

**SPRAWOZDANIE Z PRACY BURMISTRZA DĘBNA I WYDZIAŁÓW URZĘDU
MIEJSKIEGO w DĘBNIE od 25 września 2025r. do 23 października 2025r.**

I. Wydział Administracyjno-Organizacyjny

1. Wprowadzono do elektronicznego rejestru 2057 pism, które wpłynęły do Urzędu.
2. Wysłano 1845 szt. korespondencji, w tym 921 szt. zamiejscowej i 924 szt. miejscowej.
3. Wydano 5 Karty Seniora.
1. Zawarto 4 umowy zlecenia dotyczące między innymi:
 - przekazania depozytu dokumentów archiwalnych z wyborów Prezydenckich przeprowadzonych w dniu 18.05.25r. i 01.06.25r. (2 umowy)
 - sporządzenia dokumentacji potrzebnej do wystąpienia do Archiwum Państwowego w Szczecinie celem uzyskania zgodny na brakowanie akt kategorii Bc (nie podlegających ekspertyzie) ujętych w spisach akt i znajdujących się w archiwum w Urzędzie Miejskim w Dębnie,
 - konfiguracja i uruchomienie oprogramowania modułu „odpady komunalne” – aneks do umowy AP.2151.31.2024 – udostępnienia systemu e-Urząd,
 - przeprowadzono badania profilaktyczne pracowników Urzędu Miejskiego w Dębnie pracujących przy monitorach – badania okulistyczne (4 osoby),
5. Zawarto 4 zlecenia dotyczące między innymi:
 - wynajem busa cele przewiezienia grupy wieńcowej sołectwa Krześnica na Dożynki ministerialne w Spale,
 - zakup ksera – konica minolta bizhub C450i na potrzeby Urzędu Miejskiego w Dębnie,
 - zakupiono oprogramowanie Microsoft OEM Windows 2025 na potrzeby Urzędu,
 - zakupiono 3 metalowe szafy na potrzeby Urzędu – pokój nr 14,
2. Wystawiono 5 rachunków do umów zleceń.
3. Opisano 177 dokumentów/faktur, które wpłynęły do wydziału.
4. Wywieszono 31 szt. ogłoszeń, z tego 21 szt. własnych, a 10 szt. zewnętrznych oraz umieszczono na bip.
5. Rozliczono paliwo zużyte do służbowego busa i opłaty za telefony służbowe oraz wydatki poniesione na funkcjonowanie Filii Wydz. Komunikacji.
6. Wystawiono noty obciążeniowe na bibliotekę publiczną za zużyte paliwo gazowe i karty sim (alarm, winda).
7. Zaopatrywano pracowników w materiały biurowe oraz środki czystości dla pracowników obsługi.

8. Zarejestrowano 2 wnioski o udostępnienie informacji publicznej.

II. Urząd Stanu Cywilnego i Biura Dowodów Osobistych i Ewidencji Ludności –

Wrzesień 2025 rok

1. Sporządzono aktów urodzenia – 1
2. Sporządzono aktów małżeństwa – 19 w tym:
 - a) śluby cywilne - 9,
 - b) śluby konkordatowe - 9,
 - c) transkrypcje – 1
3. Sporządzono aktów zgonu – 24
4. Wydano odpisów aktów stanu cywilnego – 288,
5. Przeniesiono z ksiąg papierowych do rejestru stanu cywilnego – 255 aktów,
6. Decyzje o zmianie imienia i nazwiska –1,
7. Wydano zaświadczeń, zezwoleń i przyjęto oświadczeń – 10,
8. Sporządzono wzmianek dodatkowych w aktach stanu cywilnego – 72,
9. Sporządzono przypisków w aktach stanu cywilnego – 198,
10. Czynności materialno-techniczne z zakresu rejestracji stanu cywilnego - 12,
11. Zarejestrowano 139 wniosków o wydanie aktów stanu cywilnego,
12. Jubileusze pożycia małżeńskiego – 28 par,
13. Przyjęto wniosków o wydanie dowodu osobistego – 201
14. Wydano dowodów osobistych – 200,
15. Ilość wydanych zaświadczeń przez BDOiEL– 60 ,
16. Ilość udostępnienia danych z rejestrów przez BDOiEL – 20 ,
17. Czynności w sprawach meldunkowych – 41, w tym:
 - zameldowań – 27 ,
 - wymeldowań – 14 ,
18. Zastrzeżenia numeru pesel:
 - liczba zarejestrowanych zastrzeżeń – 6 ,
 - liczba cofniętych zastrzeżeń – 22

III. Wydział Planowania i Rozwoju

1. W ramach realizacji, pozyskiwania i rozliczania środków zewnętrznych.

- 1.1 Trwa procedura podpisywania umowy dotacyjnej na realizację zadania pn. **Utworzenie strzelnicy wirtualnej w Dębnie**. Całkowita wartość zadania 159 644,79 zł.
Dofinansowanie **127 556,19 zł**.

a) Przygotowanie postępowania na wyłonienie wykonawcy usługi;

- b) Przygotowanie zamówień dodatkowych: rolety zaciemniające, stoły, maty.
- 1.2 Program rozwoju infrastruktury sportowej w województwach - **przygotowanie dokumentacji do podpisania umowy dotacyjnej** na realizację zadania „**Modernizacja boiska o sztucznej nawierzchni przy SP nr 3 w Dębnie**”. Dofinansowanie 30% wartości całkowitej zadania.
- 1.3 Projekt: **Remont wraz z wyposażeniem obiektu placówki WTZ w Dębnie**. Uzgodnienia z Powiatowym Centrum Usług Wspólnych celem przygotowania dokumentów do podpisania umowy dotacji.
- 1.4 Projekt: **Zdrowie z Urzędu** w ramach finansowania z FEPZ.
- a) Przygotowywanie dokumentacji z zakresu realizacji zadania do prowadzonej procedury kontroli Instytucji Wdrażającej w zakresie prawidłowości realizacji zadania.
 - b) Trwają czynności kontrolująco- sprawdzające.
- 1.5 Projekt: **Edukacja równych szans w Gminie Dębno**:
- a) Przygotowanie wniosku o płatność, sprawozdawczego za okres 01.07-30.09.2025r.
 - b) Przygotowanie rozliczeń celem zagospodarowania oszczędności powstałych po przetargu.
 - c) Konsultacje w zakresie potrzeb szkoleniowych oraz dodatkowego wyposażenia do szkół.
 - d) Bieżący monitoring wdrażania i realizacji projektu.
 - e) Bieżąca współpraca z Partnerem projektu w zakresie wdrażania kolejnych etapów wsparcia.
 - f) Zgłaszanie reklamacji zakupionych produktów, które uległy uszkodzeniu.
 - g) Stała współpraca ze szkołami uczestniczącymi w projekcie.
- 1.6 Projekt: **Przebudowa drogi gminnej na odcinku ul. Tartacznej do ul. Demokracji w Dębnie** – wniosek w trakcie procedowania przez Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki. Prowadzony jest stały monitoring procesu oraz bieżący kontakt z Urzędem Wojewódzkim w sprawie postępu weryfikacji wniosku.
- 1.7 **Granty sołeckie - Dyszno „ALTANA – wioska zgrana”** – dnia 30 września br. podpisano aneks na wydłużenie terminu zakończenia zadania do dnia 30 listopada 2025r. Stała współpraca z Wydziałem Oświaty, Kultury i Sportu oraz z Urzędem Marszałkowskim Województwa Zachodniopomorskiego w zakresie uzgodnień dokumentacji.

1.8 Projekt: Program ochrony ludności i Obrony Cywilnej – wspólnie z inspektorem ds. obronności i zarządzania kryzysowego przygotowanie wniosku o dotację celową na kwotę 140 788 zł, do ogłoszonego II naboru. W ramach wniosku planowane są zakupy (kuchnia polowa, hala namiotowa, agregat prądotwórczy, zbiornik na paliwo). Obecnie wniosek jest w ocenie merytorycznej.

1.9 Sprawy bieżące.

- a) Współpraca z Liderem Pojezierza w zakresie wyboru lokalizacji budowy infrastruktury dot. Miejsca Odpoczynku Rowerowego w Dębnie, tj. działka nr152/1 Obręb Dębno 4.
- b) Opracowanie uchwały w sprawie zasad i trybu przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego gminy Dębno.
- c) W dniu 6 października udział w Warsztatach z Gminą Strtusberg w zakresie partnerstwa informacyjno - promocyjnego szlaków rowerowych gmin w Küstrin-Kietz oraz udział w rajdzie rowerowym po stronie niemieckiej.

2. Z zakresu promocji i informacji Miasta i Gminy Dębno.

- 2.1** Zawarcie umowy na projekt i druk kalendarzy trójdzielnych z Drukarnią Pol – Graf Wyrób Pieczętek J. Bładyniec E. Krupka S.C. z siedzibą ul. Baczewskiego 20 74- 400 Dębno – 500 szt. za kwotę 9 409,50 zł brutto.
- 2.2** Zawarcie umowy na wykonanie map turystycznych miasta i gminy Dębno z TopNovum Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu – 500 szt. za kwotę 7 922,25 zł.
- 2.3** Przygotowywanie zdjęć i materiałów informacyjnych, artykułów prasowych oraz notatek. Łącznie wprowadzono 82 aktualności na stronie internetowej www.debno.pl i 72 posty na fanpage'u @debno.gmina. Na bieżąco aktualizowane są stałe zakładki na stronie debno.pl.
- 2.4** Praca w redakcji Merkuriusza Dębnowskiego (przygotowanie materiału prasowego, korekta).
- 2.5** Przygotowanie materiałów prasowych do Pomyśla.
- 2.6** Bieżąca obsługa panelu mKarta, weryfikacja i zatwierdzanie wniosków o mKartę: zatwierdzonych kart: 6.
- 2.7** Zakup koszulek dla Grupy Ratowniczej SP 2 Dębno.
- 2.8** Przekazanie materiałów promocyjnych na organizowane wydarzenia i spotkania: wizyta uczniów z Niemiec w SP3 Dębno, Dzień Papieski, Tydzień Seniora.

2.9 Rozliczenie sprzedaży za wrzesień w Punkcie Informacji Turystycznej: łączna sprzedaż na kwotę 80,53 zł.

3. Z zakresu działalności w ramach Pożytku Publicznego.

3.1 Stała współpraca ze stowarzyszeniami

Prowadzono bieżącą współpracę ze stowarzyszeniami działającymi na terenie Gminy Dębno. Regularnie przekazywano informacje o aktualnych możliwościach uzyskania dofinansowania ze środków zewnętrznych, w tym z programów krajowych i regionalnych. Udzielano również wsparcia merytorycznego w zakresie:

- rozliczania zrealizowanych zadań publicznych,
- przygotowania i składania sprawozdań,
- prawidłowego wypełniania ofert w trybie konkursowym i pozakonkursowym.

3.2 Weryfikacja uzyskania dotacji przez stowarzyszenia ze środków zewnętrznych (poza budżetem Gminy Dębno)

Dokonywano weryfikacji pozyskania środków zewnętrznych przez stowarzyszenia, niezależnych od budżetu Gminy Dębno. Monitorowano zarówno źródła finansowania, jak i cele oraz zakres realizowanych projektów. Pozyskane informacje wykorzystywano do oceny aktywności lokalnych organizacji oraz planowania dalszej współpracy i wsparcia. Analiza ta stanowiła również podstawę do promowania dobrych praktyk wśród innych podmiotów działających na terenie gminy.

3.3 Udzielone wsparcie w ramach trybu pozakonkursowego:

3.3.0 Klub Sportowy Sokół Różańsko - zadanie pn. „Rozwój umiejętności sportowych zawodników klubu” – dofinansowanie 6 000,00 zł

3.4 Praca nad projektem budżetu na 2026 rok.

3.5 Wypełnienie ankiety dla Narodowego Instytutu Wolności w zakresie Finansowania organizacji pozarządowych przez JST

3.6 Przygotowanie listów gratulacyjnych dla Organizacji, które pozyskały środki z programu Społecznik. Podziękowania wręczył Burmistrz Dębna i Przewodniczący sesji RM podczas wrześniowej sesji RM.

IV. Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska

1. Zlecono dla rzeczoznawcy majątkowego wycenę 3 nieruchomości przeznaczonych do zbycia w drodze przetargów nieograniczonych.
2. Ogłoszono wykaz nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w drodze przetargu ograniczonego (dz. nr 104/2 obręb 0005 Dębno).

3. Wszczęto 7 postępowań dotyczących podziałów geodezyjnych nieruchomości oraz wydano 6 decyzji zatwierdzających podział nieruchomości.
4. Zawarto 2 umowy dzierżawy gruntów rolnych i przeprowadzono 2 wizje lokalne dot. dzierżaw.
5. Poświadczono zawarcie 2 umów dzierżaw dot. gruntów rolnych
6. Wszczęto 15 postępowań dot. zezwoleń i zgłoszeń usunięcia drzew.
7. Wydano 4 decyzje ws. zezwolenia na usunięcie drzew, 2 decyzje wnoszące sprzeciw wobec zamiaru usunięcia drzew
8. Wszczęto 1 postępowanie ws. kontroli wykonania nasadzeń zastępczych orzeczonej zamiast opłaty.
9. Zweryfikowano 4 zgłoszenia zamiaru usunięcia drzew nie wnosząc sprzeciwu.
10. Zweryfikowano 2 zgłoszenia o usunięciu drzew/krzewów bez wymaganego zezwolenia
11. Odebrano prace związane z wycinką i cięciami pielęgnacyjnymi 11 drzew na terenie parku w m. Warnice
12. Złożono w Starostwie Powiatowym 1 wniosek o zezwolenie na usunięcie drzew z nieruchomości gminnych.
13. Wydano 3 zaświadczenia w sprawie posiadania gospodarstwa rolnego.
14. Prowadzenie Ewidencji zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków.
15. Zlecenie na zakup i wyposażenie w narzędzia ogrodowe stojaków na narzędzia na cmentarzach na terenie gminy. DTBS. Do 30.10.2025r. Kwota 3500,- zł brutto
16. Umowa na koszenie cmentarza w Krześnicy, Bogusławiu i Sarbinowie
17. Zamówienie na wykonanie i zamontowanie dwóch tablic informacyjnych nt. segregacji odpadów na cmentarzach. POLGRAF Dębno, Kwota 11 562,- zł brutto.
18. Umowa na ocenę stanu biologicznego drzew przed wycinką.
19. Wprowadzono do CEEB deklaracje dotyczące źródeł ciepła w ilości 5 szt.
20. Z okazji Dnia Drzewa 10.10.2025r. wspólnie z Nadleśnictwem Dębno na Placu Konstytucji 3 Maja Zastępca Burmistrza Dębna z Nadleśniczym Dębna przekazywali nieodpłatnie sadzonki rodzimych drzew
21. Wszczęto 1 postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach Przekazano uzupełnienia do raportu dla RDOŚ
22. Wydano 3 obwieszczenia dotyczące kalendarza polowań zbiorowych kół łowieckich.
23. Praca nad realizacją projektu „Nasze Zwierzaki”

24. Przegląd urządzeń melioracyjnych, współpraca z instytucjami pracującymi na rzecz rolnictwa, współpraca z Gminną Spółką Wodną.
25. Zawarto umowę na koszenie zrekultywowanego śmietniska..
26. Koordynacja gminnego programu pn.: „USUWANIE WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST Z TERENU GMINY DĘBNO W ROKU 2025”,
27. Przyjęto, zweryfikowano i wprowadzono do systemu 366 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
28. Przygotowano 291 wezwań w sprawie złożenia deklaracji lub korekty deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
29. Przeprowadzono zajęcia edukacyjno-informacyjne dla dzieci na PSZOK-u.
30. Zweryfikowano protokołów z kontroli i wysłano upomnień pokontrolne w związku z brakiem segregacji odpadów.
31. Przygotowano i wysłano 7 pism dotyczących gospodarki odpadami.
32. Przyjęto 1 sprawozdanie podmiotu prowadzącego działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni nieczystości ciekłych za III kwartał 2025 roku.
33. Obsługa mieszkańców w związku ze zmianą systemu gospodarki odpadami, przyjmowanie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz pomoc w ich wypełnianiu.
34. Na bieżąco weryfikowane i rozliczane są faktury dotyczące gospodarki odpadami.
35. Przeprowadzono 42 kontroli i wizji w terenie w zakresie: wycinki drzew, utrzymania porządku i czystości, nieczystości ciekłych, przyłączy nieruchomości do kanalizacji sanitarnej, gospodarki odpadami, cmentarzy, sprzedaży, melioracji, przydomowych oczyszczalni ścieków, utrzymania zwierząt, bezdomności zwierząt, potrażeń zwierząt dzikich, rzeki Kosy, skarg w większości przy współudziale Straży Miejskiej.
36. Udzielono 26 pisemnych odpowiedzi w sprawach merytorycznych dotyczących Wydziału, informacji, sprawozdań, zleceń, uzgodnień, melioracji, dzierżaw, sprzedaży

V. Wydział Finansowo – Budżetowy

1. Do Wydziału **wpłynęły 1.186 dokumenty.**
2. Wydano ogółem **16 zaświadczeń o figurowaniu w ewidencji podatkowej** podatku rolnego, leśnego, od nieruchomości, o niezaleganiu z opłatami ww. podatkach oraz o udzielonej pomocy publicznej.
3. Wydano **73 decyzji** podatkowych.
4. Skierowano do Stron **38 pisma podatkowe** (wezwania, postanowienia).

5. Wprowadzono do ewidencji **53 informacje i 10 deklaracji** w zakresie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego i od środków transportowych.
6. Wysłano **551 upomnień** w związku z niezapłaceniem w terminie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego, od środków transportowych, opłat za gospodarowanie odpadami, za zajęcie pasa drogowego i innych.
7. Skierowano do Naczelników Urzędów Skarbowych **19 tytułów wykonawczych** celem przymusowego ściągnięcia zaległych podatków i opłat lokalnych.
8. Wydano **3 zaświadczenia o zatrudnieniu i wysokości wynagrodzenia** dla pracowników.
9. Wystawiono **64 faktury** sprzedaży (najem, dzierżawa, sprzedaż i inne incydentalne).
10. Sporządzano **3 Zarządzenia Burmistrza Dębna, w tym 2 w sprawie zmian budżetu i wprowadzenia zmian do układu wykonawczego** budżetu Gminy Dębno na 2025 rok oraz zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami na 2025 rok.
11. Sporządzano **3 uchwały Rady Miejskiej podjęte w dniu 30.09.2025r. oraz 5 projektów uchwał Rady Miejskiej Dębna do procedowania w m-cu wrześniu.**
12. Sporządzono 88 sprawozdania budżetowe jednostkowe (Rb-27S, Rb-28S, Rb-N, Rb-Z, Rb-ZN, Rb-50, Rb-27ZZ) oraz 12 sprawozdań zbiorczych (Rb-27S, Rb-28S, Rb-N, Rb-Z, RB-NDS, Rb-27ZZ, Rb-50D, Rb-50W, Rb-ZN) **wg stanu na 30.09.2025 roku.**

VI. Wydział Gospodarki Komunalnej

1. Prowadzono stały nadzór realizacji zadań z zakresu gospodarki komunalnej, sprawdzono merytorycznie i finansowo faktury dotyczące bieżących spraw wydziału w tym między innymi: utrzymanie zielni, parku, wywóz odpadów z koszy ulicznych w mieście i sołectwach, czystości na terenie miasta.
2. Zgłoszono i monitorowano na platformie oświetleniowej – 28 awarii oraz 5 reklamacji.
3. Sprawdzone i przekazano do realizacji faktury za dystrybucję i energię elektryczną - 55 szt.
4. Zakończono i odebrano zadanie remontów placów zabaw na terenie gminy Dębno.
5. Podpisano umowę na wynajem dekoracji świątecznej oraz aneks do umowy na wykonanie dodatkowych 5 punktów oświetlenia ulicznego w rejonie ulic: Łąkowa, Różana, Jaśminowa.
6. Opracowano założenia do zadań na rok 2026.
7. Przetworzono wnioski do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (obsłużono 36 osób): założenie działalności - 8, zmiana we wpisie - 14, zmiana z

zawieszeniem - 8, zmiana ze wznowieniem - 2, zakończenie – 4 oraz na bieżąco udzielono informacji odnośnie CEiDG.

8. Rozliczono 5 faktur w ramach Programu Prac Społecznie Użytecznych.
9. Przygotowano listę płac dla osób w ramach prac PSU oraz dokumenty do PUP Myślibórz o refundację.
10. Przygotowano i wydano 2 jednorazowe zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
11. Przyjmowanie zgłoszeń do PRZEWOZÓW SENIOR 70+.
12. Rozliczenie paliwa do samochodów służbowych KIA STONIC oraz Renault Master.
13. Przekazano wg właściwości 8 pism do Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnie.
14. Przygotowano i wysłano 2 uzgodnienia regularnych specjalnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym.
15. Przygotowano i wysłano wniosek o dopłatę za III kwartał 2025 r z Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych.
16. Przygotowano i wysłano sprawozdanie rozliczające dopłatę za III kwartał 2025 roku z Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych.
17. Prowadzenie spraw z zakresu mieszkalnictwa komunalnego, w tym:
 - oferty najmu lokali – 11 spraw
 - odpowiedz na wnioski dot. najmu lokali – 5 spraw
 - pisma w sprawie przedłużenia umowy najmu - 8 spraw
 - pisma w sprawie przepisania umowy najmu po śmierci najemcy – 2 sprawy
 - pisma w sprawie zamiany lokalu – 4 sprawy
 - pisma dot. remontów – 3 sprawy
 - pisma różne – 10 spraw
 - przygotowanie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie lokalu mieszkalnego położonego w Gminie Dębno w trybie przetargowym.
18. Prowadzenie spraw z zakresu drogownictwa wydano:
 - zezwoleń na zajęcie pasa drogowego – 8 szt.,
 - decyzji na lokalizację infrastruktury technicznej, obiektów budowlanych, reklam – 7 szt.,
19. Zawarto umowy najmu zajęcia pasa drogowego w drodze wewnętrznej – 8 szt.,
20. Uzgodnienia w zakresie lokalizacji urządzeń, obiektów budowlanych, reklam i zjazdów w pasie drogowym dróg wewnętrznych – 6 szt.
21. Pisma różne dotyczące spraw drogownictwa – 3 szt.
22. Zaopiniowano 10 projektów stałej organizacji ruchu:
 - 1) przejazd kolejowo-drogowy w m. Dębno, ul. B. Chrobrego,

- 2) przejazd kolejowo-drogowy w m. Dębno, ul. Leśna,
 - 3) w m. Cychry: ul. Słoneczna, Reymonta, Kościuszki,
 - 4) w m. Bogusław dz. nr 240/2,
 - 5) w m. Dargomyśl dz. nr 571 i 553,
 - 6) w m. Dębno: w kwartale ulic: Łąkowa, Różana, Jaśminowa, Morelowa, Czereśniowa, Słoneczna, Wiśniowa, Owocowa, Kwiatowa, Siewna,
 - 7) w m. Dębno w ulicy Salezjańskiej – oznakowanie parkingu,
 - 8) w m. Dębno w ulicy Kościuszki- zakaz zatrzymywania się,
 - 9) w m. Dębno w ulicy Włociańska – przeniesienie zakazu zatrzymywania,
 - 10) w m. Dębno w związku z przebudową ulicy Magazynowej.
23. Zlecono przeglądy techniczne (kontrola roczna) 150 dróg publicznych i 9 mostów wraz z fotorejestracją.
24. Wykonano roczne przeglądy widoczności i pomiary natężenia ruchu na 6 przejazdach kolejowych
w ciągach dróg gminnych na terenie Gminy Dębno.
25. Działania w ramach utrzymania poprawy stanu i infrastruktury dróg:
- wykonano koszenie poboczy dróg w m. Dębno,
 - wykonanie remontów częściowych nawierzchni dróg gminnych pokrytych emulsją.
 - wymiana, naprawa i uzupełnienie znaków drogowych w m. Dębno, Smolnica, Bogusław.
 - wykonano miejscowe naprawy nawierzchni chodników: ul. Jana Pawła II, Daszyńskiego,
 - montaż słupków blokujących oraz ławki w Al. M. B. Fatimskiej wraz z nasadzeniami,
 - wykonano równanie i naprawę dróg nieutwardzonych droga Grzymiradz-Dyszno.
26. Sprzątanie terenów gminnych oraz terenów dróg publicznych w mieście w ramach programu PSU i prac publicznych obejmujące zmiatanie, usuwanie zieleni (chwastów), zbieranie odpadów, koszenie trawników, sprzątanie parkingów w obszarze: ul. Kościuszki, ul. Demokracji, ul. Cegielnianej, ul. Słowackiego, ul. Drogi Zielonej, ul. Jagiełły, ul. teren w rejonie ul. Myśluborskiej i Gorzowskiej, ul. Inki D. Siedzikówny, ul. Mickiewicza, ul. Baczewskiego, ul. Armii Krajowej, ul. Kostrzyńskiej, ul. Włociańskiej, ul. Harcerskiej, ul. Przemysłowej, ul. Dargomyskiej, ul. Sportowej, ul. Siewnej, ul. Salezjańskiej oraz placów zabaw w m. Cychry – oczyszczanie stref bezpieczeństwa, placu zabaw przy ul. Akacyjowej w Dębnie – koszenie, sprzątanie ulic w m. Dargomyśl, wykaszanie terenów wokół przejazdów kolejowych przy ul. Sportowej i ul. Chrobrego w Dębnie.

VII. Wydział Realizacji Inwestycji i Planowania Przestrzennego

W zakresie inwestycji i zamówień publicznych

1. Postępowania w ramach ustawy Prawo Zamówień Publicznych w trybie podstawowym bez negocjacji dla Wydziału RIiPP w zakresie inwestycji:

- 1.1** W dniu 25.09.2025 r. wpłynęła jedna oferta na ponownie przeprowadzone postępowanie pn. „Zmiana sposobu ogrzewania na pompy ciepła w kotłowni budynku Szkoły Podstawowej w Różańsku wraz z instalacją PV oraz docieplenie dachu”, jednak z powodu błędów w ofercie postępowanie zostało unieważnione i ponownie opublikowane.
- 1.2.** W dniu 25.09.2025 r. wpłynęły trzy oferty na postępowanie pn. „Budowa ulicy Leśnej w Dębnie wraz z jej odwodnieniem”. Wykonawcą robót będzie MALDROBUD Sp. z o.o. Sp. K. z Myśliborza.
- 1.3.** W dniu 26.09.2025 r. wpłynęło sześć ofert na postępowanie pn. „Budowa świetlicy wiejskiej wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą zewnętrzną w miejscowości Oborzany”. Wykonawcą robót będzie Zakład Ogólnobudowlany Kazimierz Pakiet z Myśliborza.
- 1.4.** W dniu 14.10.2025r. wpłynęła jedna oferta na ponownie przeprowadzone postępowanie pn. „Zmiana sposobu ogrzewania na pompy ciepła w kotłowni budynku Szkoły Podstawowej w Różańsku wraz z instalacją PV oraz docieplenie dachu”. Wybrano ofertę Pana Romana Kaczmarczyka z Dębna.
- 1.5.** W dniu 22.10.2025 opublikowano postępowanie pn. „Przebudowa stadionu miejskiego pomocniczego w Dębnie – zagospodarowanie terenu” z terminem składania ofert 06.11.2025 r.

2. W ramach ustawy Prawo Zamówień Publicznych dla Wydziału RIiPP w zakresie planowania przestrzennego, opublikowane zostały zapytania ofertowe na sporządzenie następujących projektów:

- 2.1.** Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów obrębów ewidencyjnych Smolnica, Grzymiradz, Oborzany, miasto Dębno 1, miasto Dębno 3, Krześnica, Cychry oraz Bogusław w Gminie Dębno, umożliwiającego lokalizację elektrowni wiatrowych wraz ze sporządzeniem dokumentacji oraz niezbędnych opracowań.
- 2.2.** Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów obrębów ewidencyjnych Dargomyśl, Grzymiradz, Oborzany oraz Smolnica w Gminie Dębno, umożliwiającego lokalizację elektrowni wiatrowych wraz ze sporządzeniem dokumentacji oraz niezbędnych opracowań

3. Wykonane przeglądy gwarancyjne następujących zadań:

3.1. „Rozbudowa świetlicy wiejskiej w Smolnicy” .

3.2. „Budowa kanalizacji i wodociągu w rejonie ul. Nizinnej, Bolesława Śmiałego i Daszyńskiego w Dębnie”.

4. Projekty techniczne i koncepcje w trakcie realizacji:

4.1. PT przebudowy odcinka drogi gminnej wraz z jej odwodnieniem w ul. Hołdowniczej w Dębnie.

4.2. PT przebudowy odcinka ul. Demokracji (droga gminna), na działkach nr 361/10, 363, 247/11 obr. 6 Dębno.

4.3. PT remontu nawierzchni oraz przebudowy sieci w ul. Jana Pawła II w Dębnie.

4.4. Sporządzenie dokumentacji technicznej budowy skateparku i lodowiska z rolkowiskiem w Dębnie.

4.5. Wykonanie koncepcji rozbudowy drogi krajowej nr 23 na odcinku Prusiec – Cychry w zakresie wykonania drogi dla rowerów.

4.6. PT na budowę odcinka ul. Magazynowej od ul. Kostrzyńskiej do ul. Włociańskiej (dz. o nr ewid. gruntu 953 obr. 5 Dębno).

4.7. PT dla zadania pn. „Przebudowa skrzyżowania ulic: Kostrzyńskiej, Włociańskiej, Dargomyskiej i Poziomkowej w Dębnie wraz z przebudową zjazdu z ul. Włociańskiej na ul. Pileckiego”.

4.8.. PT dla zadania pn. : „Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej dla budowy odcinka drogi wraz z siecią kanalizacji deszczowej i oświetleniem drogowym ul. Migdałowej, Kasztanowej i Bukowej w Dębnie”.

4.9. PT dla zadania pn. „Budowa 2 budynków kolumbarium na cmentarzu komunalnym w Dębnie przy ul. Włociańskiej w Dębnie”.

4.10. PT dla zadania pn. „Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej dla budowy 2 boisk do padla na osiedlu Waryńskiego w Dębnie (działka numer 894/1 obr. 5 Dębno).

4.11. PT dla zadania pn. „Adaptacja dokumentacji projektowej budynku mieszkalnego wielorodzinnego wraz z zagospodarowaniem terenu oraz wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej drogi dojazdowej w okolicach ul. Majowej w Dębnie” (działki o numerze 978, 985 obr. 5 Dębno).

4.12. PT dla zadania pn. „Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej dla przebudowy zjazdu z DK nr 23 na drogę gminną (dz. nr 247) w miejscowości Sarbinowo, gmina Dębno”.

- 4.13. PT dla zadania pn. „Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej dla modernizacji boiska o sztucznej nawierzchni przy Szkole Podstawowej Nr 3 w Dębnie” (działka numer 401/3 i 402 obr. 5 Dębno).

5. Zakończone projekty:

- 5.1. Wykonanie sprawozdania z badań hydrogeologicznych w otworze poszukiwawczo-rozpoznawczym Dębno GT-1 w miejscowości Dębno.
- 5.2. PT na wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej wraz z zastępstwem inwestorskim dla rozbudowy i modernizacji placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 3 w Dębnie” (działka nr 874/4 obr. 5 Dębno).

6. Roboty budowlane w trakcie realizacji lub po przekazaniu placu budowy:

- 6.1. Realizacja zadania pn. „Remont wieżyczki oraz dachu części historycznej budynku Urzędu Miejskiego w Dębnie”.
- 6.2. Realizacja zadania pn. „Przebudowa istniejącego stadionu miejskiego pomocniczego”.
- 6.3. Realizacja zadania pn.: „Budowa świetlicy wiejskiej wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą zewnętrzną w miejscowości Oborzany”.
- 6.4. Realizacja zadania pn. „Budowa ulicy Leśnej w Dębnie wraz z jej odwodnieniem”.
- 6.5. Realizacja zadania pn. „Zmiana sposobu ogrzewania na pompy ciepła w kotłowni budynku Szkoły Podstawowej w Różańsku wraz z instalacją PV oraz docieplenie dachu”.

7. Zakończona prace budowlane

- 7.1. Realizacja zadania pn. „Budowa nowych linii oświetleniowych we wsi Cychry i Grzymiradz, Gmina Dębno”.

W zakresie planowania przestrzennego

1. Wydano 3 wypisy z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
2. Wydano 3 wypisy ze Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Dębno.
3. Wydano 13 zaświadczeń o przeznaczeniu działek w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.
4. Wydano 6 zaświadczeń o braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz o zapisach w Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Dębno.
5. Wydano 8 zaświadczeń o braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
6. Wydano 14 zaświadczeń dotyczących rewitalizacji.

7. Wydano 2 opinie w sprawie ustalenia zgodności proponowanego podziału nieruchomości z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, a w przypadku jego braku z przepisami odrębnymi.
8. Zaopiniowano 1 plan ruchu zakładu górniczego.
9. Udzielono 3 odpowiedzi na udostępnienie informacji publicznej.
10. Wystosowano 6 wezwań o uzupełnienie wniosków.
11. Wpłynęło 22 wnioski o wydanie decyzji o warunkach zabudowy.
12. Wydano 12 decyzji o warunkach zabudowy.
13. Wydano 1 decyzję o zmianie decyzji o warunkach zabudowy.
14. Przeniesiono 1 decyzję o warunkach zabudowy na rzecz innego podmiotu, osoby.
15. Wszczęto 19 postępowań o wydanie decyzji o warunkach zabudowy i decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego.
16. Rozesłano 61 pism do instytucji biorących udział w procesie wydawania decyzji o warunkach zabudowy, lokalizacji inwestycji celu publicznego, w celu uzgodnienia projektów decyzji.
17. Udzielono 2 odpowiedzi na zapytania dotyczące pozwoleń na budowę wydanych przez Burmistrza Dębna.

Ponadto w zakresie planowania przestrzennego:

- 1) **Uruchomiono usługę iGeoDecyzje** służącej do prowadzenia rejestrów decyzji o warunkach zabudowy, lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz rejestru dokumentów środowiskowych w ramach portalu mapowego debno.e-mapa.net.
- 2) **Uruchomiono usługę iGeoPlan** służącej do publikacji MPZP w postaci wektorowej z funkcją wypisów i wyrysów z planów miejscowych oraz publikacji pozostałych aktów planowania przestrzennego w ramach portalu mapowego debno.e-mapa.net.
- 3) **Sporządzono projekt Planu Ogólnego Gminy Dębno** wraz ze sporządzeniem niezbędnych opracowań w celu uchwalenia Planu Ogólnego Gminy Dębno – rejestracja bieżących wniosków, etap opiniowanie i uzgadniania.
- 4) **Sporządzono miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Dębno w rejonie ulic: Rotmistrza Witolda Pileckiego i Harcerskiej w Dębnie** – Etap opiniowania z RDOŚ.
- 5) **Trwa opracowanie oceny aktualności studium i planów miejscowych miasta i gminy Dębno** wraz z analizą zamian w zagospodarowaniu przestrzennym miasta i gminy oraz oceną postępu w opracowywaniu planów miejscowych za okres od września

2018 roku oraz opracowania wieloletniego programu sporządzania planów miejscowych, o których mowa w art. 32 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

VIII. Wydział Oświaty, Kultury i Sportu:

1. Przygotowano materiały na komisję Oświaty i Spraw Publicznych oraz Posiedzenie Rady Miejskiej Dębna pt. „Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2024/2025”,
2. Przyjęto i przeprowadzono analizę wniosków nauczycieli o pomoc zdrowotną – 42 wnioski
3. Sporządzono wniosek Gminy Dębno w programie rządowych” Cyfrowy Uczeń” – zakwalifikowanie Przedszkola nr 1 ”Czarodziejska Kraina” w Dębnie oraz Przedszkola nr 2 im. Stanisławy Modrzejewskiej w Dębnie
4. Przygotowanie i koordynacja 42.Biegów Ulicznych im. H. Witkowskiego w Dębnie
5. przeprowadzono II aktualizację podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego z uwzględnieniem statystycznej liczby dzieci w publicznych przedszkolach na rok 2025,
6. Przeprowadzono aktualizację kwoty potrzeb oświatowych (zgodnie z opinią Ministerstwa Edukacji Narodowej)
7. Przygotowano projekt budżetu na 2026 rok.
8. Rozliczono na poszczególne placówki oświatowe otrzymane środki z Funduszu Pomocy Obywatelom Ukrainy za miesiąc wrzesień,
9. Podpisano umowy:
 - na dostawę nowych komputerów przenośnych (laptopy i laptopy przeglądarkowe) oraz tabletów do dyspozycji uczniów finansowanych ze środków Krajowego Planu Obudowy i Zwiększania Odporności,
 - na dostawę zestawów narzędzi informatycznych na potrzeby prowadzenia lekcji zdalnych finansowanych ze środków Krajowego Planu Obudowy i Zwiększania Odporności,
10. Przygotowano zarządzenia:
 - w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do realizacji zadania polegającego na rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży " Cyfrowy Uczeń" w Przedszkolu nr 2 im. Stanisławy Modrzejewskiej w Dębnie,

- w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do realizacji zadania polegającego na rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży " Cyfrowy Uczeń" w Przedszkolu nr 1 "Czarodziejska Kraina" w Dębnie,
- 11. Przygotowano dyspozycję płatności dotacji dla placówek niepublicznych za miesiąc październik,
- 12. Przygotowano noty obciążeniowe za dzieci uczęszczające do gminnych placówek, zamieszkałych poza terenem gminy Dębno.
- 13. Wprowadzono do „Rejestru Żłobka” dane dzieci za miesiąc wrzesień/październik, w celu otrzymania dofinansowania(w ramach programów „Aktywnie w Żłobku” oraz „Aktywny Maluch”).
- 14. Przygotowano informację dotyczącą przewidywanego zapotrzebowania na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników ze środków Funduszu Pracy w 2025 r
- 15. Przygotowano informację o wysokości niewykorzystanych środków pochodzących z Funduszu Pomocy na realizację świadczeń pomocy materialnej dla obywateli Ukrainy oraz wysokości niewykorzystanych odsetek, według stanu na koniec III kwartału 2025 r.
- 16. Prowadzono nadzór nad szkołami/przedszkolami dot. wprowadzanych danych do Systemu Informacji Oświatowej,
- 17. Przyjęto 3 zawiadomienia o zawarciu umowy o pracę z młodocianymi pracownikami,
- 18. Przyjęto 14 wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika – wydano 5 decyzji administracyjnych,
- 19. Wydano 3 zaświadczenia o wysokości wykorzystanej sumy stypendium socjalnego w 2024.
- 20. Przygotowano dokumenty do rozliczenia pracy gospodarzy świetlic wiejskich - 13 szt.
- 21. Rozliczono pracę gospodarza zabytkowej Kuźni w Dolsku oraz przygotowano wynagrodzenie do wypłaty – 1 szt.
- 22. Rozliczono pracę gospodarza terenu przy świetlicy wiejskiej w Dargomyślu (Przystań kajakowa) oraz przygotowano wynagrodzenie do wypłaty – 1 szt.
- 23. Rozliczono pracę gospodarza związanego z porządkowaniem terenu upamiętniającego „Bitwę pod Sarbinowem” oraz przygotowano wynagrodzenie do wypłaty – 1 szt.
- 24. Opis bieżących miesięcznych faktur za media tj. woda, ścieki, wywóz nieczystości, energia elektryczna i paliwo gazowe dotyczących świetlic wiejskich gminy Dębno

25. Nadzór nad realizacją zamówienia publicznego pn.: „Świadczenie usług transportowych – dowóz uczniów z terenu Gminy Dębno do szkół podstawowych na podstawie sprzedanych biletów miesięcznych w roku szkolnym 2025/2026” oraz zamówienia pn.:” Dowóz dzieci/uczniów niepełnosprawnych do szkół i placówek oświatowych w roku szkolnym 2025/2026”:
 - aktualizacja miesięcznych list uczniów dojeżdżających do placówek.
 - rozliczanie faktur,
 - rozliczanie wniosków o zwrot kosztów w ramach indywidualnych umów.
26. Nadzorowano prace dotyczące remontu elewacji w świetlicy wiejskiej w Krześnicy,
27. Podpisano umowę na malowanie piwnicy w świetlicy wiejskiej w Dargomyślu - finansowane ze środków sołeckich,
28. Przygotowano 4 zlecenia na bieżące naprawy, usługi oraz zakupy dotyczące świetlic wiejskich
29. Przygotowano 13 umów o wynajem świetlic wiejskich,
30. Przygotowano 4 zlecenia na usługę transportową na zawody sportowe uczniów ze szkół na terenie Gminy Dębno,
31. Podpisano umowę na wykonanie ogrodzenia boiska sportowego w Mostnie,
32. Podpisano aneks do umowy dotyczący posadowienia wiaty rekreacyjnej na boisku sportowym w Dysznie z Grantów Sołeckich,
33. Przygotowano notę obciążeniową dla sąsiedniej Gminy w ramach współpracy dotyczącej dowozów.

IX. Straż Miejska realizowała następujące zadania

1. Przyjęte zgłoszenia od mieszkańców, przeprowadzone interwencje	70
2. Przyjęto interesantów w sprawach różnych	54
3. Udzielono pouczeń	18
4. Wylegitymowano osób	25
5. Nałożono mandatów	4
6. Sporządzono notatek	19
7. Wykonano wspólnie kontrole porządkowych posesji z GNiOŚ	1
8. Wykonano wspólnie kontrole z PSP, Strażą Leśną, Sanepidem i inne	16
9. Wykonano kontrole porządkowe terenów DTBS/SM/wspólnot	50
10. Kontrola cmentarzy	44
11. Kontrola miejsc przebywania bezdomnych	2
12. Wystawiono wezwań dla kierowców pojazdów	13
13. Przeprowadzono interwencję w sprawie zwierząt	18

14. Odłowiono zwierzęta	10
15. Wykonano patrole przy szkołach i przedszkolach	56
16. Patrole w rejonie sklepów monopolowych	28
17. Patrole w parku miejskim, promenadzie i na placach zabaw	103
18. Udzielono asysty dla pracowników UM i innych jednostek	4
19. Uruchomiono pojazdy	1
20. Zabezpiecz. miejsca awarii i innych zdarzeń	8
21. Zabezpiecz. uroczystości i imprez na terenie Gminy	6

X. Na stanowisku ds. inicjatyw gospodarczych, a także pełnomocnika ds. patologii społecznych wykonano:

1. bezpłatne konsultacje dotyczące uzyskania dofinansowania z Programu Priorytetowego „Czyste Powietrze”, w tym pomoc w wypełnianiu wniosków o dofinansowanie i wniosków o płatność – z usług skorzystały 64 osoby;
2. bezpłatne konsultacje z zakresu podejmowania działalności gospodarczej w ramach funduszy krajowych i europejskich – 6-ciu osobom udzielono konsultacji związanych z możliwością uzyskania dofinansowania ze środków na podejmowanie działalności gospodarczej z Powiatowego Urzędu Pracy oraz Lokalnej Grupy Działania „Lider Pojezierza”;
3. bezpłatne konsultacje z zakresu rozwijania działalności gospodarczej w ramach funduszy europejskich, z tego zakresu skorzystało 3 przedsiębiorców;
4. przekazywanie informacji nt. szkolenia dla przedsiębiorców organizowanego przez Stowarzyszenie Lider Pojezierza z zakresu aplikowania o środki na rozwój działalności gospodarczej;
5. udzielono informacji nt. możliwości uzyskania funduszy na rozwój działalności gospodarczej dostępnych z Funduszu Pożyczkowego Pomeranus, z tego zakresu skorzystało 5 osób;

Pełnomocnik Burmistrza Dębna ds. patologii społecznych:

6. przygotowanie spotkania z Robertem Rutkowskim dla mieszkańców gminy Dębno w dniu 23.10.2025 r. z zakresu **Profilaktyki zachowań ryzykownych i uzależnień w kontekście najnowszych badań naukowych**, które odbyło się w Dębnowskim Ośrodku Kultury;
7. przygotowanie cotygodniowych warsztatów „Szkola dla rodziców i wychowawców”;
8. organizowanie spotkania z zakresu profilaktyki dla młodzieży szkół z gminy Dębno z raperem Arkadio w dniu 28 października 2025 r.

XI. W okresie od 25 września do 23 października 2025 r. podjąłem następujące zarządzenia:

1. Zarządzenie Nr 115/41/2025 Burmistrza Dębna z dnia 30 września 2025 r. w sprawie wprowadzenia zmian do układu wykonawczego budżetu Gminy Dębno na 2025 rok.
2. Zarządzenie Nr 116/41/2025 Burmistrza Dębna z dnia 30 września 2025 r. w sprawie zmian budżetu i wprowadzenia zmian do układu wykonawczego budżetu Gminy Dębno na 2025 rok oraz zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami na 2025 rok.
3. Zarządzenie Nr 117/42/2025 Burmistrza Dębna z dnia 2 października 2025 r. w sprawie zarządzenia i przeprowadzenia wyborów do Dębnowskiej Rady Seniorów.
4. Zarządzenie Nr 118/42/2025 Burmistrza Dębna z dnia 2 października 2025 r. w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w drodze przetargu ograniczonego.
5. Zarządzenie Nr 119/42/2025 Burmistrza Dębna z dnia 2 października 2025 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do realizacji zadania polegającego na rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży " Cyfrowy Uczeń" w Przedszkolu nr 1 "Czarodziejska Kraina" w Dębnie.
6. Zarządzenie Nr 120/42/2025 Burmistrza Dębna z dnia 2 października 2025 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do realizacji zadania polegającego na rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży " Cyfrowy Uczeń" w Przedszkolu nr 2 im. Stanisławy Modrzejewskiej w Dębnie.
7. Zarządzenie Nr 121/43/2025 Burmistrza Dębna z dnia 9 października 2025r. w sprawie powołania komisji do spraw podejmowania działań następczych wynikających ze zgłoszeń dokonanych przez sygnalistów.
8. Zarządzenie Nr 122/43/2025 Burmistrza Dębna z dnia 9 października 2025r. zmieniające Zarządzenie nr 59/24/2024 Burmistrza Dębna z dnia 1 października 2024r. w sprawie wyznaczenia inspektora do spraw zgłoszeń dokonywanych przez sygnalistów.
9. Zarządzenie Nr 123 /43/2025 Burmistrza Dębna z dnia 9 października 2025 r. zmieniające Zarządzenie nr 58/24/2024 Burmistrza Dębna z dnia 1 października 2024r. w sprawie wprowadzenia wewnętrznej procedury zgłaszania naruszeń i ochrony osób dokonujących zgłoszenia oraz podejmowania działań następczych w Gminie Dębno.
10. Zarządzenie NR 124/44/2025 Burmistrza Dębna z dnia 16 października 2025 r. w sprawie zmian budżetu i wprowadzenia zmian do układu wykonawczego budżetu

Gminy Dębno na 2025 rok oraz zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami na 2025 rok

XII. Spotkania Burmistrza i Zastępcy Burmistrza od 24 września do 23 października 2025 r.

25.09.2025 r. Uczestniczyłem w konferencji pn.: „Przygotowanie gmin w kontekście adaptacji do zmian klimatu” w Karlinie oraz w Przelewicach – „Czysta energia dla klimatu”.

26.09.2025 r. Wraz z Zastępcą Burmistrza Dębna uczestniczyliśmy w otwarciu Centrum Terapeutycznego w Dębnie.

Tego samego dnia uczestniczyłem w Jubileuszu 120-lecia Związku Nauczycielstwa Polskiego 85-lecia ZNP w Dębnie, a także Jubileuszu 80-lecia Związku Harcerstwa Polskiego w Myśliborzu.

01.10.2025 r. uczestniczyłem w Zarządzie i Walnym Zgromadzeniu członków CZG-12 w Długoszynie.

Tego samego dnia wraz z Zastępcą Burmistrza Dębna uczestniczyliśmy w spotkaniu z SIM KZN i prezesem DTBS w Dębnie

02.10.2025 r. Uczestniczyłem razem z Zastępcą Burmistrza Dębna uczestniczyliśmy w Diamentowym Festiwalu Food Tracków zorganizowanym przez Szkołę Podstawową Nr 3 w Dębnie

04.10.2025 r. Wraz z Zastępcą Burmistrza Dębna uczestniczyliśmy w Inauguracji Roku Kulturalnego 2025/2026 w Dębnowskim Ośrodku Kultury.

06.10.2025 r. Brałem udział w konferencji poświęconej tematyce turystyki rowerowej w Küstrin Kietz.

07.10.2025 r. Uczestniczyłem w posiedzeniu członków Zarządu Stowarzyszenia Gmin Polskich Euroregionu Pomerania w Szczecinie, a następnie razem z Zastępcą Burmistrza Dębna uczestniczyliśmy w XXX Walnym Zgromadzeniu Delegatów.

08.10.2025 r. Razem z Zastępcą Burmistrza Dębna uczestniczyliśmy w spotkaniu ze Społeczną Inicjatywą Mieszkaniową.

10.10.2025 r. podpisałem umowę dotyczącą realizacji projektu „Razem dla seniorek i seniorów – Budowanie Lokalnych Sieci Wsparcia i Samoorganizacji”. Projekt ten jest współfinansowany ze środków Rządowego Programu Wieloletniego na rzecz Osób Starszych „Aktywni+” na lata 2021-2025. Edycja 2025. (Organizacją realizującą projekt jest Zachodniopomorski Sejmik

Osób Niepełnosprawnych). Realizatorem działań projektowych na terenie gminy Dębno będzie Dzienny Dom Senior+.

Tego samego dnia brałem również udział w ćwiczeniach obronnych zorganizowanych przez Starostwo Powiatowe w Myśliborzu.

Również 10 października razem z Zastępcą Burmistrza Dębna uczestniczyliśmy w Balu Seniora.

12.10.2025 r. brałem udział w uroczystym poświęceniu i nadaniu imienia Błogosławionego Księdza Jerzego Popiełuszki nowemu rondu u zbiegu ulic Słowackiego, Zachodniej i Kostrzyńskiej.

Brałem również udział w Dniu Papieskim organizowanym przez Stowarzyszenie IN CORDE w Dębnie nieprzerwanie od 2016 roku r. Tegoroczny Dzień Papieski objąłem Honorowym Patronatem. Było to wydarzenie współfinansowane z budżetu Miasta i Gminy Dębno w ramach pożytku publicznego.

13.10.2025 brałem udział w debacie MRM w Dębnie.

14.10.2025 uczestniczyłem w obchodach 35-lecia Stowarzyszenia Oświatowego w Dębnie, na których został wręczony „medal zasłużony dla miasta i gminy – Pani Dyrektor Beaty Kisielewskiej – Kleszczyńskiej”.

16.10.2025 uczestniczyłem w spot. online z SIM KZN wraz z Prezesem DTBS oraz Zastępcą Burmistrza.

W tym samym dniu byłem w Szkole Podstawowej nr 2 w Dębnie w której odbyło się Bicie Rekordu w Pierwszej Pomocy – wydarzenie zorganizowane z inicjatywy Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy (WOŚP) pod patronatem Burmistrza Dębna. Przedsięwzięcie to, będące częścią ogólnopolskiej akcji WOŚP, miało na celu promowanie idei ratowania życia i edukację w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

Również tego samego dnia wraz z Zastępcą Burmistrza uczestniczyłem w spotkaniu z Dyrektorami Szkół i Przedszkoli z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

17.10.2025 r. oficjalnie przekazałem plac budowy pod inwestycję, jaką jest budowa nowej świetlicy wiejskiej w Oborzanach. To ważny krok w kierunku stworzenia nowoczesnego centrum życia społecznego dla mieszkańców.

18.10.2025 Złożyłem kwiaty na grobie Henryka i Eugeniusza Witkowskich, inicjatorów, twórców i zasłużonych dla rozwoju Maratonu Dębno.

Tego samego dnia otworzyłem 42.Biegi Uliczne im. Henryka Witkowskiego.

19.10.2025 Otwarcie 51 Maratonu Dębno.

21.10.2025 Przekazałem plac budowy dla zadania pn. „Budowa ul. Leśnej w Dębnie wraz z jej odwodnieniem”. W ramach zadania wykonana zostanie m.in. droga betonowa (o długości ok 130 mb) wraz z odwodnieniem, chodnik dwustronny, wjazdy na posesje oraz ciąg pieszo – jezdny (o długości ok 137 mb) z kostki brukowej betonowej. Termin realizacji zadania: 15.05.2026 r. Koszt Inwestycji: 1 687 768,83 zł. Zadanie zrealizuje spółka Maldrobud z Myśliborza. Zadanie dofinansowane jest przez Ministerstwo Finansów i Gospodarki ze środków rezerwy na uzupełnienie dochodów jednostek samorządu terytorialnego.

22.10.20255 uczestniczyłem wraz z nauczycielką Joanną Nitka eduliderką programu w 5 rocznicy działalności Fundacji Teach for Poland w Warszawie działającej w 60 krajach na rzecz wyrównywania szans edukacyjnych i rozwijania przywództwa w szkołach.

Zastępca Burmistrza Dębna

29-09-2025 uczestniczyła w spotkaniu w Szpitalu.

30-09-2025 r. Uczestniczyła w spotkaniu na temat spółek Energetycznych, które odbyło się w Kostrzynie nad Odrą

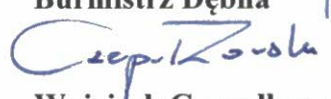
07.10.2025 r. Uczestniczyła w spotkaniu z p. Piotrem Sas na temat spółdzielni energetycznych

10.10.2025 r. uczestniczyłam w obchodach Święta Drzewa. Z tej okazji wraz z Nadleśnictwem Dębno rozdawaliśmy sadzonki.

XIII. Informuję, że uchwały Rady Miejskiej Dębna podjęte na XVII sesji w dniu 30 września 2025 r. oraz na XVIII sesji nadzwyczajnej w dniu 6 października 2025r. w części zostały zrealizowane, a w części są w trakcie realizacji.

Wojewoda Zachodniopomorski zawiadomił Radę Miejską Dębna pismem

Znak: P-1.4131.326.2025.AA z dnia 24 września 2025 r. o rozstrzygnięciu nadzorczym stwierdzającym nieważność uchwały Nr XVI/126/2025 Rady Miejskiej Dębna z dnia 27 sierpnia 2025 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVII/296/2021 Rady Miejskiej Dębna z dnia 27 maja 2021 r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniego planu Rozwoju i Modernizacji Urzędzeń Wodociągowych i Urzędzeń Kanalizacyjnych Gminy Dębno na lata 2021 — 2025”.

Burmistrz Dębna

Wojciech Czepulkowski