04.2025 r. Brałem udział w Zgromadzeniu Wspólników Szpitala w Dębnie im św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o. o.

- 30.04.2025 r. Uczestniczyłem w Nadzwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników Szpitala w Dębnie im św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o. o.
- 03.05.2025 r. Wraz z mieszkańcami Dębna uczestniczyliśmy z Zastępcą Burmistrza w uroczystościach 234. rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja.
05. 05.2025 r. Wraz z Zastępcą uczestniczyłem w Konwencji Wójtów i Burmistrzów w Świnoujściu.
- 06-07.05.2025r. Wraz z Zastępcą, Sekretarzem i Skarbnikiem brałem udział w Wojewódzkich Obchodach Dnia Olimpijczyka, które w tym roku odbyły się w Dębnie.
- 08.05.2025 r. Uczestniczyłem w obchodach 80. rocznicy zakończenia II wojny światowej oraz obchodach Narodowego Dnia Zwycięstwa.
- 09.05.2025 r. Uczestniczyłem w Festynie rodzinnym na plaży miejskiej w Dębnie „Z koroną w tle”, zorganizowanym z okazji 1000. rocznicy koronacji Bolesława Chrobrego.
- 10.05.2025 r. Uczestniczyłem w Międzygminnych Obchodach Dnia Strażaka w Sarbinowie i zawodach sportowo–pożarniczych jednostek OSP z gmin Boleszkowice i Dębno.
- 10.05.2025 r. Przywitałem uczestników Turnieju Piłki Siatkowej Oldbojów.
- 17.05.2025r. Wręczyłem nagrody uczestnikom zawodów siłaczy Strongman w Różańsku.
- 17.05.2025 r. Wziąłem udział w Nadodrzańskiej Nocy Muzeów.
- 19.05.2025 r. Spotkałem się z przedstawicielami Wód Polskich.
- 20.05.2025 r. Spotkałem się z reprezentantami firmy ICT z Kostrzyna.
- 21.05.2025 r. Uczestniczyłem w corocznym spotkaniu z panią Burmistrz ze Strausberga.
- 22.05.2025 r. Brałem udział w Zgromadzeniu Wspólników SIM KZN Nadwarciański, a następnie w Zgromadzeniu wspólników GTBS.

Zastępca Burmistrza

- 08.05.2025 r. Brała udział w spotkaniu w Dębnie dotyczącym dofinansowania zatrudnienia osób z niepełnosprawnością.
- 21.05.2025 r. Uczestniczyła w Urzędzie Miejskim w Dębnie w uroczystym podpisaniu umów na dofinansowanie projektów społecznych realizowanych w ramach programu „Społecznik na 5.”

XIII. Informuję, że uchwały Rady Miejskiej Dębna podjęte na sesji w dniu 25 kwietnia 2025 r. w części zostały zrealizowane, a w części są w trakcie realizacji.

Burmistrz Dębna

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Czepulkowski', written over the printed name.

Wojciech Czepułkowski