

SPRAWOZDANIE Z PRACY BURMISTRZA DĘBNA I WYDZIAŁÓW URZĘDU MIEJSKIEGO w DĘBNIE od 23 marca 2026 r. do 22 kwietnia 2026 r.

I. Wydział Administracyjno-Organizacyjny

1. Wprowadzono do elektronicznego rejestru 2398 pism, które wpłynęły do Urzędu.
2. Wysłano 1232 szt. korespondencji, w tym 508 szt. zamiejscowej i 724 szt. miejscowej.
3. Wydano 4 Karty Seniora.
4. Wystawiono 4 rachunków do umów zleceń.
5. Opisano 123 dokumentów/faktur, które wpłynęły do wydziału.
6. Wywieszono 46 szt. ogłoszeń, z tego 28 szt. własnych, a 18 szt. zewnętrznych oraz umieszczono na BIP.
7. Zwarto 2 umowy zlecenia oraz 3 zamówienia na usługi i zakupy do Urzędu.
8. Rozliczono paliwo zużyte do służbowego busa i opłaty za telefony służbowe oraz wydatki poniesione na funkcjonowanie Filii Wydz. Komunikacji.
9. Wystawiono noty obciążeniowe na bibliotekę publiczną za zużyte paliwo gazowe i karty sim (alarm, winda).
10. Zaopatrywano pracowników w materiały biurowe oraz środki czystości dla pracowników obsługi.
11. Zarejestrowano 8 wniosków o udostępnienie informacji publicznej.

II. Urząd Stanu Cywilnego i Biuro Dowodów Osobistych i Ewidencji Ludności
MARZEC 2026 rok

1. Sporządzono **aktów urodzenia** –1 (transkrypcja zagranicznego aktu)

- Liczba dzieci urodzonych poza Dębnem, zameldowanych na terenie gminy:

Miasto: 1

Wsie: 4

2. Sporządzono **aktów małżeństwa** – 5 w tym:

a) śluby cywilne - 3,

b) śluby konkordatowe - 1,

c) transkrypcje – 1

3. Sporządzono **aktów zgonu** – 31

4. Wydano odpisów aktów stanu cywilnego – 357,

5. Przeniesiono z ksiąg papierowych do rejestru stanu cywilnego – 273 akty,

6. Decyzje o zmianie imienia i nazwiska –3,

7. Wydano zaświadczeń, zezwoleń i przyjęto oświadczeń – 8,

8. Sporządzono wzmianek dodatkowych w aktach stanu cywilnego – 57,

9. Sporządzono przypisków w aktach stanu cywilnego – 127,

10. Czynności materialno-techniczne z zakresu rejestracji stanu cywilnego - 12,

11. Zarejestrowano 187 wniosków o wydanie aktów stanu cywilnego,

12. Jubileusze pożycia małżeńskiego – 0 par

13. Przyjęto wniosków o wydanie dowodu osobistego – 212,

14. Wydano dowodów osobistych –187,

15. Ilość wydanych zaświadczeń przez BDOiEL–45,

16. Ilość udostępnienia danych z rejestrów przez BDOiEL –86,

17. Czynności w sprawach meldunkowych – 61 , w tym:

- zameldowań – 51,

- wymeldowań – 10,

18. Zastrzeżenia numeru pesel:

- liczba zarejestrowanych zastrzeżeń – 21,

- liczba cofniętych zastrzeżeń – 23

III. Wydział Planowania i Rozwoju

1. W ramach realizacji, pozyskiwania i rozliczania środków zewnętrznych

- 1.1 Przygotowanie diagnozy i dokumentacji wniosku pn. „**Dębno: małymi krokami w wielki świat**”. Wniosek na wsparcie wczesnej edukacji i opieki nad dziećmi w Przedszkolu nr 1 oraz z Przedszkolu nr 2. Całkowita wartość zadania 667 791,58 zł brutto. Dofinansowanie 601 012,42 zł. W ramach środków FEPZ.
- 1.2 Przygotowanie i złożenie wniosku pn. „**Aktywny Orlik Dębno- weekendy pełne sportu i zdrowia**”. Wniosek do Ministerstwa Sportu o dotację w wysokości 20 000,00 zł na realizację weekendowych wydarzeń sportowych na boisku Orlik w okresie od maja do września 2026r.
- 1.3 Przygotowanie uzupełnień, wyjaśnień oraz aktualizacji w zakresie uwag WFOŚiGW do zadania pn. „**Termomodernizacja części obiektu Urzędu Miejskiego w Dębnie wraz z instalacją fotowoltaiczną i magazynem energii**”. Całkowity koszt zadania 1 266 465,63 zł brutto. Wnioskowana dotacja 514 823,43 zł netto. Etap weryfikacji zadania, korekty, wyjaśnienia. Dofinansowanie Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
- 1.4 Przygotowanie uzupełnień i wyjaśnień w zakresie kwalifikowalności podatku VAT oraz audytu energetycznego do zadania pn. **Renowacja elewacji i pomieszczeń biurowo-gospodarczych zabytkowego Budynku Urzędu Miejskiego w Dębnie złożonego w ramach IIT.**
- 1.5 Przygotowanie wyjaśnień do wniosku pn. **Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego na ul. Majowej w Dębnie.** Całkowity koszt zadania 13 637 456,31 zł. Wnioskowana kwota 11 591 837,86 zł. Dofinansowanie Bank Gospodarstwa Krajowego.
- 1.6 Projekt: **Edukacja równych szans w Gminie Dębno** realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego:
 - a) Przygotowanie sprawozdania i rozliczenia końcowego wniosku o płatność z realizacji zadań od stycznia do marca 2026r.
 - b) Wprowadzanie do monitoringu nauczycieli, weryfikacja i uzupełnienia dokumentów.
- 1.7 Sprawy bieżące.
 - a) W dniu 27 marca spotkanie z Wielkopolską Akademią Rozwoju w zakresie opracowania koncepcji inteligentnej wsi. W celu możliwości aplikowania o środki- Infrastruktura na obszarach wiejskich- Inteligentna wieś . Zlecenie przygotowania koncepcji Inteligentnej Wsi.
 - b) W dniu 13 kwietnia udział w posiedzeniu Dębnowskiej Rady Seniorów w spr. przygotowania projektu „Olimpiada Aktywnych Seniorów- integracja, zdrowie i aktywność społeczna” w ramach programu Aktywni Seniorzy ASY.
 - c) Budżet Obywatelski 2026 – Przekazano pełną posiadaną dokumentację do odpowiednich wydziałów celem ich realizacji.

L.p.	Tytuł zadania	Szacowny koszt projektu [zł]	Sugerowany Wydział odpowiedzialny za realizację zadania
1.	Doposażenie terenu rekreacyjno-sportowego przy boisku piłkarskim w miejscowości Cychry	67 900,00	Ośrodek Sportu i Rekreacji
2.	Dębnowski Naukowy Plac Zabaw	135 003,16	Wydział Oświaty Kultury i Sportu
3.	Budowa wiaty rekreacyjnej nad jeziorem Warnickim	68 000,00	Wydział Oświaty Kultury i Sportu
4.	„Kolorowy świat zabawy – nowy plac zabaw dla dzieci na plaży Ostrowcu”	67 993,40	Ośrodek Sportu i Rekreacji

2. Z zakresu promocji i informacji Miasta i Gminy Dębno

- 2.1 Przygotowywanie zdjęć i materiałów informacyjnych, artykułów prasowych oraz notatek. Łącznie wprowadzono 72 aktualności na stronie internetowej www.debno.pl i 47 posty na fanpage’u @debno.gmina. Na bieżąco aktualizowane są stałe zakładki na stronie debno.pl.
- 2.2 Praca w redakcji Merkuriusza Dębnowskiego (przygotowanie materiału prasowego, korekta).
- 2.3 Przygotowanie materiałów prasowych do Pomyśla.
- 2.4 Obsługa aplikacji mMieszkaniec: mKarta (aktywnych kart: 68, Aktywnych partnerów: 17, mOgłoszenia (aktywnych użytkowników 656 osób). Promocja aplikacji podczas obchodów Dnia Ziemi na placu Konstytucji 3 Maja w dniu 16.04.2026 r.
- 2.5 Zlecenie artykułu sponsorskiego nt. otworu geotermalnego Dębno. Oferta współpracy w Gazecie Prawnej. Publikacja 22.04.2026 r.
- 2.6 Koordynacja wizyty grupy przedszkolnej w Urzędzie.
- 2.7 Rozliczenie sprzedaży w marcu w Punkcie Informacji Turystycznej: 33,45 zł.
- 2.8 Wdrożenie i szkolenie wyznaczonych pracowników w zakresie obsługi i funkcjonowania modułu mZgłoszenia.

3. Z zakresu działalności w ramach Pożytku Publicznego.

3.1 Stała współpraca ze stowarzyszeniami

Prowadzono bieżącą współpracę ze stowarzyszeniami działającymi na terenie Gminy Dębno. Regularnie przekazywano informacje o aktualnych możliwościach uzyskania dofinansowania ze środków zewnętrznych, w tym z programów krajowych i regionalnych. Udzielano również wsparcia merytorycznego w zakresie:

- rozliczania zrealizowanych zadań publicznych,
- przygotowania i składania sprawozdań,
- prawidłowego wypełniania ofert w trybie konkursowym i pozakonkursowym.

3.2. Tryb konkursowy

Ogłoszono otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania:

- a) Podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- b) Ochrona i promocja zdrowia;
- c) Upowszechnienie kultury fizycznej i sportu poprzez:
 - Organizacja i udział w zawodach w strzelectwie sportowo-obronnym;
 - Organizacja i udział w zawodach tenisa stołowego;
- d) Działania na rzecz ekologii i ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- e) Działania z zakresu porządku i bezpieczeństwa.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań publicznych:

- a) 18 000,00 zł
- b) 4 000,00 zł
- c) 29 000,00 zł
- d) 16 000,00 zł
- e) 10 000,00 zł

Termin składania ofert: 14.05.2026 r. godz. 15.00

Ogłoszono otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania:

Rodzaje zadania publicznego objętego konkursem: wypoczynek dzieci i młodzieży organizacja kolonii oraz półkolonii letnich;

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań publicznych: 35 000,00 zł

Termin składania ofert: 15.05.2026 r. godz. 15.00

3.3. Tryb pozakonkursowy

- **Polskie Stowarzyszenie Diabetyków koło w Dębnie - zadanie pn. Wykład ze stosowania nowych leków przeciw cukrzycy**

– dofinansowanie 6 000,00 zł.

Udział w szkoleniu on-line Fundusze Europejskie dla Podkarpacia – wsparcie seniorów i rozwój usług społecznych w JST.

IV. Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska

W okresie sprawozdawczym:

Ochrona Środowiska:

1. Podpisano umowy:

- 1) Umowa z firmą Krzewy Ozdobne Grzegorz Rogoś na wykonanie nasadzeń 8 szt. drzew na terenie Gminy Dębno. Termin od 26.03.2026 do 10.04.2026r. Kwota 6 793,20 zł brutto;
- 2) Umowa z firmą WC SERWIS z Zabrze na wynajem 12 toalet przenośnych na cmentarze wiejskie na terenie Gminy Dębno. Termin od 20.04.2026r. do 31.12.2026r. Kwota 10 355,04 zł brutto;
- 2) Umowa z firmą LAS Stal Rafał Droszcz z Przyłaszczki na wymianę starej bramy i montaż nowej bramy na cmentarzu w Dysznie. Wybrano ofertę za kwotę 9700,- zł brutto. Termin wykonania do 05.05.2026r;
- 3) Zamówienie z dnia 26.03.2026r. na zakup 100 szt. drzew owocowych z firmy Marta Rzemieniecka Szkołka Drzew i Krzewów Ozdobnych w Krzeszycach. Kwota 3000,- zł brutto. Drzewa przeznaczone na realizację Projektu pt. „Odtwarzanie Owocowych korytarzy”.
2. Wszczęto postępowania w sprawie wydania zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych na terenie Gminy Dębno dla firmy Usługi Komunalne EFEKT z Witnicy.
3. Wszczęto procedurę ustanowienia pomników przyrody na terenie Nadleśnictwa Dębna (4 szt. dębów) oraz na terenie miasta Dębna (głaz narzutowy na placu zabaw). Wniosek złożył DOK Dębno i Prezes LOP O/Dębno.
4. Do Wód Polskich w Szczecinie złożono informację w sprawie ilości odprowadzania wód opadowych na terenie Gminy Dębno.
5. Wydano 2 decyzje ws. zezwolenia na usunięcie drzew.
6. Wszczęto 4 postępowania ws. zezwolenia na usunięcie drzew lub zgłoszenia zamiaru usunięcia drzew.
7. Zweryfikowano 5 zgłoszeń zamiaru usunięcia drzew nie wnosząc sprzeciwu.
8. Złożono w Starostwie Powiatowym 2 wnioski o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew oraz 1 zgłoszenie wywrotów drzew z nieruchomości gminnych.
9. Wydano 2 zaświadczenia o posiadaniu gospodarstwa rolnego i 1 zaświadczenie ws. braku sprzeciwu wobec zamiaru usunięcia drzewa.

10. Potwierdzono zawarcie 2 umów dzierżawy gruntów rolnych.
11. Ogłoszono zapytanie ofertowe na wykonanie zadania „Wycinka i przycinka drzew w Dębnie” na terenie cmentarza komunalnego przy ul. Tadeusza Kościuszki w Dębnie oraz na dz. nr 508/5 obr. Dębno 5.

Gospodarka odpadami:

12. Wprowadzono 320 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
13. Wydano 1 decyzję w sprawie rozłożenia na raty zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz umorzenie odsetek za zwłokę - decyzja umarzająca postępowanie z uwagi spłatę zadłużenia.
14. Złożono sprawozdanie Burmistrza z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi za 2025 r..
15. Złożono dwa sprawozdania do Głównego Urzędu Statystycznego SG-01 dotyczące gospodarki odpadami.
16. Przygotowano i przeprowadzono akcję z okazji Dnia Ziemi:
 - „Zamień odpadki na kwiatki” przy współpracy z CZG12 oraz Elektro recykling,
 - „Zasadź drzewo zbuduj przyszłość” wspólnie z Nadleśnictwem Dębno,
 - „Sprzątanie Naszej Małej Ojczyzny” wspólnie z Nadleśnictwem Dębno placówkami oświatowymi jednostkami gminnymi oraz zorganizowanymi grupami mieszkańców,
 - wsparto nagrodami rzeczowymi konkursy w trzech szkołach,
 - przeprowadzono zajęcia edukacyjno – informacyjne dla dzieci na PSZOK-u.
17. Zweryfikowano 11 protokołów kontroli pod względem gospodarki odpadami.
18. Wystawiono 3 upomnienia pokontrolne związane z nieprawidłową segregacją odpadów.
19. Przygotowano i wysłano 270 wezwań do złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
20. Przygotowano materiały dotyczące gospodarki odpadami do Raportu o stanie gminy,
21. Trwają prace na przygotowaniu Analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gminy Dębno za 2025 rok/
22. Bieżąca weryfikacja nieruchomości, na które nie wpłynęły zmiany deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
23. Na bieżąco udzielane są informacje w sprawie gospodarki odpadami i przyjmowane są deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Melioracji i rolnictwo:

24. Prowadzenie postępowania w sprawie wniosku PLW o znęcanie się nad zwierzętami
25. Dokonano zgłoszenia członków do prac Gminnych Komisji do szacowania szkód w gospodarstwach rolnych.
26. Wystosowano pismo do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Szczecinie o wydanie pozwolenia na przeprowadzenie prac porządkowych na działce w Warnicach.
27. Interwencja w sprawie porzuconych psów, konsultacje z lecznicą, wizja w terenie, sporządzenie ogłoszenia na stronę UM.
28. Sporządzenie decyzji umarzającej postępowanie w sprawie wydania decyzji OOS.
29. Prowadzenie postępowań adm. zmierzających do wydania decyzji OOS (3 x wszczęcie postępowania, 1 x przekazanie uzupełnień do organu opiniującego, 1 x wezwanie do uzupełnień, 1 x postanowienie o nałożeniu raportu, 1 x postanowienie o zawieszeniu postępowania).

Gospodarka nieruchomościami:

30. Zarządzenia – Wykazy nieruchomości:

Podano do publicznej wiadomości Wykazy nieruchomości przeznaczonych do zbycia:

1. w drodze przetargów nieograniczonych położonych w obrębie 0005 Dębno 5 dz. nr ewid.: 1069/14 o pow. 0,1357 ha, 1069/15 o pow. 0,1560 ha, 1069/16 o pow. 0,1458 ha, 1069/17 o pow. 0,1458 ha, przeznaczone na cele budownictwa mieszkaniowego wielorodzinnego oraz usługi,
2. w drodze przetargów nieograniczonych nr ewid.: 410/5 obręb 0006 Dębno 6 o pow. 0,1902 ha, 1085 obręb 0005 Dębno 5 o pow. 0,2073 ha, - przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną, oraz 45/29 obręb 0007 Dębno 7 o pow. 1,1012 ha, przeznaczona pod zakłady produkcyjne, rzemieślnicze, bazy transportowe, budowlane, składy i hurtownie.

31. Projekty uchwał:

Przygotowano projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie darowizny dz. nr 253/6 obręb 0002 Dębno 2 o pow. 0,1706 ha – na cele drogowe – obsługi komunikacyjnej.

32. Zlecenia wycen:

1. Zlecono wycenę 4 lokali mieszkalnych przeznaczonych do zbycia bezprzetargowo na rzecz najemców oraz wycenę 4 lokali przeznaczonych do zbycia w drodze przetargowej.
2. Zlecono sporządzenie 13 wycen w celu ustalenia wartości gruntu do opłat adiacenckich.
3. Zlecono wycenę dz. nr 42/6 obręb 0006 Ostrowiec, o pow. 0,0224 ha - zbycie bezprzetargowe na polepszenie zagospodarowania nieruchomości sąsiedniej.
4. Zlecono wycenę działki nr 591/9 obręb 0006 Ostrowiec, i położonych w obrębie Dębno 0004 Dębno 4 działek nr: 376/2 o pow. 0,0220 ha, 376/3 o pow. 0,0421 ha - zbycie bezprzetargowe na polepszenie zagospodarowania nieruchomości sąsiedniej.

33. Decyzje:

1. Wszczęto 8 postępowań w sprawie ustalenia opłaty adiacenckiej.
2. Wystąpiono do Starostwa Powiatowego w Myśliborzu z wnioskiem o wydanie 3 zaświadczeń o samodzielności lokali.
3. Wydano 1 decyzję uchylającą decyzję o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności zabudowanej garażem, stanowiącym przedmiot odrębnej własności, działki nr ewid. 846/2 obręb 0005 Dębno 5 i umarzającą postępowanie w tej sprawie - na wniosek strony.

34. Numeracja porządkowa:

Wydano 6 zawiadomień i 1 zaświadczenie dotyczące numeracji porządkowej na terenie Gminy Dębno.

35. Przetargi:

1. Ogłoszono przetarg ustny nieograniczony na zbycie lokalu mieszkalnego położonego w miejscowości Sarbinowo 50/1, cena wywoławcza 40 00 zł.

2. Podpisano ogłoszenia o pierwszych przetargach ustnych nieograniczonych na sprzedaż działek przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną, położonych w obrębie 0005 Dębno 5 o nr:
 - 1000 o pow. 0,1342 ha, cena wywoławcza 141.800,00 zł,
 - 1078 o pow. 0,1268 ha, cena wywoławcza 137.000,00 zł.

36. Geodezja:

1. Wszczęto 6 postępowań dotyczących podziałów geodezyjnych nieruchomości.
2. Zakończono 3 postępowania dotyczące podziałów geodezyjnych nieruchomości.
3. Wydano 7 decyzji dotyczących podziałów geodezyjnych nieruchomości.
4. Wzięto udział w 2 spawach dot. wznowienia znaków granicznych na terenie Gminy Dębno.

37. Zlecenia i wypisy:

Złożono 4 wnioski o wypis z rejestru gruntów ze Starostwa Powiatowego.

38. Dzierżawa:

Przeprowadzono 2 wizje w terenie w sprawie rozpatrzenia wniosków o wydzierżawienie gruntów Gminnych.

39. Rekultywacja:

Wzięto udział w oględzinach terenowych w sprawie wydania postanowienia opiniującego rekultywację gruntów za zakończoną na terenie Gminy Dębno.

40. Przeprowadzono **36** kontroli i wizji w terenie w zakresie: wycinki drzew, utrzymania porządku i czystości, nieczystości ciekłych, przyłączeń nieruchomości do kanalizacji sanitarnej, gospodarki odpadami, cmentarzy, sprzedaży, melioracji, przydomowych oczyszczalni ścieków, utrzymania zwierząt, bezdomności zwierząt, potrażeń zwierząt dzikich, rzeki Kosy, skarg w większości przy współudziale Straży Miejskiej.

41. Udzielono **46** pisemnych odpowiedzi w sprawach merytorycznych dotyczących Wydziału, informacji, sprawozdań, zleceń, uzgodnień, melioracji, dzierżaw, sprzedaży.

V. Wydział Finansowo – Budżetowy:

1. Do Wydziału **wpłynęły 1.470 dokumenty.**
2. Wydano ogółem **12 zaświadczeń o figurowaniu w ewidencji podatkowej** podatku rolnego, leśnego, od nieruchomości, o niezaleganiu z opłatami ww. podatkach oraz o udzielonej pomocy publicznej.
3. Wydano **160 decyzji** podatkowych (wymiar na 2026 rok).
4. Skierowano do Stron **9 pism podatkowych** (wezwania, postanowienia).
5. Wprowadzono do ewidencji **71 informacji i 20 deklaracji** w zakresie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego i od środków transportowych.
6. Wydano **4 zaświadczenia o zatrudnieniu i wysokości wynagrodzenia** dla pracowników.
7. Wystawiono **305 faktur** sprzedaży (najem, dzierżawa, sprzedaż i inne incydentalne).
8. Sporządzano **3 Zarządzenia Burmistrza Dębna, w tym 2 w sprawie zmian budżetu i wprowadzenia zmian do układu wykonawczego** budżetu Gminy Dębno na 2026 rok oraz zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami na 2026 rok.
9. Sporządzano **2 uchwały Rady Miejskiej Dębna podjęte na posiedzeniu w dniu 31.03.2026r.** oraz **2 projekty uchwał Rady Miejskiej Dębna do procedowania w m-cu kwietniu.**
10. Sporządzono 82 sprawozdania budżetowe jednostkowe (Rb-27S, Rb-28S, Rb-Z, Rb-N, Rb-50D, Rb-50W, Rb-27ZZ, Rb-ZN, Rb-NWS) oraz 15 sprawozdań zbiorczych (Rb-27S, Rb-28S, Rb-NWS, Rb-NDS, Rb-Z, Rb-N, Rb-ZN, Rb-50D, Rb-50W, Rb-ZN, Rb-27ZZ) **wg stanu na 31.03.2026 roku.**
11. Sporządzono **jednostkowe sprawozdania finansowe za rok 2025**, składające się z bilansu jednostki, zestawienia zmian w funduszu, rachunku zysków i strat oraz informacji dodatkowej z załącznikami.
12. Sporządzono oraz przedłożono Radzie Miejskiej Dębna oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Szczecinie **sprawozdanie roczne z wykonania budżetu za 2025 rok** wraz z informacją o stanie mienia komunalnego i sprawozdaniami rocznymi z wykonania planu finansowego samorządowych instytucji kultury.

VI. Wydział Gospodarki Komunalnej:

1. Prowadzono stały nadzór realizacji zadań z zakresu gospodarki komunalnej, sprawdzono merytorycznie i finansowo faktury dotyczące bieżących spraw wydziału w tym między innymi: utrzymanie zielni, parku, wywóz odpadów z koszy ulicznych w mieście i sołectwach, czystości na terenie miasta.
2. Zgłoszono i monitorowano na platformie oświetleniowej – 12 awarii oraz 2 reklamacje.
3. Sprawdzono i przekazano do realizacji faktury za dystrybucję i energię elektryczną - 111 szt.
4. Współpraca z Gorzowską Grupą Zakupową w związku z opracowaniem dokumentacji przetargowej dla potrzeb prowadzenia wspólnego postępowania i udzielenie zamówienia na zakup energii elektrycznej na 2027 rok.
5. Przygotowano zestawienie potrzeb remontowych na podstawie wykonanych przeglądów ogólnodostępnych placów zabaw i siłowni zewnętrznych zlokalizowanych na terenie miasta i gminy Dębno.
6. Przetworzono wnioski do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (obsłużono 31 osoby): założenie działalności-2, zmiana we wpisie- 12, zmiana z zawieszeniem- 6, zmiana ze wznowieniem- 4, zakończenie -7.
7. 10 osobom udzielono informacji odnośnie CEiDG.
8. Rozliczono 4 faktury w ramach Programu Prac Społecznie Użytecznych.
9. Rozliczenie paliwa do samochodów służbowych KIA STONIC oraz Renault Master.
10. Przekazano wg właściwości 6 pism do Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnie.
11. Przyjmowanie zgłoszeń do Programu Przewozy Seniorów 70+ i rozliczanie faktur w ramach programu.
12. Gospodarka lokalami komunalnymi i sprawy sołectkie:
 - Przedłużono 6 umów najmu lokali oddanych w najem socjalny.
 - Sporządzono 8 pism obejmujących odpowiedzi, uzgodnienia oraz informacje.
 - Udzielono 4 odpowiedzi na wnioski o najem lokalu.
 - Dokonano przydziału 4 lokali mieszkalnych.
 - Prowadzono bieżącą korespondencję w 8 sprawach.
 - Przeprowadzono przegląd 5 pustostanów zgłoszonych przez administratora.
13. Gospodarka komunalna i rozliczenia
 - Dokonano rozliczenia faktur w ramach funduszu remontowego DTBS, GTBS oraz PUK.
 - Weryfikowano poprawność rozliczeń kosztów eksploatacyjnych lokali mieszkalnych.

- Prowadzono bieżący nadzór nad terminowością płatności zobowiązań.
- Uzgadniano dane finansowe z administratorami zasobu mieszkaniowego.
- Analizowano zgłoszone potrzeby remontowe w kontekście dostępnych środków finansowych.

14. W zakresie w spraw dotyczących zarządzania drogami wydano:

- zezwoleń na zajęcie pasa drogowego i umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej – 4 szt.,
- decyzji na lokalizację infrastruktury technicznej, obiektów budowlanych, reklam – 7 szt.
- zawarto umowy najmu zajęcia pasa drogowego w drodze wewnętrznej – 6 szt.,
- uzgodnienia w zakresie lokalizacji urządzeń, obiektów budowlanych, reklam i zjazdów w pasie drogowym dróg wewnętrznych – 4 szt.,
- zaopiniowano 1 projekt stałej organizacji ruchu – ul. Jana Pawła II w Dębnie.

15. Działania w ramach utrzymania poprawy stanu i infrastruktury dróg:

- wymiana i naprawa uszkodzonych znaków drogowych w ulicach Dębna,
- wykonano naprawy cząstkowe nawierzchni dróg mieszanką emulsji z grysem w m. Dębno,
- wykonano równanie i naprawę dróg nieutwardzonych po sezonie zimowym w m. Dębno,
ul. Składowa, Majowa, Wiosenna, Miodowa, Królowej Jadwigi,
- dokonano pielęgnacji drzew na terenie miasta w ciągach komunikacyjnych – ul. Słowackiego, ul. Baczewskiego, ul. Kościuszki, ul. Jeziorna, ul. Jagiełły, ul. Chrobrego,
- wyremontowano wiatę przystankową przy ul. Daszyńskiego,
- zamontowano słupki blokujące w Al. M. B. Fatimskiej,
- zlecono naprawy ubytków w drogach asfaltowych na terenie Dębna,
- zlecono nasadzenia drzew w pasach drogowych dróg w Dębnie oraz m. Grzymiradz i Dargomyśl.

16. Działania w ramach prac publicznych oraz prac społecznie-użytecznych- sprzątanie terenów gminnych dróg publicznych oraz terenów zieleni w mieście obejmujące m. in. zbieranie odpadów, sprzątanie parkingów, zmiatanie, usuwanie piasku, przycinanie krzewów, usuwanie chwastów w obszarze ul. Parkowej, ul. Baczewskiego, ul. Wodnej,

ul. Ogrodowej, ul. Spacerowej. Sprzątanie przystanków na terenie miasta i gminy. Porządkowanie terenu infrastruktury technicznej – piaskowniki przy ul. Pułaskiego w Dębnie. Usuwanie odpadów z terenów dróg gminnych (Warnice, Dębno) oraz oczyszczanie (przycinanie) krzaków w pasach nieutwardzonych dróg gminnych.

VII. Wydział Realizacji Inwestycji i Planowania Przestrzennego

W zakresie inwestycji i zamówień publicznych

1. Postępowania w ramach ustawy Prawo Zamówień Publicznych w trybie podstawowym bez negocjacji dla Wydziału RIiPP:

- 1.1. W dniu 15.04.2026 r. została zawarta umowa z firmą Happy s.c. R. Kołacki Ł. Cyran A. Czyran na przebudowę placu zabaw na terenie Szkoły Podstawowej nr 3 przy ul. Jana Pawła II w Dębnie.

2. Projekty techniczne w trakcie realizacji:

- 2.1. PT przebudowy odcinka drogi gminnej wraz z jej odwodnieniem w ul. Hołdowniczej w Dębnie.
- 2.2. PT przebudowy odcinka ul. Demokracji (droga gminna), na działkach nr 361/10, 363, 247/11 obr. 6 Dębno.
- 2.3. PT remontu nawierzchni oraz przebudowy sieci w ul. Jana Pawła II w Dębnie.
- 2.4. Sporządzenie dokumentacji technicznej budowy lodowiska z rolkowiskiem w Dębnie.
- 2.5. PT na budowę odcinka ul. Magazynowej od ul. Kostrzyńskiej do ul. Włociańskiej (dz. o nr ewid. gruntu 953 obr. 5 Dębno).
- 2.6. PT dla zadania pn. : „Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej dla budowy odcinka drogi wraz z siecią kanalizacji deszczowej i oświetleniem drogowym ul. Migdałowej, Kasztanowej i Bukowej w Dębnie”.
- 2.7. PT dla zadania pn. „Budowa 2 budynków kolumbarium na cmentarzu komunalnym w Dębnie przy ul. Włociańskiej w Dębnie”.
- 2.8. PT „Budowa drogi dojazdowej do budynku wielorodzinnego przy ul. Majowej w miejscowości Dębno”.
- 2.9. PT budowy nowych linii oświetleniowych drogowego w mieście Dębno na ul. Północnej, Diamentowej i Perłowej, Składowej, Majowej, Jana Pawła II dz. nr 334/7, we wsi

Oborzany dz.nr 339/1, Warnice dz. nr 677/2, Cychry dz. nr 338/10, 931/3, Różańsko dz. nr 925.

2.10. Zlecono aktualizację dokumentacji technicznej budowy drogi na cmentarz w m. Dyszno.

2.11. PT zjazdu zwykłego z drogi krajowej nr 23 w miejscowości Suchlica.

2.12. PT przebudowy drogi gminnej ul. Hołdownicza w zakresie budowy chodnika.

3. Zakończone projekty i roboty budowlane:

3.1. Zakończenie zadania pn. „Zagospodarowanie terenu boiska polegającego na budowie miejsc postojowych, dojazdów i chodników”- stadion przy ul. Gorzowskiej.

3.2. „Budowa chodnika przy ul. Włociańskiej w Dębnie (od wjazdu na osiedle budynku wielorodzinnego do połączenia z chodnikiem w ul. Harcerskiej), zlokalizowanym na działkach o numerze ewidencyjnym gruntu 591, 972 obręb 5 Dębno.

3.3. PT budowy skateparku w Dębnie.

3.4. Wycinka oznaczonych drzew i krzewów niewymagających decyzji pozwolenia na wycinkę oraz ich uprzątnięcie, wywóz i utylizacja, zlokalizowane na terenie działki przyszłej budowy skateparku i lodowiska z rolkowiskiem w Dębnie.

3.5. Sporządzenie opinii / ekspertyzy ornitologicznej na terenie działki przyszłej budowy skateparku i lodowiska z rolkowiskiem w Dębnie.

3.6. Zlecono sporządzenie karty informacyjnej przedsięwzięcia do wydania decyzji środowiskowej na zadanie polegające na przebudowie ul. Nizinnej w zakresie budowy chodnika, jezdni, kanalizacji deszczowej i oświetlenia.

4. Roboty budowlane w trakcie realizacji lub po przekazaniu placu budowy:

4.1. Realizacja zadania pn. „Modernizacja infrastruktury sportowej – boiska wielofunkcyjnego przy ul. Słowackiego w Dębnie”.

4.2. Realizacja zadania pn. „Przebudowa skrzyżowania ulic: Kostrzyńskiej, Włociańskiej, Dargomyskiej i Poziomkowej w Dębnie wraz z przebudową zjazdu z ul. Włociańskiej na ul. Pileckiego”.

4.3. Realizacja zadania pn.: „Budowa świetlicy wiejskiej wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą zewnętrzną w miejscowości Oborzany”.

4.4. Realizacja zadania pn. „Budowa ulicy Leśnej w Dębnie wraz z jej odwodnieniem”.

- 4.5. Realizacja zadania pn.: „Remont kamiennej części bramy usytuowanej w murze wschodnim ogrodzenia cmentarza komunalnego przy ul. Kościuszki w Dębnie – brama od strony ul. Ofiar Katynia”.
- 4.6. „Budowa Targowiska Miejskiego w Dębnie wraz z zagospodarowaniem terenu oraz urządzeniami budowlanymi”.
- 4.7. Realizacja zadania pn.” Budowa zjazdu z drogi powiatowej w m. Oborzany na działkę drogową nr 381”.

W zakresie planowania przestrzennego

1. Wydano **1** wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
2. Wydano **3** wypisy z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
3. Wydano **10** wypisów ze Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Dębno.
4. Wydano **13** zaświadczeń o przeznaczeniu działek w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.
5. Wydano **9** zaświadczeń o braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz o zapisach w Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Dębno.
6. Wydano **6** zaświadczeń o braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
7. Wydano **16** zaświadczeń dotyczące rewitalizacji.
8. Wydano **2** opinie w sprawie ustalenia zgodności proponowanego podziału nieruchomości z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, a w przypadku jego braku z przepisami odrębnymi.
9. Wydano **2** opinie architektoniczne.
10. Zaopiniowano **1** plan ruchu.
11. Wystosowano **1** wezwanie do uzupełnienia wniosku.
12. Wpłynęło **11** wniosków o wydanie decyzji o warunkach zabudowy.
13. Wpłynęło **3** wnioski o wydanie decyzji o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego.
14. Wydano **20** decyzji o warunkach zabudowy.
15. Wydano **2** decyzje o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego.
16. Wszczęto **14** postępowań o wydanie decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego.

17. Rozesłano 83 pisma do instytucji biorących udział w procesie wydawania decyzji o warunkach zabudowy, lokalizacji inwestycji celu publicznego, w celu uzgodnienia projektów decyzji.

Ponadto trwa realizacja umów w zakresie planowania przestrzennego dla następujących zadań:

- a) Sporządzenie Planu Ogólnego Gminy Dębno wraz ze sporządzeniem niezbędnych opracowań w celu uchwalenia Planu Ogólnego Gminy Dębno – drugie [opiniowanie i uzgodnienie](#).
- b) Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów obrębów ewidencyjnych Smolnica, Grzymiradz, Oborzany, miasto Dębno 1, miasto Dębno 3, Krześnica, Cychry oraz Bogusław w Gminie Dębno, umożliwiającego lokalizację elektrowni wiatrowych.
- c) Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów obrębów ewidencyjnych Dargomyśl, Grzymiradz, Oborzany oraz Smolnica w Gminie Dębno, umożliwiającego lokalizację elektrowni wiatrowych wraz ze sporządzeniem dokumentacji oraz niezbędnych opracowań
- d) Sporządzanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Dębno w rejonie ulic: Rotmistrza Witolda Pileckiego i Harcerskiej w Dębnie.
- e) Opracowano ocenę aktualności studium i miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Dębno wraz z analizą zamian w zagospodarowaniu przestrzennym miasta i gminy oraz oceną postępu w opracowywaniu planów miejscowych za okres od września 2018 roku oraz opracowania wieloletniego programu sporządzania planów miejscowych, o których mowa w art. 32 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
- f) Przygotowano informację o zgłoszonych żądaniach, o których mowa w art. 36 ust. 1-3 i ust 5 oraz wydanych decyzjach, o których mowa a w art. 37 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 27 marca 2023 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym za okres od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

VIII. Wydział Oświaty, Kultury i Sportu:

1. Wprowadzono do „Rejestru Żłobka” dane dzieci za miesiąc marzec w celu otrzymania dofinansowania w ramach programu „Aktywnie w Żłobku.”
2. Przygotowano wniosek o otrzymanie wsparcia finansowego na funkcjonowanie nowoutworzonej grupy żłobkowej w ramach programu "Aktywny Maluch" za miesiąc kwiecień.
3. Przygotowano ocenę pracy dwóch dyrektorów szkół.
4. Przygotowano i udzielono odpowiedzi na 2 wnioski o udzielenie informacji publicznej.
5. Przygotowano odpis pełny z rejestru instytucji kultury – Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Dębnie.
6. Przygotowano dyspozycję płatności dotacji dla placówek niepublicznych za miesiąc kwiecień.
7. Zarejestrowano oraz udzielono odpowiedzi na pisma, wnioski Dyrektorów szkół.
8. Zawarto umowę o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym w 2026 roku.
9. Przygotowano informację naliczonej kwoty dotacji przeznaczonej na wypłaty stypendiów i zasiłków szkolnych za okres od stycznia do czerwca 2026 r.
10. Rozliczono pracę gospodarzy świetlic wiejskich oraz przygotowano wynagrodzenia do wypłaty – 13 szt.
11. Przygotowano umowę na koszenie trawy na boisku sportowym oraz placu przy boisku na działce nr ewidencyjny 465/4, obręb Różańsko.
12. Przygotowano umowę na sprzątnięcie przystanku, placu zabaw, dbanie o zieleń przy świetlicy wiejskiej w Krześnicy.
13. Przygotowano 14 umów najmu świetlic wiejskich.
14. Przygotowano 12 zamówień na usługę transportową - wyjazd uczniów na zawody sportowe.
15. Przyjęto faktury do rozliczenia stypendiów socjalnych na rok 2025/2026.
16. Przygotowano projekt uchwały w sprawie wprowadzenia regulaminu korzystania z kąpieliska strzeżonego na wydzielonej części jeziora Lipowo w Dębnie.
17. Przygotowano projekt zarządzenia w sprawie ustalenia opłat za pozastatutowe korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.

18. Dokonano rozliczenia bieżących faktur za media (woda, ścieki, wywóz nieczystości, energia elektryczna, paliwo gazowe) dotyczących świetlic wiejskich na terenie Gmina Dębno.
19. Sprawowano nadzór nad realizacją zamówień publicznych pn.: „Świadczenie usług transportowych – dowóz uczniów z terenu Gminy Dębno do szkół podstawowych na podstawie sprzedanych biletów miesięcznych w roku szkolnym 2025/2026” oraz „Dowóz dzieci/uczniów niepełnosprawnych do szkół i placówek oświatowych w roku szkolnym 2025/2026”, w szczególności poprzez:
 - aktualizację miesięcznych wykazów uczniów dojeżdżających do placówek,
 - weryfikację i rozliczanie faktur,
 - rozliczanie wniosków o zwrot kosztów w ramach zawartych umów indywidualnych.
20. Sporządzono notę obciążeniową dla sąsiedniej Gminy w ramach współpracy dotyczącej dowozów (OKiS.4464.2.6.2024).
21. Przeprowadzono analizę protokołów przeglądów technicznych budynków świetlic wiejskich, dokonano zestawienia nieprawidłowości w każdej świetlicy zgodnie z protokołem.
22. Opublikowano na stronie BIP zapytanie ofertowe „Zaprojektuj i wybuduj Dębnowski Naukowy Plac Zabaw przy Szkole Podstawowej nr 1 w Dębnie”, otwarto w terminie oferty, wybrano Wykonawcę.
23. Podpisano umowę z Wykonawcą dotyczącą postępowania „Remont elewacji w świetlicy wiejskiej w Grzymiradzu.”
24. Ogłoszono nabór wniosków na dowóz dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych, przyjęto wnioski.
25. Dokonano otwarcia ofert dotyczących postępowania „Budowa sceny plenerowej na boisku sportowym w Różańsku”, unieważniono postępowanie z powodu przekroczenia środków finansowych.
26. Nadzorowano prace związane z modernizacją boiska sportowego w Dargomyślu.

IX. Straż Miejska realizowała następujące zadania:

- 1) Przyjęte zgłoszenia od mieszkańców, przeprowadzone interwencje -55
- 2) Przyjęto interesantów w sprawach różnych - 36
- 3) Udzielono pouczeń - 19
- 4) Wylegitymowano osób - 28

- 5) Nałożono mandatów - 8
- 6) Sporządzono notatek - 14
- 7) Kontrola segregacji odpadów komunalnych i złożonych deklaracji śmieciowych - 84
- 8) Wykonano wspólnie kontrole porządkowych posesji z GNiOŚ - 15
- 9) Wykonano wspólnie kontrole z PSP, Strażą Leśną, Sanepidem i inne - 9
- 10) Wykonano kontrole porządkowe terenów DTBS/SM/wspólnot -83
- 11) Kontrola cmentarzy - 58
- 12) Kontrola miejsc przebywania bezdomnych - 18
- 13) Wystawiono wezwań dla kierowców pojazdów - 12
- 14) Przeprowadzono interwencję w sprawie zwierząt - 15
- 15) Odłowiono zwierzęta -3
- 16) Wykonano patrole przy szkołach i przedszkolach - 68
- 17) Patrole w rejonie sklepów monopolowych - 35
- 18) Patrole w parku miejskim, promenadzie i na placach zabaw - 121
- 19) Odwieziono osoby do miejsca przebywania - 1
- 20) Udzielono asysty dla pracowników UM i innych jednostek - 8
- 21) Uruchomiono pojazdy - 3
- 22) Zabezpieczenie miejsca awarii i innych zdarzeń - 1
- 23) Zabezpieczenie uroczystości i imprez na terenie Gminy - 6

Priorytety w trakcie służby:

- patrol rejonu szkół i przedszkoli na terenie miasta pod kątem bezpieczeństwa dzieci
- kontrola terenu ul. Salezjańskiej, Kościuszki, Ofiar Katynia pod kątem prawidłowego parkowanie
- kontrole terenu Os. Waryńskiego, Boh. Września oraz rejonu ul. Chrobrego pod kątem spożywania alkoholu w miejscach publicznych oraz składowania odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych,
- kontrola terenu parku miejskiego pod kątem porządku publicznego,
- kontrole posesji prywatnych pod kątem segregacji odpadów i złożonych deklaracji.

X. Na stanowisku ds. inicjatyw gospodarczych, a także pełnomocnika ds. patologii społecznych

1. Udzielono bezpłatne informacje z zakresu możliwości otrzymania dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej w ramach funduszy krajowych i europejskich. z Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu oraz z Lokalnej Grupy Działania „Lider Pojezierza”. 7 osób skorzystało z tego rodzaju usługi. 1 osobie udzielono informacji nt.: prowadzenia działalności nierejestrowanej.
2. Udzielono bezpłatne informacje z zakresu rozwijania działalności gospodarczej w ramach funduszy europejskich, z tego zakresu skorzystało 5 przedsiębiorców;
4. Udzielono bezpłatne informacje nt. możliwości uzyskania funduszy na rozwój działalności gospodarczej dostępnych z Funduszu Pożyczkowego Pomeranus, z tego zakresu skorzystało 5 osób.
5. Udzielono bezpłatne informacje z zakresu możliwości uzyskania dofinansowania z Programu Priorytetowego „Czyste Powietrze”, w tym również udzielono pomocy w wypełnianiu wniosków o dofinansowanie i wniosków o płatność – z tego zakresu skorzystało 32 osoby.

Pełnomocnik Burmistrza Dębna ds. patologii społecznych:

1. Uczestniczyła w posiedzeniu Miejsko-Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
2. Wraz z Przewodniczącą Miejsko-Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zorganizowano kolejne zajęcia warsztatowe „Szkoła dla rodziców i wychowawców” oraz uroczyste zakończenie I etapu tego programu, które odbyło się 20 kwietnia 2026 r..
3. Ustalono szczegóły wizyty Pani Sędzi Anny Marii Wesołowskiej w Dębnie. W ramach wizyty zaplanowano cykl spotkań z dziećmi i młodzieżą dębnowskich szkół, a także spotkanie z pracownikami szkół oraz mieszkańcami. Spotkania planowane są na 24 czerwca 2026 r.
4. Sporządzono sprawozdanie do Krajowego Centrum Profilaktyki Uzależnień.

XI. Samodzielne stanowisko ds. obronnych i zarządzania kryzysowego

Ochrona ludności i Obrona cywilna

- 27.03.2026r- dokonano przeglądu remiz strażackich przy udziale elektryka. Celem przeprowadzonych czynności było sprawdzenie możliwości technicznych montażu agregatów prądotwórczych w poszczególnych remizach. W trakcie wizji lokalnych oceniono stan instalacji elektrycznych, dostępność miejsca pod montaż urządzeń oraz warunki umożliwiające ich prawidłowe i bezpieczne użytkowanie.
- 30.03.2026r.- wizja lokalna trzech szkół podstawowych celem możliwości montażu agregatów prądotwórczych.
- Opracowano dokumentację do zapytań ofertowych na opracowanie ekspertyz budynków szkół podstawowych oraz na dokumentację kosztorysową na modernizację Magazynu Obrony Cywilnej.

10.04.2026r.- złożono wniosek do Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie – o dotację celową w ramach Programu OLiOC na kwotę **946.918 zł brutto**. Wnioskowano na zakup: agregatów, łóżek szpitalnych, łóżek polowych ze śpiworami, plecaki R1, cysterna do wody pitnej oraz pompa do cieczy zanieczyszczonych.

Sprawy obronne i współpraca z instytucjami

W dniach 02.-03.04.2026 i 07.-08.04.2026r. oraz 16.04.2026r.- uczestniczono w kwalifikacji wojskowej w Myśliborskim Ośrodku Kultury.

Inne zadania

Wszczęto 11 postępowań administracyjnych na wnioski Wojskowego Centrum Rekrutacji w Stargardzie w ramach nałożenia świadczeń rzeczowych na samochody.

Uchyłono 8 decyzji na wnioski WCR Stargard.

XII. W okresie od 23 marca 2026 r. do 22 kwietnia 2026r. podjąłem następujące zarządzenia:

1. Zarządzenie Nr 43/17 /2026 Burmistrza Dębna z dnia 30 marca 2026r. w sprawie ustalenia opłat za pozastatutowe korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.

2. Zarządzenie Nr 44/18 /2026 Burmistrza Dębna z dnia 31 marca 2026 r. w sprawie wprowadzenia zmian do układu wykonawczego budżetu Gminy Dębno na 2026 rok.
3. Zarządzenie Nr 45/18 /2026 Burmistrza Dębna z dnia 31 marca 2026 r. w sprawie zmian budżetu i wprowadzenia zmian do układu wykonawczego budżetu Gminy Dębno na 2026 rok oraz zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami na 2026 rok.
4. Zarządzenie Nr 46/19 /2026 Burmistrza Dębna z dnia 7 kwietnia 2026 r. w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do zbycia w drodze przetargu nieograniczonego.
5. Zarządzenie Nr 47/20 /2026 Burmistrza Dębna z dnia 13 kwietnia 2026 r. w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do zbycia w drodze przetargu nieograniczonego.
6. Zarządzenie Nr 48/20 /2026 Burmistrza Dębna z dnia 13 kwietnia 2026 r. w sprawie zmian budżetu i wprowadzenia zmian do układu wykonawczego budżetu Gminy Dębno na 2026 rok oraz zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami na 2026 rok.

XIII. Spotkania Burmistrza i Zastępcy Burmistrza od 28 marca 2026 r. do 22 kwietnia 2026 r.

Burmistrz Dębna

30.03.2026r. uczestniczyłem w posiedzeniu Zarządu Związku CZG-12 w Długoszynie.

01.04.2026r. byłem na spotkaniu razem z Panią Dyrektorem OSiR-u w Grodzisku WLKP. w sprawie orłów biegowych.

02.04.2026r. uczestniczyłem w Śniadaniu Wielkanocnym organizowanym przez Środowiskowy Dom Samopomocy i Senior + w Dębnie i w tym dniu byłem na spotkaniu z pracownikami Szpitala w Dębnie.

08.04.2026r. byłem razem z Komendantem Straży Miejskiej na spotkaniu u Komendanta Powiatowej Policji w Myśliborzu w sprawie festiwalu „Miłek”, który odbędzie się na początku lipca tego roku.

W tym dniu byłem na spotkaniu w Szkole Podstawowej w Smolnicy oraz Szkole Podstawowej w Cychrach.

09.04.2026r. byłem na spotkaniu w Widuchowej w sprawie transportu publicznego.

Byłem na odbiorze końcowym zagospodarowania terenu stadionu, co stanowi zwieńczenie kolejnego ważnego etapu projektu realizowanego w ramach ministerialnego programu „Sportowa Polska”. Tego dnia byłem w DOK na spotkaniu z mieszkańcami w sprawie targowiska miejskiego.

10.04.2026r. uczestniczyłem w konferencji w Szczecinie razem z Panią Dyrektorem oraz Wice-Dyrektorem Szkoły Podstawowej nr 1 w sprawie wsparcia szkół ogólnodostępnych w pracy z uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

14.04.2026r. podpisałem umowę na realizację zadania publicznego z zakresu działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami. Projekt pod nazwą „Wykład ze stosowania leków przeciw cukrzycy” zostanie zrealizowany przez Polskie Stowarzyszenie Diabetyków Koło w Dębnie.

W tym dniu byłem razem z Zastępcą Burmistrza na spotkaniu Zarządu Spółki SIM KZN Nadwarciański, które odbyło się w Gorzowie WLKP.

15.04.2026r. uczestniczyłem razem z Kierownikiem Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu w debacie w Szczecinie pod tytułem „wpływ zmian demograficznych w województwie zachodniopomorskim na funkcjonowanie szkół i uczelni w perspektywie najbliższej dekady”.

16.04.2026r. z Kierownikiem Wydziału Realizacji Inwestycji i Planowania Przestrzennego byłem na spotkaniu w RDOŚ w Szczecinie w sprawie planu ogólnego.

18.04.2026r. uczestniczyłem w 81.Rocznicy Forsowania Odry w Gozdowicach i Starych Łysogórkach.

19.04.2026r. byłem na otwarciu Stadionu Miejskiego po rozbudowie i modernizacji.

Tego dnia razem z Zastępcą Burmistrza uczestniczyliśmy w benefisie Pana Edmunda Zioly, który odbył się w Cychrach.

21.04.2026r. uczestniczyłem w Radzie Nadzorczej oraz Zgromadzeniu Wspólników w DTBS i PWiK.

22.04.2026r. Uczestniczyłem w spotkaniu Zarządu Stowarzyszenia Gmin Polskich Euroregionu Pomerania.

Zastępca Burmistrza

10.04.2026 uczestniczyła w wykładzie i wystawie fotograficznej p. Lecha Jędrasa w Filii Biblioteki.

13.04.2026r. była na posiedzeniu Dębnowskiej Rady Seniorów.

17.04.2026r. uczestniczyła w spotkaniu Zarządu Lider Pojezierzy w Przelewicach.

XIV. Informuję, że uchwały Rady Miejskiej Dębna podjęte na XXVII Sesji Rady Miejskiej Dębna z dnia 31 marca 2026 r. w części zostały zrealizowane, a w części są w trakcie realizacji.

Burmistrz Dębna

Wojciech Czepułkowski