

SPRAWOZDANIE Z PRACY BURMISTRZA DĘBNA I WYDZIAŁÓW URZĘDU MIEJSKIEGO w DĘBNIE od 25 września 2025r. do 23 października 2025r.

I. Wydział Administracyjno-Organizacyjny

1. Wprowadzono do elektronicznego rejestru 2057 pism, które wpłynęły do Urzędu.
2. Wysłano 1845 szt. korespondencji, w tym 921 szt. zamiejscowej i 924 szt. miejscowej.
3. Wydano 5 Karty Seniora.
1. Zawarto 4 umowy zlecenia dotyczące między innymi:
 - przekazania depozytu dokumentów archiwalnych z wyborów Prezydenckich przeprowadzonych w dniu 18.05.25r. i 01.06.25r. (2 umowy)
 - sporządzenia dokumentacji potrzebnej do wystąpienia do Archiwum Państwowego w Szczecinie celem uzyskania zgodny na brakowanie akt kategorii Bc (nie podlegających ekspertyzie) ujętych w spisach akt i znajdujących się w archiwum w Urzędzie Miejskim w Dębnie,
 - konfiguracja i uruchomienie oprogramowania modułu „odpady komunalne” – aneks do umowy AP.2151.31.2024 – udostępnienia systemu e-Urząd,
 - przeprowadzono badania profilaktyczne pracowników Urzędu Miejskiego w Dębnie pracujących przy monitorach – badania okulistyczne (4 osoby),
5. Zawarto 4 zlecenia dotyczące między innymi:
 - wynajem busa cele przewiezienia grupy wieńcowej sołectwa Krześnica na Dożynki ministerialne w Spale,
 - zakup ksera – konica minolta bizhub C450i na potrzeby Urzędu Miejskiego w Dębnie,
 - zakupiono oprogramowanie Microsoft OEM Windows 2025 na potrzeby Urzędu,
 - zakupiono 3 metalowe szafy na potrzeby Urzędu – pokój nr 14,
2. Wystawiono 5 rachunków do umów zleceń.
3. Opisano 177 dokumentów/faktur, które wpłynęły do wydziału.
4. Wywieszono 31 szt. ogłoszeń, z tego 21 szt. własnych, a 10 szt. zewnętrznych oraz umieszczono na bip.
5. Rozliczono paliwo zużyte do służbowego busa i opłaty za telefony służbowe oraz wydatki poniesione na funkcjonowanie Filii Wydz. Komunikacji.
6. Wystawiono noty obciążeniowe na bibliotekę publiczną za zużyte paliwo gazowe i karty sim (alarm, winda).
7. Zaopatrywano pracowników w materiały biurowe oraz środki czystości dla pracowników obsługi.

8. Zarejestrowano 2 wnioski o udostępnienie informacji publicznej.

II. Urząd Stanu Cywilnego i Biura Dowodów Osobistych i Ewidencji Ludności –

Wrzesień 2025 rok

1. Sporządzono aktów urodzenia – 1
2. Sporządzono aktów małżeństwa – 19 w tym:
 - a) śluby cywilne - 9,
 - b) śluby konkordatowe - 9,
 - c) transkrypcje – 1
3. Sporządzono aktów zgonu – 24
4. Wydano odpisów aktów stanu cywilnego – 288,
5. Przeniesiono z ksiąg papierowych do rejestru stanu cywilnego – 255 aktów,
6. Decyzje o zmianie imienia i nazwiska –1,
7. Wydano zaświadczeń, zezwoleń i przyjęto oświadczeń – 10,
8. Sporządzono wzmianek dodatkowych w aktach stanu cywilnego – 72,
9. Sporządzono przypisków w aktach stanu cywilnego – 198,
10. Czynności materialno-techniczne z zakresu rejestracji stanu cywilnego - 12,
11. Zarejestrowano 139 wniosków o wydanie aktów stanu cywilnego,
12. Jubileusze pożycia małżeńskiego – 28 par,
13. Przyjęto wniosków o wydanie dowodu osobistego – 201
14. Wydano dowodów osobistych – 200,
15. Ilość wydanych zaświadczeń przez BDOiEL– 60 ,
16. Ilość udostępnienia danych z rejestrów przez BDOiEL – 20 ,
17. Czynności w sprawach meldunkowych – 41, w tym:
 - zameldowań – 27 ,
 - wymeldowań – 14 ,
18. Zastrzeżenia numeru pesel:
 - liczba zarejestrowanych zastrzeżeń – 6 ,
 - liczba cofniętych zastrzeżeń – 22

III. Wydział Planowania i Rozwoju

1. W ramach realizacji, pozyskiwania i rozliczania środków zewnętrznych.

- 1.1 Trwa procedura podpisywania umowy dotacyjnej na realizację zadania pn. **Utworzenie strzelnicy wirtualnej w Dębnie**. Całkowita wartość zadania 159 644,79 zł. Dofinansowanie **127 556,19 zł**.

a) Przygotowanie postępowania na wyłonienie wykonawcy usługi;

- b) Przygotowanie zamówień dodatkowych: rolety zaciemniające, stoły, maty.
- 1.2 Program rozwoju infrastruktury sportowej w województwach - **przygotowanie dokumentacji do podpisania umowy dotacyjnej** na realizację zadania „**Modernizacja boiska o sztucznej nawierzchni przy SP nr 3 w Dębnie**”. Dofinansowanie 30% wartości całkowitej zadania.
- 1.3 Projekt: **Remont wraz z wyposażeniem obiektu placówki WTZ w Dębnie**. Uzgodnienia z Powiatowym Centrum Usług Wspólnych celem przygotowania dokumentów do podpisania umowy dotacji.
- 1.4 Projekt: **Zdrowie z Urzędu** w ramach finansowania z FEPZ.
 - a) Przygotowywanie dokumentacji z zakresu realizacji zadania do prowadzonej procedury kontroli Instytucji Wdrażającej w zakresie prawidłowości realizacji zadania.
 - b) Trwają czynności kontrolująco- sprawdzające.
- 1.5 Projekt: **Edukacja równych szans w Gminie Dębno**:
 - a) Przygotowanie wniosku o płatność, sprawozdawczego za okres 01.07-30.09.2025r.
 - b) Przygotowanie rozliczeń celem zagospodarowania oszczędności powstałych po przetargu.
 - c) Konsultacje w zakresie potrzeb szkoleniowych oraz dodatkowego wyposażenia do szkół.
 - d) Bieżący monitoring wdrażania i realizacji projektu.
 - e) Bieżąca współpraca z Partnerem projektu w zakresie wdrażania kolejnych etapów wsparcia.
 - f) Zgłaszanie reklamacji zakupionych produktów, które uległy uszkodzeniu.
 - g) Stała współpraca ze szkołami uczestniczącymi w projekcie.
- 1.6 Projekt: **Przebudowa drogi gminnej na odcinku ul. Tartacznej do ul. Demokracji w Dębnie** – wniosek w trakcie procedowania przez Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki. Prowadzony jest stały monitoring procesu oraz bieżący kontakt z Urzędem Wojewódzkim w sprawie postępu weryfikacji wniosku.
- 1.7 **Granty sołeckie - Dyszno „ALTANA – wioska zgrana”** – dnia 30 września br. podpisano aneks na wydłużenie terminu zakończenia zadania do dnia 30 listopada 2025r. Stała współpraca z Wydziałem Oświaty, Kultury i Sportu oraz z Urzędem Marszałkowskim Województwa Zachodniopomorskiego w zakresie uzgodnień dokumentacji.

1.8 Projekt: Program ochrony ludności i Obrony Cywilnej – wspólnie z inspektorem ds. obronności i zarządzania kryzysowego przygotowanie wniosku o dotację celową na kwotę 140 788 zł, do ogłoszonego II naboru. W ramach wniosku planowane są zakupy (kuchnia polowa, hala namiotowa, agregat prądotwórczy, zbiornik na paliwo). Obecnie wniosek jest w ocenie merytorycznej.

1.9 Sprawy bieżące.

- a) Współpraca z Liderem Pojezierza w zakresie wyboru lokalizacji budowy infrastruktury dot. Miejsca Odpoczynku Rowerowego w Dębnie, tj. działka nr152/1 Obręb Dębno 4.
- b) Opracowanie uchwały w sprawie zasad i trybu przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego gminy Dębno.
- c) W dniu 6 października udział w Warsztatach z Gminą Strtusberg w zakresie partnerstwa informacyjno - promocyjnego szlaków rowerowych gmin w Küstrin-Kietz oraz udział w rajdzie rowerowym po stronie niemieckiej.

2. Z zakresu promocji i informacji Miasta i Gminy Dębno.

- 2.1 Zawarcie umowy na projekt i druk kalendarzy trójdzielnych z Drukarnią Pol – Graf Wyrób Pieczętek J. Bładyniec E. Krupka S.C. z siedzibą ul. Baczewskiego 20 74- 400 Dębno – 500 szt. za kwotę 9 409,50 zł brutto.
- 2.2 Zawarcie umowy na wykonanie map turystycznych miasta i gminy Dębno z TopNovum Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu – 500 szt. za kwotę 7 922,25 zł.
- 2.3 Przygotowywanie zdjęć i materiałów informacyjnych, artykułów prasowych oraz notatek. Łącznie wprowadzono 82 aktualności na stronie internetowej www.debno.pl i 72 posty na fanpage'u @debno.gmina. Na bieżąco aktualizowane są stałe zakładki na stronie debno.pl.
- 2.4 Praca w redakcji Merkuriusza Dębnowskiego (przygotowanie materiału prasowego, korekta).
- 2.5 Przygotowanie materiałów prasowych do Pomyśla.
- 2.6 Bieżąca obsługa panelu mKarta, weryfikacja i zatwierdzanie wniosków o mKartę: zatwierdzonych kart: 6.
- 2.7 Zakup koszulek dla Grupy Ratowniczej SP 2 Dębno.
- 2.8 Przekazanie materiałów promocyjnych na organizowane wydarzenia i spotkania: wizyta uczniów z Niemiec w SP3 Dębno, Dzień Papieski, Tydzień Seniora.

2.9 Rozliczenie sprzedaży za wrzesień w Punkcie Informacji Turystycznej: łączna sprzedaż na kwotę 80,53 zł.

3. Z zakresu działalności w ramach Pożytku Publicznego.

3.1 Stała współpraca ze stowarzyszeniami

Prowadzono bieżącą współpracę ze stowarzyszeniami działającymi na terenie Gminy Dębno. Regularnie przekazywano informacje o aktualnych możliwościach uzyskania dofinansowania ze środków zewnętrznych, w tym z programów krajowych i regionalnych. Udzielano również wsparcia merytorycznego w zakresie:

- rozliczania zrealizowanych zadań publicznych,
- przygotowania i składania sprawozdań,
- prawidłowego wypełniania ofert w trybie konkursowym i pozakonkursowym.

3.2 Weryfikacja uzyskania dotacji przez stowarzyszenia ze środków zewnętrznych (poza budżetem Gminy Dębno)

Dokonywano weryfikacji pozyskania środków zewnętrznych przez stowarzyszenia, niezależnych od budżetu Gminy Dębno. Monitorowano zarówno źródła finansowania, jak i cele oraz zakres realizowanych projektów. Pozyskane informacje wykorzystywano do oceny aktywności lokalnych organizacji oraz planowania dalszej współpracy i wsparcia. Analiza ta stanowiła również podstawę do promowania dobrych praktyk wśród innych podmiotów działających na terenie gminy.

3.3 Udzielone wsparcie w ramach trybu pozakonkursowego:

3.3.0 Klub Sportowy Sokół Różańsko - zadanie pn. „Rozwój umiejętności sportowych zawodników klubu” – dofinansowanie 6 000,00 zł

3.4 Praca nad projektem budżetu na 2026 rok.

3.5 Wypełnienie ankiety dla Narodowego Instytutu Wolności w zakresie Finansowania organizacji pozarządowych przez JST

3.6 Przygotowanie listów gratulacyjnych dla Organizacji, które pozyskały środki z programu Społecznik. Podziękowania wręczył Burmistrz Dębna i Przewodniczący sesji RM podczas wrześniowej sesji RM.

IV. Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska

1. Zlecono dla rzeczoznawcy majątkowego wycenę 3 nieruchomości przeznaczonych do zbycia w drodze przetargów nieograniczonych.
2. Ogłoszono wykaz nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w drodze przetargu ograniczonego (dz. nr 104/2 obręb 0005 Dębno).

3. Wszczęto 7 postępowań dotyczących podziałów geodezyjnych nieruchomości oraz wydano 6 decyzji zatwierdzających podział nieruchomości.
4. Zawarto 2 umowy dzierżawy gruntów rolnych i przeprowadzono 2 wizje lokalne dot. dzierżaw.
5. Poświadczono zawarcie 2 umów dzierżaw dot. gruntów rolnych
6. Wszczęto 15 postępowań dot. zezwoleń i zgłoszeń usunięcia drzew.
7. Wydano 4 decyzje ws. zezwolenia na usunięcie drzew, 2 decyzje wnoszące sprzeciw wobec zamiaru usunięcia drzew
8. Wszczęto 1 postępowanie ws. kontroli wykonania nasadzeń zastępczych orzeczonej zamiast opłaty.
9. Zweryfikowano 4 zgłoszenia zamiaru usunięcia drzew nie wnosząc sprzeciwu.
10. Zweryfikowano 2 zgłoszenia o usunięciu drzew/krzewów bez wymaganego zezwolenia
11. Odebrano prace związane z wycinką i cięciami pielęgnacyjnymi 11 drzew na terenie parku w m. Warnice
12. Złożono w Starostwie Powiatowym 1 wniosek o zezwolenie na usunięcie drzew z nieruchomości gminnych.
13. Wydano 3 zaświadczenia w sprawie posiadania gospodarstwa rolnego.
14. Prowadzenie Ewidencji zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków.
15. Zlecenie na zakup i wyposażenie w narzędzia ogrodowe stojaków na narzędzia na cmentarzach na terenie gminy. DTBS. Do 30.10.2025r. Kwota 3500,- zł brutto
16. Umowa na koszenie cmentarza w Krześnicy, Bogusławiu i Sarbinowie
17. Zamówienie na wykonanie i zamontowanie dwóch tablic informacyjnych nt. segregacji odpadów na cmentarzach. POLGRAF Dębno, Kwota 11 562,- złote brutto.
18. Umowa na ocenę stanu biologicznego drzew przed wycinką.
19. Wprowadzono do CEEB deklaracje dotyczące źródeł ciepła w ilości 5 szt.
20. Z okazji Dnia Drzewa 10.10.2025r. wspólnie z Nadleśnictwem Dębno na Placu Konstytucji 3 Maja Zastępca Burmistrza Dębna z Nadleśniczym Dębna przekazywali nieodpłatnie sadzonki rodzimych drzew
21. Wszczęto 1 postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach Przekazano uzupełnienia do raportu dla RDOŚ
22. Wydano 3 obwieszczenia dotyczące kalendarza polowań zbiorowych kół łowieckich.
23. Praca nad realizacją projektu „Nasze Zwierzaki”

24. Przegląd urządzeń melioracyjnych, współpraca z instytucjami pracującymi na rzecz rolnictwa, współpraca z Gminną Spółką Wodną.
25. Zawarto umowę na koszenie zrekultywowanego śmietniska..
26. Koordynacja gminnego programu pn.: „USUWANIE WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST Z TERENU GMINY DĘBNO W ROKU 2025”,
27. Przyjęto, zweryfikowano i wprowadzono do systemu 366 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
28. Przygotowano 291 wezwań w sprawie złożenia deklaracji lub korekty deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
29. Przeprowadzono zajęcia edukacyjno-informacyjne dla dzieci na PSZOK-u.
30. Zweryfikowano protokołów z kontroli i wysłano upomnień pokontrolne w związku z brakiem segregacji odpadów.
31. Przygotowano i wysłano 7 pism dotyczących gospodarki odpadami.
32. Przyjęto 1 sprawozdanie podmiotu prowadzącego działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni nieczystości ciekłych za III kwartał 2025 roku.
33. Obsługa mieszkańców w związku ze zmianą systemu gospodarki odpadami, przyjmowanie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz pomoc w ich wypełnianiu.
34. Na bieżąco weryfikowane i rozliczane są faktury dotyczące gospodarki odpadami.
35. Przeprowadzono 42 kontroli i wizji w terenie w zakresie: wycinki drzew, utrzymania porządku i czystości, nieczystości ciekłych, przyłączy nieruchomości do kanalizacji sanitarnej, gospodarki odpadami, cmentarzy, sprzedaży, melioracji, przydomowych oczyszczalni ścieków, utrzymania zwierząt, bezdomności zwierząt, potrażeń zwierząt dzikich, rzeki Kosy, skarg w większości przy współudziale Straży Miejskiej.
36. Udzielono 26 pisemnych odpowiedzi w sprawach merytorycznych dotyczących Wydziału, informacji, sprawozdań, zleceń, uzgodnień, melioracji, dzierżaw, sprzedaży

V. Wydział Finansowo – Budżetowy

1. Do Wydziału **wpłynęły 1.186 dokumenty.**
2. Wydano ogółem **16 zaświadczeń o figurowaniu w ewidencji podatkowej** podatku rolnego, leśnego, od nieruchomości, o niezaleganiu z opłatami ww. podatkach oraz o udzielonej pomocy publicznej.
3. Wydano **73 decyzji** podatkowych.
4. Skierowano do Stron **38 pisma podatkowe** (wezwania, postanowienia).

5. Wprowadzono do ewidencji **53 informacje i 10 deklaracji** w zakresie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego i od środków transportowych.
6. Wysłano **551 upomnień** w związku z niezapłaceniem w terminie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego, od środków transportowych, opłat za gospodarowanie odpadami, za zajęcie pasa drogowego i innych.
7. Skierowano do Naczelników Urzędów Skarbowych **19 tytułów wykonawczych** celem przymusowego ściągnięcia zaległych podatków i opłat lokalnych.
8. Wydano **3 zaświadczenia o zatrudnieniu i wysokości wynagrodzenia** dla pracowników.
9. Wystawiono **64 faktury** sprzedaży (najem, dzierżawa, sprzedaż i inne incydentalne).
10. Sporządzano **3 Zarządzenia Burmistrza Dębna, w tym 2 w sprawie zmian budżetu i wprowadzenia zmian do układu wykonawczego** budżetu Gminy Dębno na 2025 rok oraz zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami na 2025 rok.
11. Sporządzano **3 uchwały Rady Miejskiej podjęte w dniu 30.09.2025r. oraz 5 projektów uchwał Rady Miejskiej Dębna do procedowania w m-cu wrześniu.**
12. Sporządzono 88 sprawozdania budżetowe jednostkowe (Rb-27S, Rb-28S, Rb-N, Rb-Z, Rb-ZN, Rb-50, Rb-27ZZ) oraz 12 sprawozdań zbiorczych (Rb-27S, Rb-28S, Rb-N, Rb-Z, RB-NDS, Rb-27ZZ, Rb-50D, Rb-50W, Rb-ZN) **wg stanu na 30.09.2025 roku.**

VI. Wydział Gospodarki Komunalnej

1. Prowadzono stały nadzór realizacji zadań z zakresu gospodarki komunalnej, sprawdzono merytorycznie i finansowo faktury dotyczące bieżących spraw wydziału w tym między innymi: utrzymanie zielni, parku, wywóz odpadów z koszy ulicznych w mieście i sołectwach, czystości na terenie miasta.
2. Zgłoszono i monitorowano na platformie oświetleniowej – 28 awarii oraz 5 reklamacji.
3. Sprawdzono i przekazano do realizacji faktury za dystrybucję i energię elektryczną - 55 szt.
4. Zakończono i odebrano zadanie remontów placów zabaw na terenie gminy Dębno.
5. Podpisano umowę na wynajem dekoracji świątecznej oraz aneks do umowy na wykonanie dodatkowych 5 punktów oświetlenia ulicznego w rejonie ulic: Łąkowa, Różana, Jaśminowa.
6. Opracowano założenia do zadań na rok 2026.
7. Przetworzono wnioski do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (obsłużono 36 osób): założenie działalności - 8, zmiana we wpisie - 14, zmiana z

zawieszeniem - 8, zmiana ze wznowieniem - 2, zakończenie – 4 oraz na bieżąco udzielono informacji odnośnie CEiDG.

8. Rozliczono 5 faktur w ramach Programu Prac Społecznie Użytecznych.
9. Przygotowano listę płac dla osób w ramach prac PSU oraz dokumenty do PUP Myślibórz o refundację.
10. Przygotowano i wydano 2 jednorazowe zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
11. Przyjmowanie zgłoszeń do PRZEWOZÓW SENIOR 70+.
12. Rozliczenie paliwa do samochodów służbowych KIA STONIC oraz Renault Master.
13. Przekazano wg właściwości 8 pism do Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnie.
14. Przygotowano i wysłano 2 uzgodnienia regularnych specjalnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym.
15. Przygotowano i wysłano wniosek o dopłatę za III kwartał 2025 r z Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych.
16. Przygotowano i wysłano sprawozdanie rozliczające dopłatę za III kwartał 2025 roku z Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych.
17. Prowadzenie spraw z zakresu mieszkalnictwa komunalnego, w tym:
 - oferty najmu lokali – 11 spraw
 - odpowiedz na wnioski dot. najmu lokali – 5 spraw
 - pisma w sprawie przedłużenia umowy najmu - 8 spraw
 - pisma w sprawie przepisania umowy najmu po śmierci najemcy – 2 sprawy
 - pisma w sprawie zamiany lokalu – 4 sprawy
 - pisma dot. remontów – 3 sprawy
 - pisma różne – 10 spraw
 - przygotowanie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie lokalu mieszkalnego położonego w Gminie Dębno w trybie przetargowym.
18. Prowadzenie spraw z zakresu drogownictwa wydano:
 - zezwoleń na zajęcie pasa drogowego – 8 szt.,
 - decyzji na lokalizację infrastruktury technicznej, obiektów budowlanych, reklam – 7 szt.,
19. Zawarto umowy najmu zajęcia pasa drogowego w drodze wewnętrznej – 8 szt.,
20. Uzgodnienia w zakresie lokalizacji urządzeń, obiektów budowlanych, reklam i zjazdów w pasie drogowym dróg wewnętrznych – 6 szt.
21. Pisma różne dotyczące spraw drogownictwa – 3 szt.
22. Zaopiniowano 10 projektów stałej organizacji ruchu:
 - 1) przejazd kolejowo-drogowy w m. Dębno, ul. B. Chrobrego,

- 2) przejazd kolejowo-drogowy w m. Dębno, ul. Leśna,
 - 3) w m. Cychry: ul. Słoneczna, Reymonta, Kościuszki,
 - 4) w m. Bogusław dz. nr 240/2,
 - 5) w m. Dargomyśl dz. nr 571 i 553,
 - 6) w m. Dębno: w kwartale ulic: Łąkowa, Różana, Jaśminowa, Morelowa, Czereśniowa, Słoneczna, Wiśniowa, Owocowa, Kwiatowa, Siewna,
 - 7) w m. Dębno w ulicy Salezjańskiej – oznakowanie parkingu,
 - 8) w m. Dębno w ulicy Kościuszki- zakaz zatrzymywania się,
 - 9) w m. Dębno w ulicy Włociańska – przeniesienie zakazu zatrzymywania,
 - 10) w m. Dębno w związku z przebudową ulicy Magazynowej.
23. Zlecono przeglądy techniczne (kontrola roczna) 150 dróg publicznych i 9 mostów wraz z fotorejestracją.
24. Wykonano roczne przeglądy widoczności i pomiary natężenia ruchu na 6 przejazdach kolejowych
w ciągach dróg gminnych na terenie Gminy Dębno.
25. Działania w ramach utrzymania poprawy stanu i infrastruktury dróg:
- wykonano koszenie poboczy dróg w m. Dębno,
 - wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni dróg gminnych pokrytych emulsją.
 - wymiana, naprawa i uzupełnienie znaków drogowych w m. Dębno, Smolnica, Bogusław.
 - wykonano miejscowe naprawy nawierzchni chodników: ul. Jana Pawła II, Daszyńskiego,
 - montaż słupków blokujących oraz ławki w Al. M. B. Fatimskiej wraz z nasadzeniami,
 - wykonano równanie i naprawę dróg nieutwardzonych droga Grzymiradz-Dyszno.
26. Sprzątanie terenów gminnych oraz terenów dróg publicznych w mieście w ramach programu PSU i prac publicznych obejmujące zmiatanie, usuwanie zieleni (chwastów), zbieranie odpadów, koszenie trawników, sprzątanie parkingów w obszarze: ul. Kościuszki, ul. Demokracji, ul. Cegielnianej, ul. Słowackiego, ul. Drogi Zielonej, ul. Jagiełły, ul. teren w rejonie ul. Myśluborskiej i Gorzowskiej, ul. Inki D. Siedzikówny, ul. Mickiewicza, ul. Baczewskiego, ul. Armii Krajowej, ul. Kostrzyńskiej, ul. Włociańskiej, ul. Harcerskiej, ul. Przemysłowej, ul. Dargomyskiej, ul. Sportowej, ul. Siewnej, ul. Salezjańskiej oraz placów zabaw w m. Cychry – oczyszczanie stref bezpieczeństwa, placu zabaw przy ul. Akacyjowej w Dębnie – koszenie, sprzątanie ulic w m. Dargomyśl, wykaszanie terenów wokół przejazdów kolejowych przy ul. Sportowej i ul. Chrobrego w Dębnie.

VII. Wydział Realizacji Inwestycji i Planowania Przestrzennego

W zakresie inwestycji i zamówień publicznych

1. Postępowania w ramach ustawy Prawo Zamówień Publicznych w trybie podstawowym bez negocjacji dla Wydziału RIiPP w zakresie inwestycji:

- 1.1** W dniu 25.09.2025 r. wpłynęła jedna oferta na ponownie przeprowadzone postępowanie pn. „Zmiana sposobu ogrzewania na pompy ciepła w kotłowni budynku Szkoły Podstawowej w Różańsku wraz z instalacją PV oraz docieplenie dachu”, jednak z powodu błędów w ofercie postępowanie zostało unieważnione i ponownie opublikowane.
- 1.2.** W dniu 25.09.2025 r. wpłynęły trzy oferty na postępowanie pn. „Budowa ulicy Leśnej w Dębnie wraz z jej odwodnieniem”. Wykonawcą robót będzie MALDROBUD Sp. z o.o. Sp. K. z Myśliborza.
- 1.3.** W dniu 26.09.2025 r. wpłynęło sześć ofert na postępowanie pn. „Budowa świetlicy wiejskiej wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą zewnętrzną w miejscowości Oborzany”. Wykonawcą robót będzie Zakład Ogólnobudowlany Kazimierz Pakiet z Myśliborza.
- 1.4.** W dniu 14.10.2025r. wpłynęła jedna oferta na ponownie przeprowadzone postępowanie pn. „Zmiana sposobu ogrzewania na pompy ciepła w kotłowni budynku Szkoły Podstawowej w Różańsku wraz z instalacją PV oraz docieplenie dachu”. Wybrano ofertę Pana Romana Kaczmarczyka z Dębna.
- 1.5.** W dniu 22.10.2025 opublikowano postępowanie pn. „Przebudowa stadionu miejskiego pomocniczego w Dębnie – zagospodarowanie terenu” z terminem składania ofert 06.11.2025 r.

2. W ramach ustawy Prawo Zamówień Publicznych dla Wydziału RIiPP w zakresie planowania przestrzennego, opublikowane zostały zapytania ofertowe na sporządzenie następujących projektów:

- 2.1.** Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów obrębów ewidencyjnych Smolnica, Grzymiradz, Oborzany, miasto Dębno 1, miasto Dębno 3, Krześnica, Cychry oraz Bogusław w Gminie Dębno, umożliwiającego lokalizację elektrowni wiatrowych wraz ze sporządzeniem dokumentacji oraz niezbędnych opracowań.
- 2.2.** Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów obrębów ewidencyjnych Dargomyśl, Grzymiradz, Oborzany oraz Smolnica w Gminie Dębno, umożliwiającego lokalizację elektrowni wiatrowych wraz ze sporządzeniem dokumentacji oraz niezbędnych opracowań

3. Wykonane przeglądy gwarancyjne następujących zadań:

3.1. „Rozbudowa świetlicy wiejskiej w Smolnicy” .

3.2. „Budowa kanalizacji i wodociągu w rejonie ul. Nizinnej, Bolesława Śmiałego i Daszyńskiego w Dębnie”.

4. Projekty techniczne i koncepcje w trakcie realizacji:

4.1. PT przebudowy odcinka drogi gminnej wraz z jej odwodnieniem w ul. Hołdowniczej w Dębnie.

4.2. PT przebudowy odcinka ul. Demokracji (droga gminna), na działkach nr 361/10, 363, 247/11 obr. 6 Dębno.

4.3. PT remontu nawierzchni oraz przebudowy sieci w ul. Jana Pawła II w Dębnie.

4.4. Sporządzenie dokumentacji technicznej budowy skateparku i lodowiska z rolkowiskiem w Dębnie.

4.5. Wykonanie koncepcji rozbudowy drogi krajowej nr 23 na odcinku Prusiec – Cychry w zakresie wykonania drogi dla rowerów.

4.6. PT na budowę odcinka ul. Magazynowej od ul. Kostrzyńskiej do ul. Włociańskiej (dz. o nr ewid. gruntu 953 obr. 5 Dębno).

4.7. PT dla zadania pn. „Przebudowa skrzyżowania ulic: Kostrzyńskiej, Włociańskiej, Dargomyskiej i Poziomkowej w Dębnie wraz z przebudową zjazdu z ul. Włociańskiej na ul. Pileckiego”.

4.8.. PT dla zadania pn. : „Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej dla budowy odcinka drogi wraz z siecią kanalizacji deszczowej i oświetleniem drogowym ul. Migdałowej, Kasztanowej i Bukowej w Dębnie”.

4.9. PT dla zadania pn. „Budowa 2 budynków kolumbarium na cmentarzu komunalnym w Dębnie przy ul. Włociańskiej w Dębnie”.

4.10. PT dla zadania pn. „Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej dla budowy 2 boisk do padła na osiedlu Waryńskiego w Dębnie (działka numer 894/1 obr. 5 Dębno).

4.11. PT dla zadania pn. „Adaptacja dokumentacji projektowej budynku mieszkalnego wielorodzinnego wraz z zagospodarowaniem terenu oraz wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej drogi dojazdowej w okolicach ul. Majowej w Dębnie” (działki o numerze 978, 985 obr. 5 Dębno).

4.12. PT dla zadania pn. „Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej dla przebudowy zjazdu z DK nr 23 na drogę gminną (dz. nr 247) w miejscowości Sarbinowo, gmina Dębno”.

4.13. PT dla zadania pn. „Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej dla modernizacji boiska o sztucznej nawierzchni przy Szkole Podstawowej Nr 3 w Dębnie” (działka numer 401/3 i 402 obr. 5 Dębno).

5. Zakończone projekty:

5.1. Wykonanie sprawozdania z badań hydrogeologicznych w otworze poszukiwawczo-rozpoznawczym Dębno GT-1 w miejscowości Dębno.

5.2. PT na wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej wraz z zastępstwem inwestorskim dla rozbudowy i modernizacji placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 3 w Dębnie” (działka nr 874/4 obr. 5 Dębno).

6. Roboty budowlane w trakcie realizacji lub po przekazaniu placu budowy:

6.1. Realizacja zadania pn. „Remont wieżyczki oraz dachu części historycznej budynku Urzędu Miejskiego w Dębnie”.

6.2. Realizacja zadania pn. „Przebudowa istniejącego stadionu miejskiego pomocniczego”.

6.3. Realizacja zadania pn.: „Budowa świetlicy wiejskiej wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą zewnętrzną w miejscowości Oborzany”.

6.4. Realizacja zadania pn. „Budowa ulicy Leśnej w Dębnie wraz z jej odwodnieniem”.

6.5. Realizacja zadania pn. „Zmiana sposobu ogrzewania na pompy ciepła w kotłowni budynku Szkoły Podstawowej w Różańsku wraz z instalacją PV oraz docieplenie dachu”.

7. Zakończona prace budowlane

7.1. Realizacja zadania pn. „Budowa nowych linii oświetleniowych we wsi Cychry i Grzymiradz, Gmina Dębno”.

W zakresie planowania przestrzennego

1. Wydano 3 wypisy z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
2. Wydano 3 wypisy ze Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Dębno.
3. Wydano 13 zaświadczeń o przeznaczeniu działek w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.
4. Wydano 6 zaświadczeń o braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz o zapisach w Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Dębno.
5. Wydano 8 zaświadczeń o braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
6. Wydano 14 zaświadczeń dotyczących rewitalizacji.

7. Wydano 2 opinie w sprawie ustalenia zgodności proponowanego podziału nieruchomości z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, a w przypadku jego braku z przepisami odrębnymi.
8. Zaopiniowano 1 plan ruchu zakładu górniczego.
9. Udzielono 3 odpowiedzi na udostępnienie informacji publicznej.
10. Wystosowano 6 wezwań o uzupełnienie wniosków.
11. Wpłynęło 22 wnioski o wydanie decyzji o warunkach zabudowy.
12. Wydano 12 decyzji o warunkach zabudowy.
13. Wydano 1 decyzję o zmianie decyzji o warunkach zabudowy.
14. Przeniesiono 1 decyzję o warunkach zabudowy na rzecz innego podmiotu, osoby.
15. Wszczęto 19 postępowań o wydanie decyzji o warunkach zabudowy i decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego.
16. Rozesłano 61 pism do instytucji biorących udział w procesie wydawania decyzji o warunkach zabudowy, lokalizacji inwestycji celu publicznego, w celu uzgodnienia projektów decyzji.
17. Udzielono 2 odpowiedzi na zapytania dotyczące pozwoleń na budowę wydanych przez Burmistrza Dębna.

Ponadto w zakresie planowania przestrzennego:

- 1) **Uruchomiono usługę iGeoDecyzje** służącej do prowadzenia rejestrów decyzji o warunkach zabudowy, lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz rejestru dokumentów środowiskowych w ramach portalu mapowego debno.e-mapa.net.
- 2) **Uruchomiono usługę iGeoPlan** służącej do publikacji MPZP w postaci wektorowej z funkcją wypisów i wyrysów z planów miejscowych oraz publikacji pozostałych aktów planowania przestrzennego w ramach portalu mapowego debno.e-mapa.net.
- 3) **Sporządzono projekt Planu Ogólnego Gminy Dębno** wraz ze sporządzeniem niezbędnych opracowań w celu uchwalenia Planu Ogólnego Gminy Dębno – rejestracja bieżących wniosków, etap opiniowanie i uzgadniania.
- 4) **Sporządzono miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Dębno w rejonie ulic: Rotmistrza Witolda Pileckiego i Harcerskiej w Dębnie** – Etap opiniowania z RDOŚ.
- 5) **Trwa opracowanie oceny aktualności studium i planów miejscowych miasta i gminy Dębno** wraz z analizą zamian w zagospodarowaniu przestrzennym miasta i gminy oraz oceną postępu w opracowywaniu planów miejscowych za okres od września

2018 roku oraz opracowania wieloletniego programu sporządzania planów miejscowych, o których mowa w art. 32 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

VIII. Wydział Oświaty, Kultury i Sportu:

1. Przygotowano materiały na komisję Oświaty i Spraw Publicznych oraz Posiedzenie Rady Miejskiej Dębna pt. „Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2024/2025”,
2. Przyjęto i przeprowadzono analizę wniosków nauczycieli o pomoc zdrowotną – 42 wnioski
3. Sporządzono wniosek Gminy Dębno w programie rządowych” Cyfrowy Uczeń” – zakwalifikowanie Przedszkola nr 1 ”Czarodziejska Kraina” w Dębnie oraz Przedszkola nr 2 im. Stanisławy Modrzejewskiej w Dębnie
4. Przygotowanie i koordynacja 42.Biegów Ulicznych im. H. Witkowskiego w Dębnie
5. przeprowadzono II aktualizację podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego z uwzględnieniem statystycznej liczby dzieci w publicznych przedszkolach na rok 2025,
6. Przeprowadzono aktualizację kwoty potrzeb oświatowych (zgodnie z opinią Ministerstwa Edukacji Narodowej)
7. Przygotowano projekt budżetu na 2026 rok.
8. Rozliczono na poszczególne placówki oświatowe otrzymane środki z Funduszu Pomocy Obywatelom Ukrainy za miesiąc wrzesień,
9. Podpisano umowy:
 - na dostawę nowych komputerów przenośnych (laptopy i laptopy przeglądarkowe) oraz tabletów do dyspozycji uczniów finansowanych ze środków Krajowego Planu Obudowy i Zwiększania Odporności,
 - na dostawę zestawów narzędzi informatycznych na potrzeby prowadzenia lekcji zdalnych finansowanych ze środków Krajowego Planu Obudowy i Zwiększania Odporności,
10. Przygotowano zarządzenia:
 - w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do realizacji zadania polegającego na rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży " Cyfrowy Uczeń" w Przedszkolu nr 2 im. Stanisławy Modrzejewskiej w Dębnie,

- w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do realizacji zadania polegającego na rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży " Cyfrowy Uczeń" w Przedszkolu nr 1 "Czarodziejska Kraina" w Dębnie,
11. Przygotowano dyspozycję płatności dotacji dla placówek niepublicznych za miesiąc październik,
 12. Przygotowano noty obciążeniowe za dzieci uczęszczające do gminnych placówek, zamieszkałych poza terenem gminy Dębno.
 13. Wprowadzono do „Rejestru Żłobka” dane dzieci za miesiąc wrzesień/październik, w celu otrzymania dofinansowania(w ramach programów „Aktywnie w Żłobku” oraz „Aktywny Maluch”).
 14. Przygotowano informację dotyczącą przewidywanego zapotrzebowania na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników ze środków Funduszu Pracy w 2025 r
 15. Przygotowano informację o wysokości niewykorzystanych środków pochodzących z Funduszu Pomocy na realizację świadczeń pomocy materialnej dla obywateli Ukrainy oraz wysokości niewykorzystanych odsetek, według stanu na koniec III kwartału 2025 r.
 16. Prowadzono nadzór nad szkołami/przedszkolami dot. wprowadzanych danych do Systemu Informacji Oświatowej,
 17. Przyjęto 3 zawiadomienia o zawarciu umowy o pracę z młodocianymi pracownikami,
 18. Przyjęto 14 wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika – wydano 5 decyzji administracyjnych,
 19. Wydano 3 zaświadczenia o wysokości wykorzystanej sumy stypendium socjalnego w 2024.
 20. Przygotowano dokumenty do rozliczenia pracy gospodarzy świetlic wiejskich - 13 szt.
 21. Rozliczono pracę gospodarza zabytkowej Kuźni w Dolsku oraz przygotowano wynagrodzenie do wypłaty – 1 szt.
 22. Rozliczono pracę gospodarza terenu przy świetlicy wiejskiej w Dargomyślu (Przystań kajakowa) oraz przygotowano wynagrodzenie do wypłaty – 1 szt.
 23. Rozliczono pracę gospodarza związanego z porządkowaniem terenu upamiętniającego „Bitwę pod Sarbinowem” oraz przygotowano wynagrodzenie do wypłaty – 1 szt.
 24. Opis bieżących miesięcznych faktur za media tj. woda, ścieki, wywóz nieczystości, energia elektryczna i paliwo gazowe dotyczących świetlic wiejskich gminy Dębno

25. Nadzór nad realizacją zamówienia publicznego pn.: „Świadczenie usług transportowych – dowóz uczniów z terenu Gminy Dębno do szkół podstawowych na podstawie sprzedanych biletów miesięcznych w roku szkolnym 2025/2026” oraz zamówienia pn.:” Dowóz dzieci/uczniów niepełnosprawnych do szkół i placówek oświatowych w roku szkolnym 2025/2026”:
 - aktualizacja miesięcznych list uczniów dojeżdżających do placówek.
 - rozliczanie faktur,
 - rozliczanie wniosków o zwrot kosztów w ramach indywidualnych umów.
26. Nadzorowano prace dotyczące remontu elewacji w świetlicy wiejskiej w Krześnicy,
27. Podpisano umowę na malowanie piwnicy w świetlicy wiejskiej w Dargomyślu - finansowane ze środków sołeckich,
28. Przygotowano 4 zlecenia na bieżące naprawy, usługi oraz zakupy dotyczące świetlic wiejskich
29. Przygotowano 13 umów o wynajem świetlic wiejskich,
30. Przygotowano 4 zlecenia na usługę transportową na zawody sportowe uczniów ze szkół na terenie Gminy Dębno,
31. Podpisano umowę na wykonanie ogrodzenia boiska sportowego w Mostnie,
32. Podpisano aneks do umowy dotyczący posadowienia wiaty rekreacyjnej na boisku sportowym w Dysznie z Grantów Sołeckich,
33. Przygotowano notę obciążeniową dla sąsiedniej Gminy w ramach współpracy dotyczącej dowozów.

IX. Straż Miejska realizowała następujące zadania

1. Przyjęte zgłoszenia od mieszkańców, przeprowadzone interwencje	70
2. Przyjęto interesantów w sprawach różnych	54
3. Udzielono pouczeń	18
4. Wylegitymowano osób	25
5. Nałożono mandatów	4
6. Sporządzono notatek	19
7. Wykonano wspólnie kontrole porządkowych posesji z GNiOŚ	1
8. Wykonano wspólnie kontrole z PSP, Strażą Leśną, Sanepidem i inne	16
9. Wykonano kontrole porządkowe terenów DTBS/SM/wspólnot	50
10. Kontrola cmentarzy	44
11. Kontrola miejsc przebywania bezdomnych	2
12. Wystawiono wezwań dla kierowców pojazdów	13
13. Przeprowadzono interwencję w sprawie zwierząt	18

14. Odłowiono zwierzęta	10
15. Wykonano patrole przy szkołach i przedszkolach	56
16. Patrole w rejonie sklepów monopolowych	28
17. Patrole w parku miejskim, promenadzie i na placach zabaw	103
18. Udzielono asysty dla pracowników UM i innych jednostek	4
19. Uruchomiono pojazdy	1
20. Zabezpiecz. miejsca awarii i innych zdarzeń	8
21. Zabezpiecz. uroczystości i imprez na terenie Gminy	6

X. Na stanowisku ds. inicjatyw gospodarczych, a także pełnomocnika ds. patologii społecznych wykonano:

1. bezpłatne konsultacje dotyczące uzyskania dofinansowania z Programu Priorytetowego „Czyste Powietrze”, w tym pomoc w wypełnianiu wniosków o dofinansowanie i wniosków o płatność – z usług skorzystały 64 osoby;
2. bezpłatne konsultacje z zakresu podejmowania działalności gospodarczej w ramach funduszy krajowych i europejskich – 6-ciu osobom udzielono konsultacji związanych z możliwością uzyskania dofinansowania ze środków na podejmowanie działalności gospodarczej z Powiatowego Urzędu Pracy oraz Lokalnej Grupy Działania „Lider Pojezierza”;
3. bezpłatne konsultacje z zakresu rozwijania działalności gospodarczej w ramach funduszy europejskich, z tego zakresu skorzystało 3 przedsiębiorców;
4. przekazywanie informacji nt. szkolenia dla przedsiębiorców organizowanego przez Stowarzyszenie Lider Pojezierza z zakresu aplikowania o środki na rozwój działalności gospodarczej;
5. udzielono informacji nt. możliwości uzyskania funduszy na rozwój działalności gospodarczej dostępnych z Funduszu Pożyczkowego Pomeranus, z tego zakresu skorzystało 5 osób;

Pełnomocnik Burmistrza Dębna ds. patologii społecznych:

6. przygotowanie spotkania z Robertem Rutkowskim dla mieszkańców gminy Dębno w dniu 23.10.2025 r. z zakresu **Profilaktyki zachowań ryzykownych i uzależnień w kontekście najnowszych badań naukowych**, które odbyło się w Dębnowskim Ośrodku Kultury;
7. przygotowanie cotygodniowych warsztatów „Szkoła dla rodziców i wychowawców”;
8. organizowanie spotkania z zakresu profilaktyki dla młodzieży szkół z gminy Dębno z raperem Arkadio w dniu 28 października 2025 r.

XI. W okresie od 25 września do 23 października 2025 r. podjąłem następujące zarządzenia:

1. Zarządzenie Nr 115/41/2025 Burmistrza Dębna z dnia 30 września 2025 r. w sprawie wprowadzenia zmian do układu wykonawczego budżetu Gminy Dębno na 2025 rok.
2. Zarządzenie Nr 116/41/2025 Burmistrza Dębna z dnia 30 września 2025 r. w sprawie zmian budżetu i wprowadzenia zmian do układu wykonawczego budżetu Gminy Dębno na 2025 rok oraz zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami na 2025 rok.
3. Zarządzenie Nr 117/42/2025 Burmistrza Dębna z dnia 2 października 2025 r. w sprawie zarządzenia i przeprowadzenia wyborów do Dębnowskiej Rady Seniorów.
4. Zarządzenie Nr 118/42/2025 Burmistrza Dębna z dnia 2 października 2025 r. w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w drodze przetargu ograniczonego.
5. Zarządzenie Nr 119/42/2025 Burmistrza Dębna z dnia 2 października 2025 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do realizacji zadania polegającego na rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży " Cyfrowy Uczeń" w Przedszkolu nr 1 "Czarodziejska Kraina" w Dębnie.
6. Zarządzenie Nr 120/42/2025 Burmistrza Dębna z dnia 2 października 2025 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do realizacji zadania polegającego na rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży " Cyfrowy Uczeń" w Przedszkolu nr 2 im. Stanisławy Modrzejewskiej w Dębnie.
7. Zarządzenie Nr 121/43/2025 Burmistrza Dębna z dnia 9 października 2025r. w sprawie powołania komisji do spraw podejmowania działań następczych wynikających ze zgłoszeń dokonanych przez sygnalistów.
8. Zarządzenie Nr 122/43/2025 Burmistrza Dębna z dnia 9 października 2025r. zmieniające Zarządzenie nr 59/24/2024 Burmistrza Dębna z dnia 1 października 2024r. w sprawie wyznaczenia inspektora do spraw zgłoszeń dokonywanych przez sygnalistów.
9. Zarządzenie Nr 123 /43/2025 Burmistrza Dębna z dnia 9 października 2025 r. zmieniające Zarządzenie nr 58/24/2024 Burmistrza Dębna z dnia 1 października 2024r. w sprawie wprowadzenia wewnętrznej procedury zgłaszania naruszeń i ochrony osób dokonujących zgłoszenia oraz podejmowania działań następczych w Gminie Dębno.
10. Zarządzenie NR 124/44/2025 Burmistrza Dębna z dnia 16 października 2025 r. w sprawie zmian budżetu i wprowadzenia zmian do układu wykonawczego budżetu

Gminy Dębno na 2025 rok oraz zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami na 2025 rok

XII. Spotkania Burmistrza i Zastępcy Burmistrza od 24 września do 23 października 2025 r.

25.09.2025 r. Uczestniczyłem w konferencji pn.: „Przygotowanie gmin w kontekście adaptacji do zmian klimatu” w Karlinie oraz w Przelewicach – „Czysta energia dla klimatu”.

26.09.2025 r. Wraz z Zastępcą Burmistrza Dębna uczestniczyliśmy w otwarciu Centrum Terapeutycznego w Dębnie.

Tego samego dnia uczestniczyłem w Jubileuszu 120-lecia Związku Nauczycielstwa Polskiego 85-lecia ZNP w Dębnie, a także Jubileuszu 80-lecia Związku Harcerstwa Polskiego w Myśliborzu.

01.10.2025 r. uczestniczyłem w Zarządzie i Walnym Zgromadzeniu członków CZG-12 w Długoszynie.

Tego samego dnia wraz z Zastępcą Burmistrza Dębna uczestniczyliśmy w spotkaniu z SIM KZN i prezesem DTBS w Dębnie

02.10.2025 r. Uczestniczyłem razem z Zastępcą Burmistrza Dębna uczestniczyliśmy w Diamentowym Festiwalu Food Tracków zorganizowanym przez Szkołę Podstawową Nr 3 w Dębnie

04.10.2025 r. Wraz z Zastępcą Burmistrza Dębna uczestniczyliśmy w Inauguracji Roku Kulturalnego 2025/2026 w Dębnowskim Ośrodku Kultury.

06.10.2025 r. Brałem udział w konferencji poświęconej tematyce turystyki rowerowej w Küstrin Kietz.

07.10.2025 r. Uczestniczyłem w posiedzeniu członków Zarządu Stowarzyszenia Gmin Polskich Euroregionu Pomerania w Szczecinie, a następnie razem z Zastępcą Burmistrza Dębna uczestniczyliśmy w XXX Walnym Zgromadzeniu Delegatów.

08.10.2025 r. Razem z Zastępcą Burmistrza Dębna uczestniczyliśmy w spotkaniu ze Społeczną Inicjatywą Mieszkaniową.

10.10.2025 r. podpisałem umowę dotyczącą realizacji projektu „Razem dla senierek i seniorów – Budowanie Lokalnych Sieci Wsparcia i Samoorganizacji”. Projekt ten jest współfinansowany ze środków Rządowego Programu Wieloletniego na rzecz Osób Starszych „Aktywni+” na lata 2021-2025. Edycja 2025. (Organizacją realizującą projekt jest Zachodniopomorski Sejmik

Osób Niepełnosprawnych). Realizatorem działań projektowych na terenie gminy Dębno będzie Dzienny Dom Senior+.

Tego samego dnia brałem również udział w ćwiczeniach obronnych zorganizowanych przez Starostwo Powiatowe w Myśliborzu.

Również 10 października razem z Zastępcą Burmistrza Dębna uczestniczyliśmy w Balu Seniora.

12.10.2025 r. brałem udział w uroczystym poświęceniu i nadaniu imienia Błogosławionego Księdza Jerzego Popiełuszki nowemu rondu u zbiegu ulic Słowackiego, Zachodniej i Kostrzyńskiej.

Brałem również udział w Dniu Papieskim organizowanym przez Stowarzyszenie IN CORDE w Dębnie nieprzerwanie od 2016 roku r. Tegoroczny Dzień Papieski objąłem Honorowym Patronatem. Było to wydarzenie współfinansowane z budżetu Miasta i Gminy Dębno w ramach pożytku publicznego.

13.10.2025 brałem udział w debacie MRM w Dębnie.

14.10.2025 uczestniczyłem w obchodach 35-lecia Stowarzyszenia Oświatowego w Dębnie, na których został wręczony „medal zasłużony dla miasta i gminy – Pani Dyrektor Beaty Kisielewskiej – Kleszczyńskiej”.

16.10.2025 uczestniczyłem w spot. online z SIM KZN wraz z Prezesem DTBS oraz Zastępcą Burmistrza.

W tym samym dniu byłem w Szkole Podstawowej nr 2 w Dębnie w której odbyło się Bicie Rekordu w Pierwszej Pomocy – wydarzenie zorganizowane z inicjatywy Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy (WOŚP) pod patronatem Burmistrza Dębna. Przedsięwzięcie to, będące częścią ogólnopolskiej akcji WOŚP, miało na celu promowanie idei ratowania życia i edukację w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

Również tego samego dnia wraz z Zastępcą Burmistrza uczestniczyłem w spotkaniu z Dyrektorami Szkół i Przedszkoli z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

17.10.2025 r. oficjalnie przekazałem plac budowy pod inwestycję, jaką jest budowa nowej świetlicy wiejskiej w Oborzanach. To ważny krok w kierunku stworzenia nowoczesnego centrum życia społecznego dla mieszkańców.

18.10.2025 Złożyłem kwiaty na grobie Henryka i Eugeniusza Witkowskich, inicjatorów, twórców i zasłużonych dla rozwoju Maratonu Dębno.

Tego samego dnia otworzyłem 42.Biegi Uliczne im. Henryka Witkowskiego.

19.10.2025 Otwarcie 51 Maratonu Dębno.

21.10.2025 Przekazałem plac budowy dla zadania pn. „Budowa ul. Leśnej w Dębnie wraz z jej odwodnieniem”. W ramach zadania wykonana zostanie m.in. droga betonowa (o długości ok 130 mb) wraz z odwodnieniem, chodnik dwustronny, wjazd na posesję oraz ciąg pieszo – jezdny (o długości ok 137 mb) z kostki brukowej betonowej. Termin realizacji zadania: 15.05.2026 r. Koszt Inwestycji: 1 687 768,83 zł. Zadanie zrealizuje spółka Maldrobud z Myśliborza. Zadanie dofinansowane jest przez Ministerstwo Finansów i Gospodarki ze środków rezerwy na uzupełnienie dochodów jednostek samorządu terytorialnego.

22.10.20255 uczestniczyłem wraz z nauczycielką Joanną Nitka eduliderką programu w 5 rocznicy działalności Fundacji Teach for Poland w Warszawie działającej w 60 krajach na rzecz wyrównywania szans edukacyjnych i rozwijania przywództwa w szkołach.

Zastępca Burmistrza Dębna

29-09-2025 uczestniczyła w spotkaniu w Szpitalu.

30-09-2025 r. Uczestniczyła w spotkaniu na temat spółek Energetycznych, które odbyło się w Kostrzynie nad Odrą

07.10.2025 r. Uczestniczyła w spotkaniu z p. Piotrem Sas na temat spółdzielni energetycznych

10.10.2025 r. uczestniczyłam w obchodach Święta Drzewa. Z tej okazji wraz z Nadleśnictwem Dębno rozdawaliśmy sadzonki.

XIII. Informuję, że uchwały Rady Miejskiej Dębna podjęte na XVII sesji w dniu 30 września 2025 r. oraz na XVIII sesji nadzwyczajnej w dniu 6 października 2025r. w części zostały zrealizowane, a w części są w trakcie realizacji.

Wojewoda Zachodniopomorski zawiadomił Radę Miejską Dębna pismem

Znak: P-1.4131.326.2025.AA z dnia 24 września 2025 r. o rozstrzygnięciu nadzorczym stwierdzającym nieważność uchwały Nr XVI/126/2025 Rady Miejskiej Dębna z dnia 27 sierpnia 2025 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVII/296/2021 Rady Miejskiej Dębna z dnia 27 maja 2021 r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniego planu Rozwoju i Modernizacji Urządzeń Wodociągowych i Urządzeń Kanalizacyjnych Gminy Dębno na lata 2021 — 2025”.

Burmistrz Dębna

Wojciech Czepulkowski